

Årsredovisning 2014

Myndigheten för delaktighet



Myndigheten för delaktighet,
Titel: Årsredovisning 2014

Myndigheten för delaktighet Serie A 2015-4(diarienummer 2015/0024)
Rapporten finns att ladda ner från myndighetens webbplats www.mfd.se.
Alternativa format kan beställas från Myndigheten för delaktighet.

Postadress: Myndigheten för delaktighet, Box 1210, 172 24 Sundbyberg
E-post: info@mfd.se
Fax: 08-600 84 99
Telefon: 08-600 84 00

Innehåll

GD har ordet	5
Inledning	6
Om årsredovisningen	6
Om Myndigheten för delaktighet, vår roll och vårt uppdrag	7
En ny myndighet blir till	7
Strukturer och styrning	8
Den grundläggande organisationen.....	8
Med sikte på att bli en effektiv expertmyndighet som gör skillnad.....	9
Resultatredovisning.....	10
Introduktion till resultatredovisningen.....	10
Verksamhetens finansiering	10
Prestationer.....	10
Årets verksamhet och prestationer	14
Samlat uppföljningssystem.....	14
Rivkraft.....	17
Öppna jämförelser i staten	19
Frivilligt uppföljningssystem kommuner	21
Tillgängliga vallokaler	24
”Digitala tjänster och teknik”	26
Standardiseringsarbete	27
Riktlinjer	29
Internationellt arbete	31
Forskning och innovation	33
Användningsforum	35
”Nedsatt beslutsförmåga”	36
”Barn äger”	38
Europeiska unionens programperiod 2014-2020	39
Samråd med funktionshindersonsorganisationer	40

Konferenser	41
Samverkan eller samråd med annan myndighet som har uppdrag	43
Kampanjen Hjärnkoll	45
Sociala medier/Webb	48
Personal.....	50
Verksamhetsövergång	50
Kompetensförsörjning	51
Resultaträkning	53
Balansräkning	54
Anslagsredovisning	57
Tilläggsupplysningar	58
Redovisningsprinciper	58
Värderingsprinciper	58
Ersättningar och andra förmåner.....	59
Anställdas sjukfrånvaro	59
Noter i tabellerna nedan.....	61
Sammanställning över väsentliga uppgifter	69
Intyg och underskrift	71
Kopior till	72

GD har ordet

Myndigheten för delaktighet är en central statlig myndighet under Socialdepartementet med det viktiga uppdraget att verka för att alla människor, oavsett funktionsförmåga, ska kunna vara fullt delaktiga i samhällslivet. Regeringens mål och strategi för genomförandet av funktionshinderspolitiken, som i sin tur bygger på FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, är viktiga utgångspunkter.

Myndigheten för delaktighet är en sammanslagning av den tidigare myndigheten Handisam och delar av den tidigare föreningen Hjälpmedelsinstitutet. Fram till den 1 maj 2014 bedrevs den verksamhet som denna årsredovisning omfattar i Handisams regi och från och med den 1 maj i Myndigheten för delaktighets regi. Verksamhetsåret, liksom redovisningen av det, präglas av denna sammanslagning. Den administrativa, fysiska och personalmässiga samlokaliseringen har tagit mycket av myndighetens kraft. Samtidigt har det bedrivits verksamhet enligt instruktion, regleringsbrev och uppdrag.

Läget har inneburit möjligheter och förväntningar på att myndigheten ska staka ut nya vägar och börja rusta organisationen för framtidens utmaningar. Utifrån uppdraget och utmaningarna har en styrmodell etablerats och inriktnings- och processmål formulerats för myndighetens sakverksamheter, liksom för det interna arbetet. Dessutom har en organisation skapats med ansvarsområden som stödjer verksamhetens inriktning. Tillsammans ger dessa åtgärder myndigheten goda strukturella förutsättningar att på ett effektivt och kunskapsbaserat sätt bidra till en utveckling inom funktionshindersområdet.

Myndigheten för delaktighet strävar efter nära och konstruktiva relationer med omvärlden och vår viktigaste resurs är högt kvalificerade medarbetare som bedriver ett professionellt arbete. Min målbild är att vi ska vara och uppfattas som en expertmyndighet som stödjer och bidrar till allas möjlighet att kunna vara delaktiga i samhället.

Anne Holm Gulati
Generaldirektör

Inledning

Om årsredovisningen

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag. Årsredovisningen ska ge en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

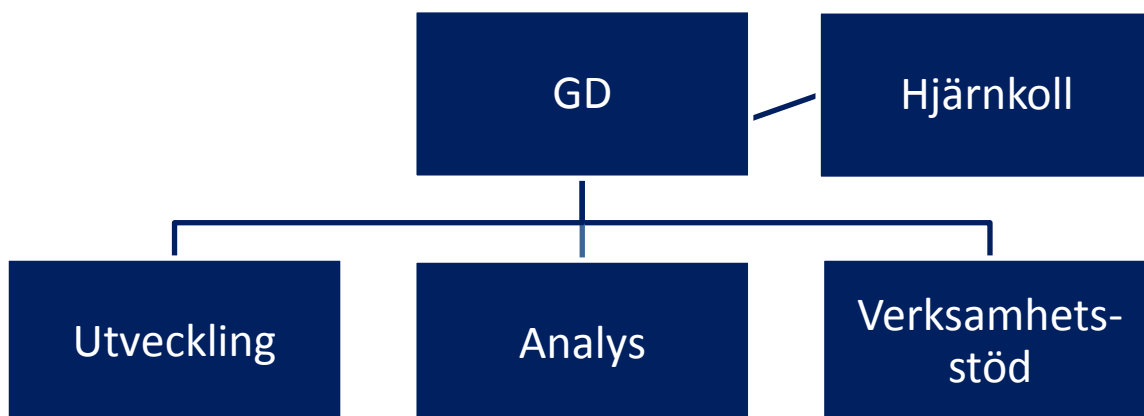
Årsredovisningen är indelad i tre delar. Först ett inledande avsnitt om Myndigheten för delaktighet, sedan en resultatredovisning inklusive prestationer som beskriver årets händelser i förhållande till instruktion, regleringsbrev och regeringsuppdrag. Därefter följer den finansiella redovisningen som innehåller resultat- och balansräkning, anslagsredovisning och redovisningsprinciper samt noter.

Under året har Handisam ombildats till Myndigheten för delaktighet och vissa delar av Hjälpmedelinstitutet har tillförts verksamheten. Myndigheten har också fått en ny instruktion från och med 2014-05-01. Av denna anledning redovisas varje prestation, där det är tillämpligt, mot både tidigare och innevarande instruktion.

Om Myndigheten för delaktighet, vår roll och vårt uppdrag

En ny myndighet blir till

Myndigheten för delaktighet startade sin verksamhet 1 maj 2014, mitt under verksamhetsåret. Syftet med sammanslagningen av Handisam och delar av Hjälpmedelsinstitutet var att skapa förutsättningar för ett mer effektivt och kunskapsbaserat arbete kring ökad delaktighet och tillgänglighet för personer med funktionsnedsättning. Handisam fick i uppdrag att inordna de delar av Hjälpmedelsinstitutets verksamhet som bedömdes vara ett statligt åtagande. I utmaningen låg därmed att bygga upp strukturerna för den nya myndigheten – och att samtidigt upprätthålla och ytterligare utveckla redan pågående verksamhet och leveranser av uppföljning, kunskap och stöd.



Organisationsschema 1.

Handisam 2014-01-01 t.o.m. 2014-04-30.

Strukturer och styrning

Under 2014 lades kraft på att ta fram och börja implementera en ändamålsenlig styrmodell. Regeringens funktionshinderspolitik innefattar mål på olika nivåer för de samhällseffekter som ska uppnås. Många samhällsaktörer har ansvar för och bidrar till måluppfyllelsen. Styrmodellen tar sikte på Myndigheten för delaktighets roll och bidrag och utgår från instruktionen för verksamheten. I den valda styrmodellen ingår bland annat verksamhetsidé, mål och processer.

Verksamhetsidén beskriver myndigheten som en expertmyndighet inom funktionshindersområdet. Myndigheten formulerade tre långsiktiga inriktningsmål. För det första ska myndigheten följa utvecklingen. Det betyder att myndigheten på ett tillförlitligt sätt ska kunna beskriva situationen och utvecklingen när det gäller möjligheten för alla människor, oavsett funktionsförmåga, att vara delaktiga i samhället. För det andra ska myndigheten stödja utvecklingen. Det sker genom att myndighetens kunskap och verktyg bidrar till samhällsaktörernas utvecklingsarbete och till en ökad medvetenhet om funktionshindersfrågor i samhället. För det tredje ska myndigheten vara en trovärdig aktör vars arbete präglas av effektivitet, kvalitet, helhetssyn och tillgänglighet. Dessutom ska myndigheten vara en attraktiv arbetsplats.

Under 2014 arbetade myndigheten med att lägga grunden för en fungerande framtida verksamhet. Myndigheten formulerade också processer för verksamheten och mål för dem i ett kortare perspektiv, framför allt med bäring på verksamhetsåret 2015. Målen och processerna bildar ramen för myndighetens första årliga verksamhetsplanering. Det handlar om att uppnå god intern styrning och kontroll i verksamheten, att säkerställa en effektiv produktion med hög kvalitet samt en tillförlitlig redovisning av verksamhetens resultat.

Den grundläggande organisationen

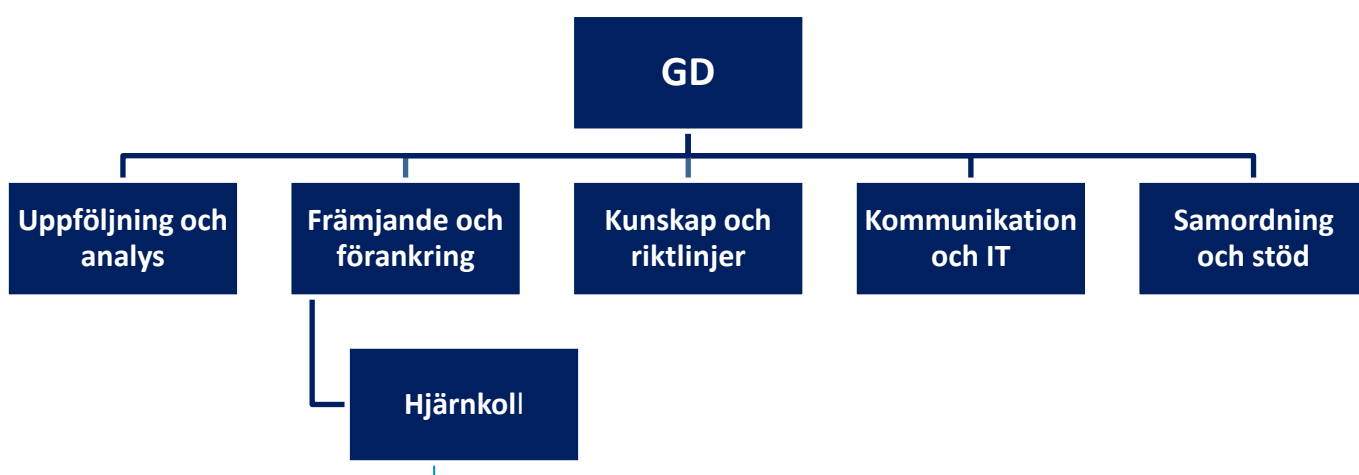
I arbetet med verksamhetens inriktning och mål lades även fundamentet för den organisatoriska lösning som gäller från och med den 1 januari 2015. Det har lett till tre breda sak- och verksamhetsområden: Uppföljning och analys, Kunskap och riktlinjer samt Kommunikation och stöd. Därutöver har avdelningen Samordning och

service bildats med det huvudsakliga uppdraget att samordna och stödja verksamheten internt.

Som ett gott arv från tidigare finns det vid myndigheten ett funktionshindersråd som är en viktig samrådskanal gentemot funktionshindersrörelsen. Därutöver ska myndigheten i enlighet med instruktionen inrätta ett kunskapsråd och regeringen ska besluta om ledamöter till ett insynsråd.

Med sikte på att bli en effektiv expertmyndighet som gör skillnad

Det första verksamhetsåret för den nya myndigheten ägnades i stor utsträckning åt att skapa grundläggande ramar och förutsättningar för den framtida verksamheten. Kraft och tid ägnades också åt att praktiskt flytta samman personalen i gemensamma lokaler och börja skapa en personalgrupp av de tidigare två. Parallellt arbetade myndigheten med den löpande sakverksamheten och levererade flera redovisningar och aktiviteter, varav några på uppdrag av regeringen. Den grundläggande sammanslagningen till en samlad myndighet är i stort sett genomförd i och med övergången till 2015. Däremot återstår arbetet med att utveckla och driftsätta viktiga inslag i myndighetens infrastruktur. Först när alla viktiga grundstrukturer är på plats och myndighetens sakverksamheter har trimmat in sina arbetsformer, når myndigheten sin fulla förmåga att leverera gentemot högt ställda behov och förväntningar.



Organisationsschema 2.

Myndigheten för delaktighet 2014-05-01 t.o.m. 2014-12-31

Resultatredovisning

Introduktion till resultatredovisningen

Verksamhetens finansiering

För kärnverksamhetens bedrivande har myndigheten erhållit statligt anslag vilket jämte bidrag för särskilda uppdrag och smärre övriga intäkter utgör myndighetens samlade finansiering. För 2014 redovisar myndigheten ett anslagssparande. Det utgående överföringsbelopp uppgår till 1693 tkr, varav 621 tkr efter indrag utgör ingående överföringsbelopp från 2013. Bland årets kostnader återfinns ett belopp motsvarande 508 tkr avseende nedskrivning av fordran från 2013 på ESF-rådets socialfondsprojekt, efter prövning i Förvaltningsdomstolen.

Prestationer

Vid årsskiftet 2014/2015 genomfördes en organisationsförändring vilket medförde att avdelningen Främjande och förankring lades ner och att it-stödet flyttades från Kommunikation och it till avdelningen för Samordning och service. För att framöver få en så jämförbar fördelning av anslag och övriga intäkter som möjligt har dessa fördelats i enlighet med den nya organisationen. Det innebär att verksamhetsgren Analys består av avdelningen för Uppföljning och analys, att verksamhetsgren Utveckling består av avdelningen för Kunskap och riktlinjer och en medarbetare från Främjande och förankring. Verksamhetsgrenen Kommunikation består av resterande medarbetare från Främjande och förankring tillsammans med myndighetens kommunikatörer.

**Tabell 1. Fördelning av anslag och övriga intäkter, tkr, år 2012–2014.
Kostnaderna överensstämmer med intäkterna.**

Verksamhetsgren	2014**	2013	2012
Analys – anslag	10 536	13 610	12 868
Analys – bidrag	1 029	1 917	1 700
Utveckling – anslag	13 423	6 083	8 612
Utveckling – bidrag	2 939	7 804	9 444
Kommunikation – anslag	14 156	*	*
Kommunikation – bidrag	1 451	*	*
Hjärnkoll (bidrag)	13 135	18 372	17 997
Totalt	56 669	47 786	50 621

* Tillhör verksamhetsgren verksamhetsstöd under åren 2012–2013.

** Beloppen avseende år 2014 är angivna exklusive transfereringar. Jämförelseåren har ej omräknats.

Viktiga prestationer som kan följas över tid är angivna med fet stil nedan och presenteras med särskild volymtabell.

Inom verksamhetsgren **Analys** redovisar vi nedan och särskilt för 2014: **Samlat uppföljningssystem**, Rivkraft, Öppna jämförelser i staten, **Frivilligt uppföljningssystem kommuner**, Tillgängliga vallokaler.

Inom verksamhetsgren **Utveckling** redovisar vi nedan och särskilt för 2014: Standardiseringsarbete, Användningsforum, **Riktlinjer**, Nedsatt beslutsförmåga, Digitala tjänster och teknik, Forskning och innovation, Internationellt.

Inom verksamhetsgren **Kommunikation** redovisar vi nedan och särskilt för 2014: **Konferenser**, Barn äger, Europeiska unionens programperiod 2014-2020, Samråd med funktionshindersorganisationerna, Samverkan eller samråd med annan myndighet, Konsumentprodukter, **Sociala medier/webb**.

Kampanjen Hjärnkoll redovisas separat.

Kostnaderna för ledning, verksamhetsstöd och övriga gemensamma overhead-kostnader såsom exempelvis hyra och it är fördelade med lönekostnader per verksamhetsgren som fördelningsnyckel.

Jämförelseåren i tabell 1 har inte omräknats med samma fördelningsnyckel utan utgår ifrån faktisk arbetad tid i tidredovisningssystemet Palasso.

Enskilda prestationers kostnader redovisade i årsredovisningen består av följande delar:

- **Personalkostnader** – kostnad baserad på redovisad tid i Palasso eller där tidsredovisning i Palasso saknas, för personal från tidigare Hjälpmedelsinstitutet, skattning av respektive chef.
- **Övriga kostnader** inklusive transfereringar.
- **Overhead-kostnader** baserad på lönekostnad per prestation i relation till respektive verksamhetsgrens totala löne- och overhead-kostnad.

Avseende kampanjen Hjärnkoll baseras overhead-kostnaden på särskilt beslut (A56/2014).

Två avsnitt i innevarande instruktion under 4 § kommer att genomföras först längre fram och presenteras inte i årsredovisningen. Det ena handlar om att utveckla kunskap om hur samspelet mellan generella välfärdsteknologilösningar och personligt utformade hjälpmedel fungerar för den enskilde. Det andra handlar om att upphandla ledarhundar.

Tabell 2. Volymtabell Handisam totalt 2012–2014

Prestation Handisam	2014	2013	2012
Regeringsuppdrag	12	11	9
Rapporter	14	5	10
Remissvar	34	55	40
Pressmeddelanden	37	50	30
Debattartiklar	9	27	5
Nyhetsbrev	1	15	11
Konferenser	4*	6	9

* Två konferenser genomförda av kampanjen Hjärnkoll.

Årets verksamhet och prestationer

Samlat uppföljningssystem

Instruktion 1/1 – 30/4

1 § Myndigheten för handikappolitisk samordning (Handisam) har till uppgift att samordna arbetet inom det handikappolitiska området. Myndigheten har till uppgift att ur ett mångfaldsperspektiv främja ett strategiskt och effektivt genomförande av den nationella handikappolitiken.

2 § Myndigheten ska
– bistå regeringen med det underlag som behövs för att få till stånd en effektiv styrning av det handikappolitiska arbetet
– följa de statliga myndigheterna i deras arbete enligt förordningen (2001:526) om de statliga myndigheternas ansvar för genomförandet av handikappolitiken.

3 § Myndigheten ska särskilt
– samarbeta med andra myndigheter som ansvarar för central samordning av andra tvärsektoriella politikområden.

Instruktion 1/5– 31/12

4 § Myndigheten ska
2. följa upp, utvärdera och analysera insatser från statliga myndigheter, kommuner, landsting och andra aktörer i förhållande till de nationella funktionshinderspolitiska målen,
3. inneha samlad kunskap om arbetet för ökad tillgänglighet och dess resultat samt om utveckling och skillnader i levnadsvillkoren för personer i alla åldrar och kön med olika funktionsnedsättningar bland annat genom att genomföra kartläggningar, uppföljningar, utvärderingar och analyser, däribland samhällsekonomiska analyser,
4. föreslå lämpliga åtgärder för en effektiv styrning och samordning av det funktionshinderspolitiska arbetet,

Prestationens kostnader

Personalkostnader 873 tkr

Övriga kostnader 183 tkr

Overhead-kostnader 1 051 tkr

Totalt 2 107 tkr

Handisam fick 2011 i regeringsuppdrag att ta fram ett samlat uppföljningssystem, ett uppdrag som Myndigheten för delaktighet tog över. Syftet med uppföljningen är att kunna följa utvecklingen i funktionshinderspolitiken. En del av uppföljningen är baserad på de 22 strategiska myndigheternas årliga rapporter. Årets uppföljning resulterade i den samlade rapporten Hur är läget 2014? Varje

strategisk myndighet fick en skriftlig återkoppling som följdes upp av ett återkopplingsmöte kring den årliga rapporteringen. De skriftliga återkopplingarna var mer utförliga än tidigare år med syftet att stödja myndigheterna i deras arbete ännu bättre. Rapporten Hur är läget 2014? samlar och redovisar data och statistik från olika externa källor, exempelvis Arbetsförmedlingen och Statistiska Centralbyrån. Rapporten omfattar även data och statistik som Myndigheten för delaktighet själv tagit fram, exempelvis från kommunuppföljningen, myndighetsenkäten och sammanställningen av de strategiska myndigheternas årliga rapporter. Källorna är en grund för möjligheten att kunna analysera utvecklingen inom funktionshinderspolitiken.

Lägesrapporten visade att utvecklingen fortfarande går långsamt. Ett par av de strategiska myndigheterna hade intensifierat sitt arbete rejält, men överlag är tempot för långsamt för att regeringens strategi för genomförandet av funktionshinderspolitiken ska kunna nås till 2016. I Myndigheten för delaktighets uppdrag ingick även att föreslå lämpliga åtgärder för en effektiv styrning och samordning av det funktionshinderspolitiska arbetet. Utifrån detta presenterade myndigheten tio förslag till regeringen som bedömdes vara de viktigaste aspekterna för att den funktionshinderspolitiska utvecklingen ska gå snabbare framåt.

Tabell 3. Volymtabell Samlat uppföljningssystem

Prestation Samlat uppföljningssystem	2014	2013	2012
Regeringsuppdrag	1	1	1
Rapporter	1***	1	2
Beställda rapporter	1 737	995	1 194
Nerladdade rapporter	-	851*	-
Debattartiklar	1	8	9
Konferenser	2	1 (2)**	1
Konferensdeltagare	278	35	775
Personalkostnad	873 tkr	1 088 tkr	1 057 tkr
Utveckling databas IMAT	-	-	380 tkr
Övriga kostnader	183 tkr	283 tkr	300 tkr
Overhead kostnader	1 051 tkr	-	-
Kostnad totalt	2 107 tkr	1 371 tkr	1 737 tkr

*Mätning påbörjades 2013

**Två resultatkonferenser redovisades under konferenser

***Därutöver 22 rapporter återkoppling till strategiska myndigheter

Rivkraft

Instruktion 1/1 – 30/4

1 § Myndigheten för handikappolitisk samordning (Handisam) har till uppgift att samordna arbetet inom det handikappolitiska området. Myndigheten har till uppgift att ur ett mångfaldsperspektiv främja ett strategiskt och effektivt genomförande av den nationella handikappolitiken.

2 § Myndigheten ska
– bistå regeringen med det underlag som behövs för att få till stånd en effektiv styrning av det handikappolitiska arbetet
– följa de statliga myndigheterna i deras arbete enligt förordningen (2001:526) om de statliga myndigheternas ansvar för genomförandet av handikappolitiken.

3 § Myndigheten ska särskilt
– samarbeta med andra myndigheter som ansvarar för central samordning av andra tvärssektoriella politikområden.

Instruktion 1/1 – 30/12

4 § Myndigheten ska
2. följa upp, utvärdera och analysera insatser från statliga myndigheter, kommuner, landsting och andra aktörer i förhållande till de nationella funktionshinderspolitiska målen,
3. inneha samlad kunskap om arbetet för ökad tillgänglighet och dess resultat samt om utveckling och skillnader i levnadsvillkoren för personer i alla åldrar och kön med olika funktionsnedsättningar bland annat genom att genomföra kartläggningar, uppföljningar, utvärderingar och analyser, däribland samhällsekonomiska analyser,
4. föreslå lämpliga åtgärder för en effektiv styrning och samordning av det funktionshinderspolitiska arbetet,

Prestationens kostnader

Personalkostnader 106 tkr

Övriga kostnader 662 tkr

Overhead-kostnader 128 tkr

Totalt 896 tkr

Rivkraft är en panel bestående av personer som har en funktionsnedsättning. Panelen svarar på frågor om hur de upplever sin vardag. Svaren från panelen utgör ett viktigt underlag till uppföljningen av funktionshinderpolitiken och ger en bild av hur politiken påverkar människors vardag i praktiken. Personer anmäler sig själva till panelen som därmed inte är ett representativt urval. Den är emellertid en unik källa för att identifiera hinder och samla förslag om hur dessa kan undanröjas.

Under året har rekryteringsinsatser gjorts för att få fler deltagare till panelen. Dels genom informationsutskick till funktionshindersonsorganisationer, dels via annonser och kampanjer på Facebook och på Myndigheten för delaktighets webbsida. Rivkraft består nu av 1767 personer. I snitt är svarsfrekvensen ca 75-80 procent.

Under 2014 har en grundenkät som samlar in bakgrundsfakta genomförts och fyra enkäter inom olika politikområden har skickats ut. Enkäterna har handlat om tillgänglighet, kultur, LSS, arbetsmarknad, medier, it-frågor och transportområdet.

Panelen har också använts för att samla in information för två regeringsuppdrag. Dels har frågor om riksdagsvalet ställts till hela panelen, som en del i uppdraget att genomföra en studie av tillgängligheten till röstningsmottagningsställen under de allmänna valen 2014. Dels har de personer i Rivkraft som hör till målgruppen för alternativ telefoni svarat på frågor som en del i uppdraget att följa upp hur användningen av hjälpmedel och konsumentteknik utvecklas för de målgrupper som statsbidraget för elektronisk kommunikation är avsett att nå, det vill säga döva och hörselskadade personer samt personer med dövblindhet, talskada eller språkstörning. Enkätundersökningen kompletterades även med telefonintervjuer med forskrivare från tre landsting som tidigare deltagit i projektet Alternativ telefoni, från särlösning till lösning. Rapporten kommer att redovisas till regeringen senast 2015-04-01.

Öppna jämförelser i staten

Instruktion 1/1 – 30/4

1 § Myndigheten för handikappolitisk samordning (Handisam) har till uppgift att samordna arbetet inom det handikappolitiska området. Myndigheten har till uppgift att ur ett mångfaldsperspektiv främja ett strategiskt och effektivt genomförande av den nationella handikappolitiken.

2 § Myndigheten ska
– bistå regeringen med det underlag som behövs för att få till stånd en effektiv styrning av det handikappolitiska arbetet
– följa de statliga myndigheterna i deras arbete enligt förordningen (2001:526) om de statliga myndigheternas ansvar för genomförandet av handikappolitiken.

3 § Myndigheten ska särskilt
– samarbeta med andra myndigheter som ansvarar för central samordning av andra tvärssektoriella politikområden.

Instruktion 1/5 – 31/12

4 § Myndigheten ska
2. följa upp, utvärdera och analysera insatser från statliga myndigheter, kommuner, landsting och andra aktörer i förhållande till de nationella funktionshinderspolitiska målen,
3. inneha samlad kunskap om arbetet för ökad tillgänglighet och dess resultat samt om utveckling och skillnader i levnadsvillkoren för personer i alla åldrar och kön med olika funktionsnedsättningar bland annat genom att genomföra kartläggningar, uppföljningar, utvärderingar och analyser, däribland samhällsekonomiska analyser,
4. föreslå lämpliga åtgärder för en effektiv styrning och samordning av det funktionshinderspolitiska arbetet.

Prestationens kostnader

Personalkostnader 422 tkr

Övriga kostnader 0 tkr

Overhead-kostnader 507 tkr

Totalt 929 tkr

Statliga myndigheters verksamhet, information och lokaler ska vara tillgängliga för personer med funktionsnedsättning enligt förordningen (2001:526) om de statliga myndigheternas ansvar för genomförande av funktionshinderspolitiken. Myndigheten för delaktighet följer myndigheternas arbete genom en myndighetsenkät som skickas ut en gång om året till alla statliga myndigheter med fler än tio anställda. Svaren redovisas i webbverktyget Öppna jämförelser samt i årliga rapporter.

2014 års uppföljning av tillgängligheten i staten visar att endast nio av 285 svarande myndigheter uppfyller grundläggande tillgänglighet. Generellt sett går ändå arbetet med att göra myndigheterna tillgängliga för alla oavsett funktionsförmåga, långsamt framåt. Myndigheterna gör framsteg inom vissa områden. Allt fler myndigheter uppger till exempel att deras webbplatser uppfyller internationella krav för tillgänglighet. Fler myndigheter än tidigare har genomfört utbildning av sin personal i tillgänglighet och lagstiftning.

Andra exempel att lyfta fram är att allt fler har åtgärdat tillgänglighetsbrister i personalutrymmen och i de publika delarna av lokalerna. På huvudkontoren har myndigheterna satsat på åtgärder som förbättrar tillgängligheten för personer med nedsatt hörsel, allergi och överkänslighet samt syn och kognitiva funktionsnedsättningar. Fler myndigheter har också inventerat sin skriftliga information och sina rutiner att kommunicera med medborgare och personal via förmedlingstjänster som Taltjänst, TeleTal och Texttelefon. Dessutom har fler myndigheter tagit fram rutiner för alternativa format som lättläst svenska, Daisyformat, teckenspråk och storstil.

Frivilligt uppföljningssystem kommuner

Instruktion 1/1 – 30/4

2 § Myndigheten ska
– bistå regeringen med det underlag som behövs för att få till stånd en effektiv styrning av det handikappolitiska arbetet
– analysera lämpliga åtgärder för att komma till rätta med problem inom området och bedöma vilka åtgärder som är mest effektiva utifrån de mål som ska uppnås.

Instruktion 1/5 – 31/12

4 § Myndigheten ska
2. följa upp, utvärdera och analysera insatser från statliga myndigheter, kommuner, landsting och andra aktörer i förhållande till de nationella funktionshinderspolitiska målen.

Prestationens kostnader

Personalkostnader 839 tkr
Övriga kostnader 813 tkr
Overhead-kostnader 1 009 tkr
Totalt 2 661 tkr

Myndigheten för delaktighet följer upp kommuners och regionala kollektivtrafikmyndigheters arbete med tillgänglighet och delaktighet för personer med funktionsnedsättning.

Arbetet utgick från regeringens strategi för genomförande av funktionshinderspolitiken. Områdena utbildning, arbetsmarknad, kultur, idrott och fysisk tillgänglighet följdes upp och presenterades enligt uppdraget den 15 maj 2014. Det enda undantaget från uppdraget var att kultur och idrott separerades till två olika områden då ansvarsfördelningen för dessa områden ofta är åtskilda hos kommunerna. Transport följdes också upp och redovisades. I det fallet skickades enkäter till de regionala kollektivtrafikmyndigheterna och inte till kommuner.

Enkäterna för utbildning, fysisk tillgänglighet och transport skickades ut i november 2013. Enkäterna om kultur, idrott och arbetsmarknad skickades ut i februari 2014.

Resultaten från uppföljningen bearbetades under våren och presenterades i maj 2014 på den särskilt framtagna webbplatsen kollalaget.mfd.se. Resultaten presenterades även på kommun- och landstingsdatabasen Kolada.

Uppföljningens resultat kommunicerades genom direkta kontakter med kommuner och regionala kollektivtrafikmyndigheter och också genom sociala medier samt regionalt målgruppsanpassade pressmeddelanden.

I maj överlämnades rapporten Uppföljningssystem för kommuner och landsting, del 2 – Slutrapport till regeringen.

Myndigheten för delaktighet har under hösten genomfört två workshops med representanter för de regionala kollektivtrafikmyndigheterna (10 nov) och kommuner (24 nov) i syfte att presentera resultat från uppföljningen och att få återkoppling på utvecklingsmöjligheter för uppföljningen. Dessutom samlades synpunkter på vilket stöd aktörerna efterfrågar i sitt utvecklingsarbete.

Ett arbete har under 2014 inletts med en förstudie kring uppföljning av landsting och regioner. Detsamma gäller en kartläggning av möjligheterna för uppföljning av områdena socialpolitik och folkhälsa som omfattas av grunduppdraget och som idag delvis följs upp av Socialstyrelsen respektive Folkhälsomyndigheten.

Resultaten från 2014 års undersökning visar att det finns stora skillnader mellan kommunerna i arbetet med att öka tillgängligheten och delaktigheten för personer med funktionsnedsättning. Skillnaderna är påtagliga inom alla områden. Storstäder och större städer får generellt ett bättre resultat i undersökningen. Den kommuntyp som överlag fått lägst resultat i uppföljningen är glesbygdskommuner.

Uppföljningen visar att de kommuner som använder FN-konventionen eller som har mätbara mål är mer framgångsrika än andra kommuner i arbetet med att öka tillgängligheten och delaktigheten för personer med funktionsnedsättning. Det sambandet finns för alla politikområden i uppföljningen.

En jämförelse mellan de olika områdena som uppföljningen omfattar visar att kommuner är olika duktiga på att arbeta med funktionshindersfrågor inom olika områden. Det innebär att en kommun som arbetar på ett bra sätt kring exempelvis utbildning och arbetsmarknadsfrågor samtidigt kan bedriva ett mindre bra arbete inom kultur- eller idrottsområdet. Det indikerar att funktionshindersfrågorna ofta är isolerade inom olika delar av kommunerna.

Tabell 4. Volymtabell Frivilligt uppföljningssystem kommuner

Prestation Frivilligt uppföljningssystem kommuner	2014	2013	2012
Regeringsuppdrag	1	1	1
Rapporter	1	-	2
Politikområden (enkät)(tot 8)	6	3	2
(Konferenser) Workshops	2	2	2
Workshops, deltagare	56	100	675
Pressklipp	21	-	34
Tweets	2	*	19 st
Tweets, spridning**	-	-	3500 pers.
Antal besök på kollalaget.mfd.se***	5 825	-	-
Antal unika besökare på kollalaget.mfd.se***	3 968	-	-
Personalkostnad	839 tkr	542 tkr	699 tkr
Övriga kostnader	813 tkr	490 tkr	199 tkr
Overhead-kostnader	1 009 tkr	-	-
Kostnad totalt	2 661 tkr	1 032 tkr	898 tkr

*Under 2013 genomfördes inga externa kommunikativa insatser kring kommunuppföljningen.

**Inte längre tillgång till mätverktyget.

***Webbplatsen offentliggjordes under 2014

Tillgängliga vallokaler

Instruktion 1/1 – 30/4

2 § Myndigheten ska
– ansvara för att övergripande samordna genomförandet av handikappolitiken samt stödja och aktivt stimulera och förmå aktörer på olika nivåer i samhället att beakta de handikappolitiska målen i sin verksamhet.

Instruktion 1/5 – 31/12

4 § Myndigheten ska
1. främja ett systematiskt och effektivt genomförande av funktionshinderspolitiken på alla nivåer i samhället,
2. följa upp, utvärdera och analysera insatser från statliga myndigheter, kommuner, landsting och andra aktörer i förhållande till de nationella funktionshinderspolitiska målen.

Prestationens kostnader

Personalkostnader 202 tkr
Övriga kostnader 188 tkr
Overhead-kostnader 243 tkr
Totalt 633 tkr

Under 2014 genomfördes ändringar i vallagen som bland annat innebär att kommunerna inte längre kan söka dispens hos länsstyrelsen för att använda otillgängliga röstnings- och vallokaler. Handisam fick i januari 2014 ett regeringsuppdrag av justitiedepartementet att genomföra en studie av tillgängligheten vid de allmänna valen 2014. Uppdraget togs över av Myndigheten för delaktighet i maj. Inledningsvis i uppdraget togs en checklista fram som spreds till samtliga kommuner för att underlätta deras arbete och sedan rapporterades uppdraget som helhet i december i rapporten ”Val på lika villkor? – En studie av tillgängligheten vid de allmänna valen 2014”.

Uppdragets resultat visar att det under valen 2014 fortfarande finns brister i tillgängligheten i röstnings- och vallokaler. Brister återfinns både när det gäller själva lokalerna men också kring valsedlar och information som omger ett val. Myndigheten för delaktighet pekar i rapporten ut ett antal åtgärdsområden som bedöms vara viktiga för att säkerställa tillgängligheten till nästa val. Åtgärdsområdena handlar om att lokalernas grundläggande tillgänglighet måste förbättras, det behövs ökad kunskap hos de som genomför valen, det saknas enhetliga riktlinjer och standarder för utformningen av röstnings- och vallokaler, valsedlarnas utformning måste ses över, utredning av tekniska

möjligheter kan vara en väg att förbättra tillgängligheten och informationen till medborgarna kring valen måste förbättras.

Kopplat till vallokalsuppdraget genomfördes också kommunikativa insatser, bland annat för att sprida checklistan. Ett gemensamt debattinlägg av vikarierande GD och statsråd Birgitta Ohlsson samt två pressmeddelanden skickades ut inom ramen för uppdraget. Debattinlägget togs in i Aftonbladet samt ett antal landsortstidningar. Som en följd av debattinlägget deltog också myndigheten i SVTs morgonsoffa för att diskutera vikten av tillgänglighet i röstnings- och vallokaler.

”Digitala tjänster och teknik”

Instruktion 1/1 – 30/4

3 § Myndigheten ska särskilt – bidra till kunskapsutveckling genom att initiera forskning, ansvara för informationsinsatser, verka för att utbildningar genomförs och förmedla erfarenheter och goda exempel.

Instruktion 1/5 – 31/12

3 § Myndigheten ska bidra till kunskapsutveckling i frågor som rör delaktighet, tillgänglighet, universell utformning, välfärdsteknologi, miljö, levnadsvillkor och rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Myndigheten ska arbeta tvärsektoriellt och sprida kunskap, ansvara för utbildnings- och informationsinsatser, förmedla erfarenheter och goda exempel, initiera utvecklingsarbete, initiera och följa forskning samt främja innovationer i nationella och internationella sammanhang.

Prestationens kostnader

Personalkostnader 825 tkr

Övriga kostnader 3 348 tkr (inkl. transferering på 1 017 tkr)

Overhead-kostnader 993 tkr

Totalt 5 166 tkr

Syftet med uppdraget var att ge kommuner hjälp att införa och använda sig av digital teknik och digitala tjänster för att ge äldre och personer med funktionsnedsättning möjlighet att kunna känna sig trygga i sin vardag och få bättre möjligheter att bo kvar i sin hemmiljö oavsett var de bor i landet.

Uppdraget har bedrivits genom att ta fram, belysa och kommunicera krav och möjligheter när det gäller larmmottagning, informations- och driftssäkerhet, teknik, täckning och standarder för implementering och användning av digitala tjänster och digital teknik. En förutsättning för införandet av den nya tekniken har även varit att ta fram, belysa och kommunicera krav och möjligheter när det gäller juridik, integritet och etik för implementering och användning av digitala tjänster och digital teknik för den enskilde. Uppdraget genomfördes i samverkan med Socialstyrelsen, Myndigheten för samhällsberedskap samt Post- och Telestyrelsen, Sveriges Kommuner och landsting (SKL) samt med kommunala regionförbund och med enskilda kommuner.

Standardiseringsarbete

Instruktion 1/1 – 30/4

2 § Myndigheten ska
– ansvara för att övergripande samordna genomförandet av handikappolitiken samt stödja och aktivt stimulera och förmå aktörer på olika nivåer i samhället att beakta de handikappolitiska målen i sin verksamhet.

Instruktion 1/5 – 31/12

4 § Myndigheten ska
7. följa och vid behov medverka i strategiskt viktig nationell och internationell standardisering inom välfärdsteknologi och tillgänglighet samt verka för att tillgänglighet och universell utformning inkluderas i relevanta standarder.

Prestationens kostnader

Personalkostnader 937 tkr
Övriga kostnader 258 tkr
Overhead-kostnader 1 127 tkr
Totalt 2 322 tkr

Båda organisationerna Handisam och Hjälpmedelsinstitutet var aktiva inom nationell och internationell standardisering. Myndigheten för delaktighet fick i juni 2014 i uppdrag av regeringen att utarbeta en plan och strategi för hur arbetet med standardiseringen ska fortsätta att bedrivas till följd av organisationsförändringen.

I uppdraget anges att det är viktigt att de två tidigare verksamheternas kunskaper tas till vara och vidareutvecklas när Hjälpmedelsinstitutet avvecklats och vissa uppgifter förts över till Myndigheten för delaktighet. Uppdraget genomfördes i nära samverkan med Swedish Standards Institute, SIS.

Myndigheten för delaktighet slutredovisade uppdraget i november. Rapporten utgör myndighetens handlingsplan och följer Svensk strategi för standardisering från Sveriges Standardiseringsförbund. Kopplingen till strategin för svensk standardisering och en samlad strategisk analys ledde fram till inriktningen för arbetet.

Handlingsplanen gäller fram tills år 2018 och avser områdena: hållbar utveckling, systemnivå, universell utformning/tillgänglighet, välfärdsteknologi och produktutveckling inom konsumentområdet, inflytande för ideella organisationer och kommunikation om standardisering.

Myndigheten för delaktighet vill lyfta fram följande resultat som uppnåtts under året inom områden där myndigheten lagt ned resurser och medverkat i arbetet.

- Guide 6/71 som tidigare gav information om hur behov hos äldre och personer med funktionsnedsättning ska kunna tillgodoses generellt i standardiseringsarbete har reviderats, förbättrats, publicerats och blivit mer fokuserad på tillgänglighet för alla.
- En ny Europastandard för upphandling av tillgänglig informations- och kommunikationsteknik har publicerats, EN 301 549. Arbetet med kommunikation om standarden under 2015 förbereddes och översättning genomfördes.
- En svensk standard, Digitala trygghetslarm Internetprotokoll för digitala trygghetslarm (SCAIP) – Specifikation, med tillhörande testspecifikation och implementeringsvägledning togs fram på kort tid och kunde användas i svenska upphandlingar. Arbetet går nu vidare på Europeanivå med samma inriktning.

Riktlinjer

Instruktion 1/1– 30/4

2 § Myndigheten ska
-genom stöd och samordning bidra till att de myndigheter som har ett särskilt ansvar för handikappfrågor utvecklar sitt arbete med att genomföra handikappolitiken.

Instruktion 1/5 – 31/12

4 § Myndigheten ska
5. ta fram metoder, riktlinjer och vägledningar till stöd för arbetet med tillgänglighet och delaktighet.

Prestationens kostnader

Personalkostnader 342 tkr
Övriga kostnader 76 tkr
Overhead-kostnader 412 tkr
Totalt 830 tkr

Myndigheten för delaktighets riktlinjer för tillgänglighet, Riv Hindren, har en bred spridning inom såväl offentlig sektor som privat. Riktlinjerna ger både en teoretisk grund kring arbetet med tillgänglighetsförbättringar och ett praktiskt stöd kring hur man ska genomföra förbättringar.

Från och med 1 januari 2015 ingår bristande tillgänglighet som en form av diskriminering i diskrimineringslagen och myndighetens riktlinjer väntas därmed få en roll. Under 2014 påbörjade myndigheten ett arbete med att uppdatera riktlinjerna.

I fråga om tillgänglig webb hänvisar riktlinjerna till E-delegationens vägledning webbriktlinjer.se. För att underlätta efterlevnaden av vägledningen har Myndigheten för delaktighet tillsammans med Post- och telestyrelsen tagit fram och lanserat ett verktyg för självtestning i en betaversion. Myndigheten för delaktighet går nu vidare för att pröva om självtestningen och/eller verktyget kan fungera för uppföljning av tillgängligheten hos webbplatser på statliga myndigheter, kommuner och landsting.

Tabell 5. Volymtabell Riktlinjer.

Prestation Riktlinjer	2014	2013	2012
Beställningar "Riv hindren"	997 st	1 960 st	3 926 st
Personalkostnad	342 tkr	132 tkr	118 tkr
Övriga kostnader	76 tkr	369 tkr	75 tkr
Overhead-kostnader	412 tkr	-	-
Totalt	830 tkr	501 tkr	193 tkr

Internationellt arbete

Instruktion 1/1 – 30/4

2 § Myndigheten ska
– bevaka och rapportera om den internationella utvecklingen inom området och genom sitt samordningsarbete bidra till att Sverige uppfyller sina åtaganden inom ramen för skyddet av mänskliga rättigheter,
– följa och bevaka Europeiska unionens insatser inom olika samhällsområden och analysera och beskriva vilka konsekvenser dessa kan få för personer med funktionsnedsättning.

Instruktion 1/5 – 31/12

4 § Myndigheten ska
9. bevaka och analysera den internationella utvecklingen och Europeiska unionens insatser inom myndighetens verksamhetsområde och bidra till att Sverige uppfyller sina åtaganden inom ramen för skyddet av mänskliga rättigheter samt vid behov rapportera vilka konsekvenser utvecklingen och insatserna kan få för personer med funktionsnedsättning.

Prestationens kostnader

Personalkostnader 534 tkr

Övriga kostnader 89 tkr

Overhead-kostnader 643 tkr

Totalt 1 266 tkr

Myndigheten för delaktighet har bevakat och analyserat den internationella utvecklingen inom funktionshindersonrådet och på olika sätt bidragit till ett ökat erfarenhetsutbyte. Den internationella representationen har manifesterats på dessa nivåer:

På global nivå har myndigheten bistått regeringen vid statspartsmöte i FN och deltagit i Svenska delegationen till FN:s högnivågrupp om Konventionen om rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Kunskap om svensk funktionshinderspolic har, via Business Sweden, spridits till Saudiarabien och Malaysia. Myndigheten har också deltagit i flera arbetsgrupper inom ISO-standardiseringen.

På EU-nivå har utveckling av indikatorer för att kunna följa efterlevnaden av mänskliga rättigheter presenterats vid EU:s byrå för grundläggande rättigheter (FRA). Myndigheten ingår också i flera arbetsgrupper inom CEN-standardiseringen.

På Europarådsnivå har myndigheten deltagit i Europarådets expertkommitté för mänskliga rättigheter för personer med funktionsnedsättning (DECS-RPD).

På nordisk nivå deltog myndigheten i Nordiska ministerrådets råd för nordiskt samarbete om funktionsnedsättning.

Myndigheten för delaktighet tar emot studiebesök från hela världen. Besökarna är oftast politiker, tjänstemän och företrädare från funktionshindersorganisationer. Under 2014 fick myndigheten besök från bland annat Japan, Irak, Schweiz, Litauen, Bosnien, Turkiet, Georgien, Taiwan, Finland, Kanada, Syrien, Kina, Pakistan, Brasilien och Tyskland.

Myndigheten för delaktighet har också gjort flera egna studiebesök under året. Bland annat till Deltasenteret i Oslo och till Arbetsmarknads- och Socialdepartementet och tjeckiska Diskrimineringsombudsmannen i Prag.

Myndigheten för delaktighet har deltagit i olika konferenser, bland annat världskongress för arbetsterapeuter (WFOT 2014) i Tokyo, internationell innovationskonferens i Nacka, informationssäkerhetskonferens i Madrid och internationell konferens om Universal Design i Lund.

Under året har myndigheten tagit fram ett program för beslut som reglerar det internationella arbetet inom myndigheten. Programmet innehåller policy, rutiner för studiebesök och aktiviteter och förslag om framtida engagemang.

Forskning och innovation

Instruktion 1/1 – 30/4

Ej relevant

Instruktion 1/5 – 31/12

3 § Myndigheten ska bidra till kunskapsutveckling i frågor som rör delaktighet, tillgänglighet, universell utformning, välfärdsteknologi, miljö, levnadsvillkor och rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Myndigheten ska arbeta tvärsektoriellt och sprida kunskap, ansvara för utbildnings- och informationsinsatser, förmedla erfarenheter och goda exempel, initiera utvecklingsarbete, initiera och följa forskning samt främja innovationer i nationella och internationella sammanhang.

Prestationens kostnader

Personalkostnader 322 tkr

Övriga kostnader 26 tkr

Overhead-kostnader 388 tkr

Totalt 736 tkr

Ett arbete har under året påbörjats för att skapa en forskningsplan för myndigheten. Syftet med forskningsplanen är att underlätta samordningen av forskningsarbetet inom området funktionshinder och välfärdsteknologi. Det handlar även om att tydliggöra Myndigheten för delaktighets roll. Handlingsplanen ska ge grunden för att strukturerat kunna följa och initiera forskning inom funktionshindersonrådet, både nationellt och internationellt. Målet är att bidra till ökad kunskapsutveckling inom funktionshindersonrådet.

Under året har myndigheten kartlagt Hjälpmedelsinstitutets och Handisams kontakter för att få en bild av vilka forskningskontakter och nätverk medarbetare har haft. Myndigheten för delaktighet har även tagit kontakt med viktiga externa forskningsaktörer för inledande samtal för att skapa nätverk och framtida samverkan. Samtal har under året förts med Forte och Vinnova som forskningsfinansiärer inom funktionshinderområdet. Vidare har samtal förts med enskilda forskare eller forskningsansvariga inom ideella organisationer.

Myndigheten för delaktighet har bidragit till kunskapsutveckling och innovation nationellt och internationellt inom området för välfärds-
teknologi inom socialtjänsten samt inom regeringsuppdraget Digitala
tjänster och teknik inom socialtjänsten och hemsjukvården.

Användningsforum

Instruktion 1/1 – 30/4

2 § Myndigheten ska
– bistå regeringen med det underlag
som behövs för att få till stånd en
effektiv styrning av det
handikappolitiska arbetet

Instruktion 1/5 – 31/12

Ej relevant

Enligt regleringsbrevet 2014 har Handisam vid behov bistått Digitaliseringskommissionen i arbetet med att ta över ansvaret för det administrativa stödet 1 januari 2014.

Under 2013 fattades beslut om att Användningsforums kansli skulle flyttas till Digitaliseringskommissionen. Under slutet av 2013 och början 2014 bistod Handisam med överlämning och stöd. Det gällde rekrytering av nya ledamöter, överföring av kommunikationskanaler, underlag till verksamhetsplan och budget etcetera.

Användningsforums huvuduppgift är att säkerställa en kontinuerlig dialog kring tillgänglighet och användbarhet som en kvalitetsaspekt av it. Det handlar om kunskaps- och erfarenhetsutbyte mellan det allmänna, frivillig- och intresseorganisationer, branschen och forskarsamhället. Detta ska sedan leda till att goda exempel kommuniceras och att kunskaperna ökar i hela samhället

Under året har Användningsforum etablerat sig under Digitaliseringskommissionen. Handisam fick en av de nya expertplatserna i Användningsforum. Forumet har under året bland annat kommunicerat kring designprinciper, tillgänglighet, och digital arbetsmiljö. Stödet har lämnats till Digitaliseringskommissionen inom ramen för den expertplats Handisam erhöll och av den anledningen har inte kostnader uppstått för upparbetad tid, direkta kostnader eller som overhead.

”Nedsatt beslutsförmåga”

Instruktion 1/1 – 30/4

3 § Myndigheten ska särskilt
– bidra till kunskapsutveckling genom att initiera forskning, ansvara för informationsinsatser, verka för att utbildningar genomförs och förmedla erfarenheter och goda exempel.
– stimulera och skapa forum för ökat erfarenhetsutbyte mellan olika aktörer samt vidareutveckla metoder för att integrera handikapperspektivet i processer och organisationer.

Instruktion 1/5 – 31/12

3 § Myndigheten ska bidra till kunskapsutveckling i frågor som rör delaktighet, tillgänglighet, universell utformning, välfärdsteknologi, miljö, levnadsvillkor och rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Myndigheten ska arbeta tvärsektoriellt och sprida kunskap, ansvara för utbildnings- och informationsinsatser, förmedla erfarenheter och goda exempel, initiera utvecklingsarbete, initiera och följa forskning samt främja innovationer i nationella och internationella sammanhang.

Prestationens kostnader

Personalkostnader 405 tkr

Övriga kostnader 1 163 tkr (inkl. transfereringar på 753 tkr)

Overhead-kostnader 487 tkr

Totalt 2 055 tkr

Myndigheten för delaktighet har under åren 2013–2014 haft ett regeringsuppdrag gällande teknisk utveckling inom vård och omsorg om personer med nedsatt beslutsförmåga.

Syftet med uppdraget var att genom ökad kunskap om och användning av välfärdsteknologi (ny teknik och hjälpmedel) och miljöanpassningar, förebygga tvångs- och begränsningsåtgärd och att skapa förutsättningar för personer med nedsatt beslutsförmåga att vara delaktiga i beslut som rör den egna vardagen. Under 2013 påbörjade två kommuner försöksverksamhet som riktade sig till personer med demens i särskilt boende. Under 2014 har försöksverksamheterna utökats och ytterligare tre kommuner bedrev försöksverksamhet på boenden/daglig verksamhet för personer med nedsatt beslutsförmåga som omfattas av LSS.

Genomförda leveranser är;

- En etisk analys och sammanställning
- Ett studiematerial för användning av surfplatta och mobiltelefon
- En vägledning för miljöanpassningar
- Ett informationsmaterial om upphandling av välfärdsteknologi
- En folder med goda exempel från försöksverksamheterna
- Seminarier kring juridik, begränsningsåtgärder och välfärdsteknologi

En delrapport lämnades i februari 2014. Slutrapport lämnas den 20 februari 2015 i samband med årsredovisningen för 2014.

”Barn äger”

Instruktion 1/1– 30/4

3 § Myndigheten ska särskilt
- inkludera ett barnperspektiv och ett
genusperspektiv i verksamhetens
alla delar samt särskilt belysa dessa
perspektiv i sitt utvärderings- och
analysarbete.

Instruktion 1/5 – 31/12

Uppdraget avslutat

Prestationens kostnader

Personalkostnader 142 tkr
Övriga kostnader 412 tkr
Overhead-kostnader 171 tkr
Totalt 725 tkr

Handisam fick 2013 i uppdrag av regeringen att genomföra en kvalitativ studie med barn och unga som har många myndighetskontakter. Syftet med uppdraget var att ta reda på hur barnen upplever sin livssituation och det stöd de får av samhället. Detta skedde genom djupintervjuer med 20 barn, 10 flickor och 10 pojkar i åldrarna 7–15 år.

Resultaten av studien visar bland annat att barnen har lite inflytande i beslut som berör dem själva och att skolan ofta inte ger det stöd barnen har behov av. Många av barnen i studien beskriver en passiv fritid utan vänner. Resultatet visade också att det finns stora kunskapsbrister hos de vuxna som möter barnen samt stora skillnader i stöd beroende på vilken funktionsnedsättning barnet har.

Uppdraget redovisades den 31 mars 2014. Redovisningen bestod av två olika rapporter; en längre resultatrapport och en mindre skrift där viktiga slutsatser från studien redovisades samt ett antal förslag utifrån resultaten. Rapporterna har marknadsförts på Myndigheten för delaktighets webbplats. Resultaten har också presenterats på fem större konferenser, bland annat under Almedalsveckan. Utifrån resultaten skrevs en debattartikel tillsammans med Handikappförbunden, Lika Unika och BRIS som publicerades i Svenska Dagbladet samt 18 landsortstidningar.

Europeiska unionens programperiod 2014-2020

Instruktion 1/1 – 30/4

2 § Myndigheten ska
-följa och bevaka Europeiska unionens insatser inom olika samhällsområden och analysera och beskriva vilka konsekvenser dessa kan få för personer med funktionsnedsättning.

Instruktion 1/5 – 31/12

3 § Myndigheten ska bidra till kunskapsutveckling i frågor som rör delaktighet, tillgänglighet, universell utformning, välfärdsteknologi, miljö, levnadsvillkor och rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Myndigheten ska arbeta tvärsektoriellt och sprida kunskap, ansvara för utbildnings- och informationsinsatser, förmedla erfarenheter och goda exempel, initiera utvecklingsarbete, initiera och följa forskning samt främja innovationer i nationella och internationella sammanhang.

Prestationens kostnader

Personalkostnader 3 tkr
Övriga kostnader 0 tkr
Overhead-kostnader 3 tkr
Totalt 6 tkr

Handisam deltog i det sista mötet om partnerskapsöverenskommelsen på regeringens hearing 5 februari 2014. Den viktigaste frågan att säkerställa för Myndigheten för delaktighet var att Europeiska socialfonden i alla socialfondsprojekt fortsätter att ställa krav på ett tillgänglighetsperspektiv. En annan viktig fråga var att bidra till att samma krav ställs även inom de andra strukturfonderna.

Den 29 oktober 2014 slöts partnerskapsöverenskommelsen mellan Sverige och EU-kommissionen. Den 11 november 2014 genomfördes lanseringskonferensen för överenskommelsen och strukturfondsprogrammen där Myndigheten för delaktighet deltog. För samtliga strukturfonder gäller därmed att tillgänglighet är ett horisontellt kriterium. En dialog med Svenska ESF-rådet är inledd om Myndigheten för delaktighets medverkan i ett processtöd för kriteriet.

Samråd med funktionshindersorganisationer

Instruktion 1/1 – 30/4

3 § Myndigheten ska särskilt – stimulera och skapa forum för ökat erfarenhetsutbyte mellan olika aktörer samt vidareutveckla metoder för att integrera handikapperspektivet i processer och organisationer.

Instruktion 1/5 – 30/12

4 § Myndigheten ska
1. främja ett systematiskt och effektivt genomförande av funktionshinderspolitiken på alla nivåer i samhället.

Prestationens kostnader

Personalkostnader 73 tkr
Övriga kostnader 13 tkr
Overhead-kostnader 88 tkr
Totalt 174 tkr

Handisam genomförde två möten, i januari och april, med det sedan tidigare etablerade Funktionshindersrådet. Myndigheten för delaktighet genomförde ett möte i oktober med rådet. Mötena följde den årscykel som beslutats i den gemensamma överenskommelsen. Dagordning och minnesanteckningar publiceras på myndighetens hemsida.

I syfte att utveckla och kvalitetssäkra rådets arbete genomfördes också en enkät bland deltagarna. Resultatet visar att man bedömer att rådet fungerar bra med det genomsnittliga betyget 5 på en 6-gradig skala. Rådet har också deltagit i planering av den årliga temadialogen som genomfördes 10 december 2014.

Konferenser

Instruktion 1/1 – 30/4

2 § Myndigheten ska -genom stöd och samordning bidra till att de myndigheter som har ett särskilt ansvar för handikappfrågor utvecklar sitt arbete med att genomföra handikappolitiken.

Instruktion 1/5 – 31/12

3 § Myndigheten ska bidra till kunskapsutveckling i frågor som rör delaktighet, tillgänglighet, universell utformning, välfärdsteknologi, miljö, levnadsvillkor och rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Myndigheten ska arbeta tvärsektoriellt och sprida kunskap, ansvara för utbildnings- och informationsinsatser, förmedla erfarenheter och goda exempel, initiera utvecklingsarbete, initiera och följa forskning samt främja innovationer i nationella och internationella sammanhang.

Prestationens kostnader

Personalkostnader 141 tkr
Övriga kostnader 264 tkr
Overhead-kostnader 169 tkr
Totalt 574 tkr

Handisam genomförde i april 2014 en konferens för de strategiska myndigheterna med rubriken ”En dag kring Funktionshindernpolitiken”. Dagen syftade till att ge myndigheterna en återkoppling på årets inlämnade rapporter kring genomförandet av deras delmål och att ha ett erfarenhetsutbyte.

För att ge kunskap om tillgänglig information och kommunikation arrangerade Myndigheten för delaktighet ett temaseminarium för de strategiska myndigheterna i oktober 2014. Kunskapen hade efterfrågats från flera av myndigheterna.

Årets resultatkonferens och temadialog genomfördes i december. För andra året i rad utdelades utmärkelsen ”Årets bubblare” till den myndighet som under året tagit störst kliv framåt i arbetet för att alla, oavsett funktionsförmåga, ska kunna vara delaktiga i samhället. Priset gick 2014 till Migrationsverket.

Vid temadialogen avhandlades FN:s kommentarer efter Sveriges förhör kring efterlevnaden av FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Tabell 6. Volymtabell Konferenser

Prestation Konferenser	2014	2013	2012
Regeringsuppdrag	2	2	2
Antal konferenser	2	2	3
Antal temaseminarier	1	4	-
Antal temadialoger	1	1	-
Rapporter	-	-	1
Antal deltagare	278	384	442
Utvärdering, antal deltagare	97	269	210
Utvärdering, positivt intryck	81%	84%	69%
Personalkostnad	141 tkr	109 tkr	205 tkr
Övriga kostnader	264 tkr	197 tkr	263 tkr
Overhead-kostnader	169 tkr	-	-
Total kostnad	574 tkr	306 tkr	468 tkr

Samverkan eller samråd med annan myndighet som har uppdrag

Instruktion 1/1 – 30/4

3 § Myndigheten ska särskilt – stimulera och skapa forum för ökat erfarenhetsutbyte mellan olika aktörer samt vidareutveckla metoder för att integrera handikapperspektivet i processer och organisationer.

Instruktion 1/5 – 31/12

3 § Myndigheten ska bidra till kunskapsutveckling i frågor som rör delaktighet, tillgänglighet, universell utformning, välfärdsteknologi, miljö, levnadsvillkor och rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Myndigheten ska arbeta tvärsektoriellt och sprida kunskap, ansvara för utbildnings- och informationsinsatser, förmedla erfarenheter och goda exempel, initiera utvecklingsarbete, initiera och följa forskning samt främja innovationer i nationella och internationella sammanhang.

Prestationens kostnader

Personalkostnader 212 tkr

Övriga kostnader 25 tkr

Overhead-kostnader 255 tkr

Totalt 492 tkr

1) Handisam har under 2013/2014 tillsammans med Statens kulturråd, Riksantikvarieämbetet, Stiftelsen Svenska Filminstitutet samt Post- och telestyrelsen, arbetat med uppdraget (Ku2012/1898/RFS) att kartlägga hur digitala lösningar kan användas för att öka tillgängligheten till kultur för personer med funktionsnedsättning. En del av arbetet bestod i att Handisam infogade frågor, kopplade till uppdraget, i panelen Rivkraft. Handisam deltog i presentationen av slutrapporten vid ett seminarium i mars i samband med Kulturhuvudstadsåret i Umeå.

Rapporten ger exempel på hur digitala lösningar ökat tillgången till kultur för personer med funktionsnedsättning, dels genom att nya sätt att ta del av kulturlivet har tagits fram, dels genom att digitala lösningar för att avhjälpa specifika hinder har utvecklats och används.

I rapporten understryks behovet av ett helhetsperspektiv i framtagandet och användningen av digitala tjänster och lösningar, förstärkning av de strukturer som finns för bidragsgivning samt ökning av grundfinansieringen för det fria kulturlivet såväl som regionala kulturinstitutioner. Vidare påtalas vikten av kunskaps-spridning om tillgänglighetsstandarder för webb och e-tjänster. Kartläggningen pekar även på behovet av nationella insatser som stimulerar utveckling och tillämpning av sådan digital teknik som ökar tillgängligheten till kultur.

2) Myndigheten har medverkat i ett uppdrag riktat till Socialstyrelsen om e-hälsa, S2014/3389/FST. Ytterligare samverkanspartners är e-Hälsomyndigheten, Sveriges kommuner och landsting, Famna och Vårdföretagarna. Uppdraget är att ta fram en webbutbildning kring e-hälsa och välfärdsteknologi i socialtjänsten. Socialstyrelsen samordnar uppdraget och leder en arbetsgrupp bestående av alla samverkanspartier. Hösten 2014 har arbetsgruppen gjort en intressentprioritering, tagit fram kompetensmål och genomfört en kartläggning av intressenternas egna, upplevda behov av utbildning. Myndigheten för delaktighet har deltagit i arbetsgruppen och genomfört behovsanalyserna.

Utbildningens innehåll har precis påbörjats och Myndigheten för delaktighets bidrag kommer att vara goda exempel, beskrivningar av användarnytta och implementering av välfärdsteknologi. Som underlag kommer Myndigheten för delaktighet att använda resultat från regeringsuppdragen Nedsatt beslutsförmåga och Digitala tjänster och teknik.

Kampanjen Hjärnkoll

Instruktion 1/1 – 30/4

3 § Myndigheten ska särskilt – bidra till kunskapsutveckling genom att initiera forskning, ansvara för informationsinsatser, verka för att utbildningar genomförs och förmedla erfarenheter och goda exempel.

Instruktion 1/5 – 31/12

3 § Myndigheten ska bidra till kunskapsutveckling i frågor som rör delaktighet, tillgänglighet, universell utformning, välfärdsteknologi, miljö, levnadsvillkor och rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Myndigheten ska arbeta tvärsektoriellt och sprida kunskap, ansvara för utbildnings- och informationsinsatser, förmedla erfarenheter och goda exempel, initiera utvecklingsarbete, initiera och följa forskning samt främja innovationer i nationella och internationella sammanhang.

Prestationens kostnader

Personalkostnader 2 499 tkr

Övriga kostnader 15 425 tkr (inkl. transfereringar på 5 332 tkr)

Overhead-kostnader 544 tkr (enligt särskilt beslut A56/2014)

Totalt 18 468 tkr

Myndigheten för delaktighet hade ett uppdrag från regeringen att öka allmänhetens kunskaper om och minska negativa attityder till psykisk sjukdom och psykisk funktionsnedsättning. Arbetet bedrevs i kampanjform i nära samarbete med Nationell Samverkan för Psykisk Hälsa (NSPH) och startades 2009. Kampanjen kallades Hjärnkoll och pågick till och med 31 december 2014.

Effekterna av kampanjen Hjärnkoll har följts upp och utvärderats genom återkommande befolkningsundersökningar om allmänhetens kunskaper, attityder och beteenden mot människor med psykisk sjukdom/funktionsnedsättning. En så kallad nollmätning genomfördes i oktober 2009 som de årligen återkommande befolkningsundersökningarna jämfördes mot.

Resultaten från 2014 års befolkningsundersökning visade på omfattande förändringar i attityder, kunskaper och beteende mellan 2009 och 2014 i de ursprungliga tre kampanjlänerna. Det fanns signifikant positiva förändringar i 14 av de 21 attityder som

undersökts, i samtliga fall var förändringen större än fem procent i positiv riktning. Det fanns också en positiv förändring i sju av de nio variabler som skattar förväntade beteenden. De flesta av dessa handlade om social distans. När det gäller framtida beteenden var man 2014 också mer positiv till att bo tillsammans med eller bo nära personer med psykiska problem. Däremot har kunskaper om personer med psykisk sjukdom endast marginellt förändrats under perioden 2009-2014.

I de tillkommande kampanjlänen har det under perioden 2012-2014 skett positiva förändringar i sex av de 21 attityder som studerats, vilket motsvarar utvecklingen under motsvarande period i de ursprungliga kampanjlänen. Positiva förändringar kan också ses i tre av nio studerade förväntade beteenden och i tre av fyra framtida beteenden.

Allmänhetens attityder har också förändrats i positiv riktning mellan 2009 och 2014. I 13 av de 21 studerade attityderna finns det signifikant positiva förändringar, vilket är en markant ökning jämfört med 2013. Samma positiva utveckling kan ses när det gäller förväntade beteenden där 7 av 9 beteenden visar en positiv förändring, vilket också är en markant förändring jämfört med 2013. Vad gäller framtida beteenden ses en positiv utveckling i tre av de fyra områden som studerats.

De tre övergripande slutsatserna från 2014 års befolkningsundersökningar är att:

- De markanta positiva förändringarna i de ursprungliga kampanjlänen befästs och i viss mån förstärks under 2014
- Det fanns en ökad positiv utveckling bland allmänheten i riket under 2014, som också omfattar förväntade och framtida beteende.
- Utvecklingen i de nya kampanjlänen följde i stort det mönster som fanns under de första kampanjåren i de ursprungliga kampanjlänen

Effekterna av kampanjen Hjärnkoll utvärderades också genom två intervjustudier som vände sig till personer med psykisk sjukdom som har kontakt med psykiatri. Studierna visade att upplevelsen av diskriminering hade minskat under några livsområden under perioden 2011 till 2014.

Myndigheten för delaktighet har fått ett nytt uppdrag att under 2015 säkerställa en permanent verksamhet för Hjärnkolls mobiliseringsverksamhet. Uppdraget ska slutföras 30 juni 2015.

Tabell 7. Volymtabell Mobilisering Hjärnkoll.

Prestation Mobilisering Hjärnkoll	2014	2013	2012
Kampanjlän antal	8	8	8
Transfereringar kampanjlän	5 142 tkr	4 747 tkr	5 429 tkr
Avslutningskonferens	243 tkr	-	-
Ambassadörer utbildade	340 st	350 st	323 st
Administration	682 tkr	787 tkr	675 tkr
Processtöd	-	-	58 tkr
Totalkostnad mobilisering	6 067 tkr	5 534 tkr	6 162 tkr
Kostnad per kampanjlän	758 tkr	692 tkr	770 tkr

Sociala medier/Webb

Instruktion 1/1 – 30/4

2 § Myndigheten ska
– ansvara för att övergripande samordna genomförandet av handikappolitiken samt stödja och aktivt stimulera och förmå aktörer på olika nivåer i samhället att beakta de handikappolitiska målen i sin verksamhet.

Instruktion 1/5 – 31/12

3 § Myndigheten ska bidra till kunskapsutveckling i frågor som rör delaktighet, tillgänglighet, universell utformning, välfärdsteknologi, miljö, levnadsvillkor och rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Myndigheten ska arbeta tvärsektoriellt och sprida kunskap, ansvara för utbildnings- och informationsinsatser, förmedla erfarenheter och goda exempel, initiera utvecklingsarbete, initiera och följa forskning samt främja innovationer i nationella och internationella sammanhang.

Prestationens kostnader

Personalkostnader 505 tkr

Övriga kostnader 0 tkr

Overhead-kostnader 608 tkr

Totalt 1 113 tkr

Under 2014 har grunden lagts för en ny webbplats för Myndigheten för delaktighet (www.mfd.se) samt en webbplats som presenterar resultatet i myndighetens kommunuppföljning (kollalaget.mfd.se). Förvaltning och vidareutveckling av dessa webbplatser har även utförts.

Myndigheten har startat upp, förvaltat och vidareutvecklat nya sociala mediekanaler, Twitter, Youtube och Facebook.

En större revidering och utveckling av den befintliga webbtjänsten Öppna jämförelser har genomförts.

Myndigheten har arbetat med extern (Google) och intern (Siteseeker) sökoptimering på www.mfd.se

En digital Facebookkampanj togs fram för panelen Rivkraft.

Webbplatser som inte längre har någon koppling till Myndigheten för delaktighet har avslutats.

Tabell 8. Volymtabell Sociala medier/Webb

Prestation Sociala medier/Webb	2014	2013	2012
Besök på handisam.se	48 991	112 863	108 232
Unika besök på handisam.se	31 103	66 050	59 714
Sidvisningar på handisam.se	187 583	469 520	504 437
Besök på mfd.se	82 243	-	-
Unika besök på mfd.se	48 356	-	-
Sidvisningar på mfd.se	352 250	-	-
Sessioner på mfd.se **	82 243	-	-
Besök på hjärnkoll.se	80 746	85 554	80 153
Unika besök på hjärnkoll.se	58 091	56 436	-
Sidvisningar på hjärnkoll.se	272 994	328644	54 172
Facebook "gillare" MFD	1231	-	-
Facebook "gillare" Handisam	-	1 741	1 452
Facebook "gillare" Hjärn koll	10 912	8 451	6 694
"följare" twitter MFD	234	-	-
"följare" twitter Handisam	-	553	-
"följare" twitter Hjärnkoll	4 435*	1 003	-

*Hjärnkoll tweets 5415

**Ny parameter 2014

Personal

När Myndigheten för delaktighet bildades 1 maj bestod den av 18 anställda från Handisam samt 22 anställda från Hjälpmedelsinstitutet.

Under året har tre medarbetare och tre chefer rekryterats och tre har slutat genom uppsägningar. Ett antal medarbetare har beviljats tjänstledighet och utlån, bland annat till Socialstyrelsen och Regeringskansliet.

Vid utgången av året hade Myndigheten för delaktighet 45 anställda, 26 kvinnor och 19 män. Medelåldern var 46,6 år.

Generaldirektören ingår inte i statistiken om anställda.

Verksamhetsövergång

Handisam fick 17 oktober 2013 i uppdrag från regeringen att förbereda inordnandet av de delar av Hjälpmedelsinstitutet som fortsatt bedömdes vara ett statligt åtagande. Delarna skulle inordnas i Handisam som sedan skulle byta namn till Myndigheten för delaktighet. Uppdraget redovisades 2014-10-31.

För de anställda tillämpades § 6 b LAS, vilket innebar att de rättigheter och skyldigheter som fanns i anställningsavtal och anställningsförhållanden övergick till Myndigheten för delaktighet, så kallad automatisk övergång av anställningsavtal. Vid identifieringen av vilka delar av verksamheten, och vilka anställda, som skulle överlåtas användes den så kallade huvudsaklighetsprincipen.

MBL-förhandling genomfördes 9 januari 2014 enligt § 11 om verksamhetsförändring.

Från Hjälpmedelsinstitutet informerades 22 anställda om att de omfattades av verksamhetsövergång. Därefter fick de berörda skriftlig information om:

- a) Vad som gäller vid en verksamhetsövergång gällande anställningsvillkor, hänvisning till LAS och MBL samt vilka alternativ som stod till buds för var och en.
- b) En personlig information om att man omfattades av verksamhetsövergång.
- c) Svarsblankett för att bekräfta eller motsätta sig övergången.

Samtliga 22 valde att bekräfta övergången.

Handisam beslutade i ett tidigt skede att anställa Hjälpmedelsinstitutets personalchef, som stod till förfogande, för den nya myndigheten under en övergångsperiod. Detta för att säkerställa bland annat de arbetsrättsliga aspekterna av verksamhetsövergången.

Kompetensförsörjning

Året har präglats av verksamhetsutveckling och anpassning till den nya verksamheten.

Den nya organisation som trädde i kraft gjorde att kompetens från tidigare Hjälpmedelsinstitutet och Handisam sammanfördes. Arbetsplatsträffar och informationsmöten för hela personalen har utgjort viktiga delar i en kompetensöverföring och som ett sätt att se kompetenserna i det nya sammanhang som bildandet av myndigheten innebär. Myndigheten har också arrangerat regelbundna tillfällen för kompetensutveckling för all personal (så kallade lärande-luncher) där såväl interna som externa föreläsare förmedlat intressant kunskap. Ett särskilt, längre undervisningstillfälle har ägnats åt regler för ekonomi-hantering och representation, regler för ärendehantering, offentlighet och sekretess samt statstjänstemannarollen ur ett värdegrundsperspektiv. På individnivå har en kompetensinventering genomförts. Arbetet med kompetensutveckling och kompetensförsörjning utifrån myndighetens framtida roll och uppdrag kommer att fortsätta och intensifieras.

För att stimulera delaktighet och säkerställa kvalitet har alla medarbetare inbjudits till ett antal dialogtillfällen om verksamhetens inriktning. Fokus har varit att fylla den valda styrmodellen med innehåll, framför allt vad avser mål och strategier och därmed lägga grund och ram för kommande verksamhetsplanering.

Under 2014 har verksamheten haft tillgång till nödvändig kompetens inom kärnverksamheten. Vissa rekryteringar har genomförts, bland annat inom Samordning och stöd samt Uppföljning och analys. Två avdelningschefer har rekryterats externt.

Resultaträkning

Verksamhetens intäkter (tkr)	Not	2014	2013
Intäkter av anslag	1	38 115	19 348
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2	289	202
Intäkter av bidrag	3	18 162	28 112
Finansiella intäkter	4	104	124
Summa		56 669	47 786

Verksamhetens kostnader (tkr)	Not	2014	2013
Kostnader för personal	5	-28 528	-19 310
Kostnader för lokaler	6	-5 293	-2 177
Övriga driftkostnader		-22 212	-25 579
Finansiella kostnader	7	-32	-22
Avskrivningar och nedskrivningar		-605	-698
Summa		-56 669	-47 786
Verksamhetsutfall		0	0

Transfereringar (tkr)	Not	2014	2013
Medel fr. myndigheter för finansiering av bidrag		7 103	0
Lämnade bidrag	8	-7 103	0
Saldo		0	0
Årets kapitalförändring		0	0

Balansräkning

Tillgångar	Not	2014-12-31	2013-12-31
Immateriella anläggningstillgångar (tkr)			
Balanserade utgifter för utveckling	9	630	967
Summa		630	967

Materiella anläggningstillgångar (tkr)	Not	2014-12-31	2013-12-31
Förbättringsutgifter på annans fastighet	10	0	35
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	11	1 010	1 008
Summa		1 010	1 043

Kortfristiga fordringar (tkr)	Not	2014-12-31	2013-12-31
Kundfordringar		0	91
Fordringar hos andra myndigheter		981	629
Övriga kortfristiga fordringar		58	53
Summa		1 039	773

Periodavgränsningsposter (tkr)	Not	2014-12-31	2013-12-31
Förutbetalda kostnader	12	1 315	759
Upplupna bidragsintäkter	13	0	1 093
Övriga upplupna intäkter	14	512	0
Summa		1 827	1 852

Avräkning med statsverket (tkr)	Not	2014-12-31	2013-12-31
Avräkning med statsverket	15	-1 641	-590
Summa		-1 641	-590

Kassa och bank (tkr)	Not	2014-12-31	2013-12-31
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret		11 279	8 299
Summa		11 279	8 299

Summa	Not	2014-12-31	2013-12-31
Summa tillgångar		14 144	12 343

Kapital och skulder (tkr)	Not	2014-12-31	2013-12-31
Myndighetskapital	16		
Statskapital	17	148	148
Balanserad kapitalförändring		0	0
Kapitalförändring enligt resultaträkningen		0	0
Summa		148	148

Avsättningar (tkr)	Not	2014-12-31	2013-12-31
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	18	308	370
Övriga avsättningar	19	53	0
Summa		362	370

Skulder m.m. (tkr)	Not	2014-12-31	2013-12-31
Lån i Riksgäldskontoret	20	1 431	1 862
Kortfristiga skulder till andra myndigheter		1 361	1 000
Leverantörsskulder		4 253	4 220
Övriga kortfristiga skulder	21	552	321
Summa		7 598	7 402

Periodavgränsningsposter (tkr)	Not	2014-12-31	2013-12-31
Upplupna kostnader	22	3 134	1 365
Oförbrukade bidrag	23	2 902	3 059
Summa		6 036	4 423

Summa	Not	2014-12-31	2013-12-31
Summa kapital och skulder		14 144	12 343

Anslagsredovisning

Anslag (tkr)	Not	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldelning enligt regleringsbrev	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
Uo 9 3:1 Ramanslag Myndigheten för delaktighet ap.1 Handisam (ram)	24	642	39 187	-21	39 808	-38 115	1 693
Summa		642	39 187	-21	39 808	-38 115	1 693

Tilläggsupplysningar

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

Myndigheten för delaktighet är en sammanslagning av före detta Handisam och delar av verksamhet vid Hjälpmedelsinstitutet. Den nya myndigheten bildades 2014-05-01. Vid denna tidpunkt flyttade också Handisam till Hjälpmedelsinstitutets lokaler.

Redovisningsprinciper

Myndigheten för delaktighets bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring (FBF) samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF (Förordning om myndigheters bokföring) tillämpar myndigheten brytdagen den 5 januari. Efter brytdagen har fakturor överstigande 20 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

I regeringsuppdraget "Hjärnkoll" redovisas vissa kostnader som lämnade bidrag, vilka föregående år redovisats som konsultkostnader.

Kostnadsmässig anslagsavräkning

Semesterdagar som intjänats före år 2009 avräknas fr. o. m. år 2009 anslaget först vid uttaget enligt undantagsbestämmelsen. Utgående balans år 2013 var 174 tkr, under år 2014 har ingen förändring skett.

Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Som anläggningstillgångar redovisas egenutvecklade dataprogram, förvärvade licenser och rättigheter samt maskiner och inventarier som har ett anskaffningsvärde om minst 20 tkr och en beräknad ekonomisk livslängd som uppgår till lägst tre år.

Större anskaffningar av likartade tillgångar som uppgår till minst 75 tkr ska betraktas som anläggningstillgångar. Avskrivningstiden för

förbättringsutgifter uppgår till högst den återstående giltighetstiden på hyreskontraktet, dock lägst tre år. Avskrivning sker enligt linjär avskrivningsmetod. Avskrivning under anskaffningsåret sker från den månad tillgången tas i bruk.

Bärbara datorer kostnadsförs direkt vid anskaffningstillfället.

Tillämpade avskrivningstider

3 år	Datorer och kringutrustning
4 år	Maskiner och tekniska anläggningar Övriga kontorsmaskiner
5 år	Immateriella anläggningstillgångar Förbättringsutgifter på annans fastighet
10 år	Inredningsinventarier

Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp som de efter individuell prövning beräknas bli betalda.

Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp.

Ersättningar och andra förmåner

Ledande befattningshavare / styrelseuppdrag:

Anne Holm Gulati, generaldirektör fr.o.m. 2014-05-01, lön 699 tkr.
Inga uppdrag, inga förmåner.

ElseMarie Brisenhorn, vikarierande generaldirektör 2014-01-01–04-31, lön 278 tkr. Inga uppdrag, inga förmåner.

Anställdas sjukfrånvaro

I tabellen redovisas anställdas totala sjukfrånvaro i förhållande till den sammanlagda ordinarie arbetstiden. Vidare redovisas andel av totala sjukfrånvaron under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer. I tabellen redovisas också sjukfrånvaro fördelat på kön och ålder i förhållande till respektive grupps sammanlagda ordinarie arbetstid. Sjukfrånvaron redovisas i procent.

Sjukfrånvaro	2014	2013
Totalt	1,1	1,3
Andel 60 dagar eller mer	0,0	7,6
Kvinnor	1,5	1,5
Män	0,6	1,0
Anställda - 29 år	-	-
Anställda 30 år - 49 år	0,9	1,0
Anställda 50 år -	1,5	1,0

Sjukfrånvaro för anställda - 29 år lämnas inte då antalet anställda i gruppen är högst 10.

Noter i tabellerna nedan

Resultaträkning (tkr)		2014	2013
Not 1	Intäkter av anslag		
	Intäkter av anslag	38 115	19 348
	Summa	38 115	19 348
Not 2	Intäkter av avgifter och andra ersättningar		
	Övriga intäkter av avgifter och andra ersättningar	289	202
	Summa	289	202
Not 3	Intäkter av bidrag		
	Hjärnkoll, regeringskansliet	13 135	18 391
	Nationellt processtöd, ESF-rådet	-495	6 279
	Trygghetslarm, socialdepartementet	2 330	0
	Övriga inomstatliga bidragsfinansierade projekt	1 955	3 442
	Bidrag från Hjälpmedelsinstitutet	1 236	0
	Summa	18 162	28 112
	Negativ intäkt för projektet Nationellt processtöd härrör från återföring av tidigare periodisering.		
	Bidrag från Hjälpmedelsinstitutet avser hyreskostnad under perioden juni - november 2014 för Handisams gamla lokaler.		
Not 4	Finansiella intäkter		
	Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	104	124
	Summa	104	124
Not 5	Kostnader för personal		
	Lönekostnader (exkl. arbetsgivaravgifter, pensions-premier och andra avgifter enligt lag och avtal)	17 712	12 548
	Övriga kostnader för personal	10 817	6 763
	Summa	28 528	19 310
	Personalkostnader har ökat med 9,2 mkr jämfört med föregående år vilket förklaras av inordning av verksamhet från Hjälpmedelsinstitutet fr.o.m. maj 2014		

	2014	2013
Not 6 Kostnader för lokaler		
Lokalhyra, utomstatliga	4 907	2 003
Övriga lokalkostnader	386	174
Summa	5 293	2 177
<p>Kostnader för lokaler har ökat med 2,9 mkr jämfört med föregående år vilket förklaras av dubbla hyror under perioden maj-november 2014 i samband med flytt till Hjälpmedelsinstitutets lokaler. (Se not 3)</p>		
Not 7 Finansiella kostnader		
Ränta på lån i Riksgäldskontoret	8	22
Övriga finansiella kostnader	23	0
Summa	32	22
Not 8 Lämnade bidrag		
Lämnade bidrag till kommuner	1 213	0
Lämnade bidrag till landsting	2 612	0
Lämnade bidrag till övr kommunala sektorn	1 445	0
Lämnade bidrag till övriga org och ideella fören	1 833	0
	7 103	0
<p>Föregående år har lämnade bidrag redovisats som konsultkostnader i verksamhetsavsnittet.</p>		

Balansräkning		2014-12-31	2013-12-31
Not 9	Balanserade utgifter för utveckling		
	Ingående anskaffningsvärde	4 022	3 795
	Årets anskaffningar	0	227
	Summa anskaffningsvärde	4 022	4 022
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-3 056	-2 626
	Årets avskrivningar	-336	-430
	Summa ackumulerade avskrivningar	-3 392	-3 056
	Utgående bokfört värde	630	967
	Immateriella anläggningstillgångar avseende IT-relaterat utvecklingsarbete (från åren 2010–2014) redovisas till ett restvärde motsvarande 630 tkr. Myndigheten genomför för närvarande en utredning kopplat till tidigare Hjälpmedelsinstitutets inordnande i dåvarande Handisam, map om hela eller delar av de upptagna värdena ska elimineras som konsekvens av inordnandet.		
Not 10	Förbättringsutgifter på annans fastighet		
	Ingående anskaffningsvärde	448	448
	Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	-448	0
	Summa anskaffningsvärde	0	448
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-413	-382
	Årets avskrivningar	-10	-31
	Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar	423	0
	Summa ackumulerade avskrivningar	0	-413
	Utgående bokfört värde	0	35

		2014-12-31	2013-12-31
Not 11	Maskiner, inventarier, installationer m.m.		
	Ingående anskaffningsvärde	3 110	3 110
	Årets anskaffningar	260	0
	Summa anskaffningsvärde	3 370	3 110
	Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 102	-1 865
	Årets avskrivningar	-258	-237
	Summa ackumulerade avskrivningar	-2 360	-2 102
	Utgående bokfört värde	1 010	1 008
Not 12	Förutbetalda kostnader		
	Förutbetalda hyreskostnader	1 135	509
	Riksförbundet Attention	0	144
	Övriga förutbetalda kostnader	180	106
	Summa	1 315	759
Not 13	Upplupna bidragsintäkter		
	Upplupna bidragsintäkter, ESF-rådet	0	1 093
	Summa	0	1 093
Not 14	Övriga upplupna intäkter		
	Krav på hyresreducering enligt överenskommelse	512	0
	Summa	512	0

		2014-12-31	2013-12-31
Not 15	Avräkning med statsverket		
	Anslag i räntebärande flöde		
	Ingående balans	-642	576
	Redovisat mot anslag	38 115	19 470
	Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-39 187	-20 688
	Återbetalning av anslagsmedel	21	0
	Fordringar avseende anslag i icke räntebärande flöde	-1 693	-642
	Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag		
	Ingående balans	52	174
	Redovisat mot anslag under året enligt undantagsregeln	0	-122
	Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag	52	52
	Summa Avräkning med statsverket	-1 641	-590
Not 16	Myndighetskapital		
	Myndighetskapitalet består enbart av statskapital vars värde är oförändrat mellan åren och därför redovisas inte någon specifikationstabell		
Not 17	Statskapital		
	Statskapital utan avkastningskrav avseende konst från Statens konstråd	148	148
	Utgående balans	148	148
Not 18	Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		
	Ingående avsättning	370	280
	Årets pensionskostnad	63	296
	Årets pensionsutbetalningar	-124	-207
	Utgående avsättning	308	370

		2014-12-31	2013-12-31
Not 19	Övriga avsättningar		
	Kompetensväxlings- och kompetensutvecklingsåtgärder		
	Ingående balans	0	98
	Årets förändring	53	-98
	Utgående balans	53	0
	Uppsagd personal, särskild pensionsersättning		
	Ingående balans	0	646
	Årets förändring	0	-646
	Utgående balans	0	0
	Summa utgående balans	53	0
Not 20	Lån i Riksgäldskontoret		
	Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar.		
	Ingående balans	1 862	2 332
	Under året nyupptagna lån	199	227
	Årets amorteringar	-629	-698
	Utgående balans	1 431	1 862
	Beviljad låneram enligt regleringsbrev	3 500	3 500
Not 21	Övriga kortfristiga skulder		
	Personalens källskatt	543	316
	Övriga kortfristiga skulder till personalen	9	0
	Summa	552	316

		2014-12-31	2013-12-31
Not 22	Upplupna kostnader		
	Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	1 934	756
	Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter	533	65
	Övriga upplupna kostnader	666	543
	Summa	3 134	1 365
	I saldot för upplupna semesterlöner redovisas 1,5 mkr övertagen semesterlöneskuld från Hjälpmedelsinstitutet		
Not 23	Oförbrukade bidrag		
	Bidrag som erhållits från annan statlig myndighet	2 902	3 059
	varav som förväntas tas i anspråk: <i>inom tre månader</i>	2 902	3 059
	Summa	2 902	3 059

Anslagsredovisning

Not 24 Uo 9 3:1 ap.1 Ramanslag Handisam

Enligt regleringsbrevet disponerar Myndigheten för delaktighet en anslagskredit på 1 176 tkr. Under 2014 har Myndigheten för delaktighet inte utnyttjat krediten.

Anslaget är räntebärande.

Myndigheten för delaktighet får disponera 621 tkr av det ingående överföringsbeloppet, d.v.s. 3% av föregående års tilldelning 20 688 tkr enligt regleringsbrevet.

Sammanställning över väsentliga uppgifter

Låneram Riksgäldskontoret (tkr)	2014	2013	2012	2011	2010
Beviljad	3 500	3 500	3 500	3 500	3 500
Utnyttjad	1 431	1 862	2 332	2 161	2 497

Kontokrediter Riksgäldskontoret (tkr)	2014	2013	2012	2011	2010
Beviljad	3 100	3 100	3 100	3 100	2 200
Maximalt utnyttjad	0	1 692	2 229	1 658	2 626

Räntekonto Riksgäldskontoret (tkr)	2014	2013	2012	2011	2010
Ränteintäkter	104	124	156	83	10
Räntekostnader	8	0	1	1	1

Avgiftsintäkter (tkr)	2014	2013	2012	2011	2010
Avgiftsintäkter som disponeras					
Beräknat belopp enligt regleringsbrev	0	0	0	0	0
Avgiftsintäkter	289	202	119	78	393

Anslagskredit (tkr)	2014	2013	2012	2011	2010
Beviljad	1 176	621	617	611	608
Utnyttjad	0	0	576	22	0

Anslag (tkr)	2014	2013	2012	2011	2010
Ramanslag					
Anslagssparande	1693	642	0	0	327

Bemyndiganden (tkr)	Ej tillämpligt
---------------------	----------------

Personal (tkr)	2014	2013	2012	2011	2010
Antalet årsarbetskrafter (st)	33	24	25	24	25
Medelantalet anställda (st)*	38	25	27	27	27

	2014	2013	2012	2011	2010
Driftkostnad per årsarbetskraft** (tkr)	1 698	1 961	1 992	1 690	1 699

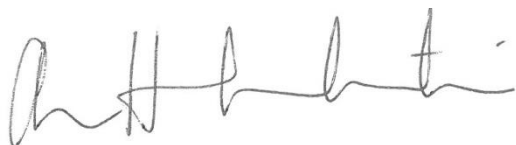
Kapitalförändring (tkr)	2014	2013	2012	2011	2010
Årets	0	0	0	0	0
Balanserad	0	0	0	0	0

* I beräkningen av medelantalet anställda 2014 är inte eventuellt tjänstledig personal frånräknad.

Intyg och underskrift

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Sundbyberg 2015-02-20

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Anne Holm Gulati', written in a cursive style.

Anne Holm Gulati
Generaldirektör

Kopior till

Ekonomistyrningsverket

Finansdepartementet

Riksdagens utredningstjänst

Riksrevisionen

Statskontoret

Socialdepartementet

Årsredovisning 2014

Myndigheten för delaktighet

Myndigheten för delaktighet är en sammanslagning av den tidigare myndigheten Handisam och delar av den tidigare föreningen Hjälpmedelsinstitutet. Fram till den 1 maj 2014 bedrevs den verksamhet som årsredovisningen omfattar i Handisams regi och från och med den 1 maj i Myndigheten för delaktighets regi. Arbetet har utgått ifrån regeringens mål och strategi för genomförandet av funktionshinderspolitiken samt från FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Myndigheten för delaktighet är en expertmyndighet som följer och stödjer utvecklingen inom funktionsområdet. Under 2014 har myndigheten arbetat fram goda strukturella förutsättningar för att på ett effektivt och kunskapsbaserat sätt kunna bidra till ett samhälle där alla, oavsett funktionsförmåga, kan vara delaktiga i samhället.

Myndigheten för delaktighet

Box 1210, 172 24 Sundbyberg

Besöksadress: Sturegatan 3

08-600 84 00

info@mfd.se

www.mfd.se

Serie A 2015:4

