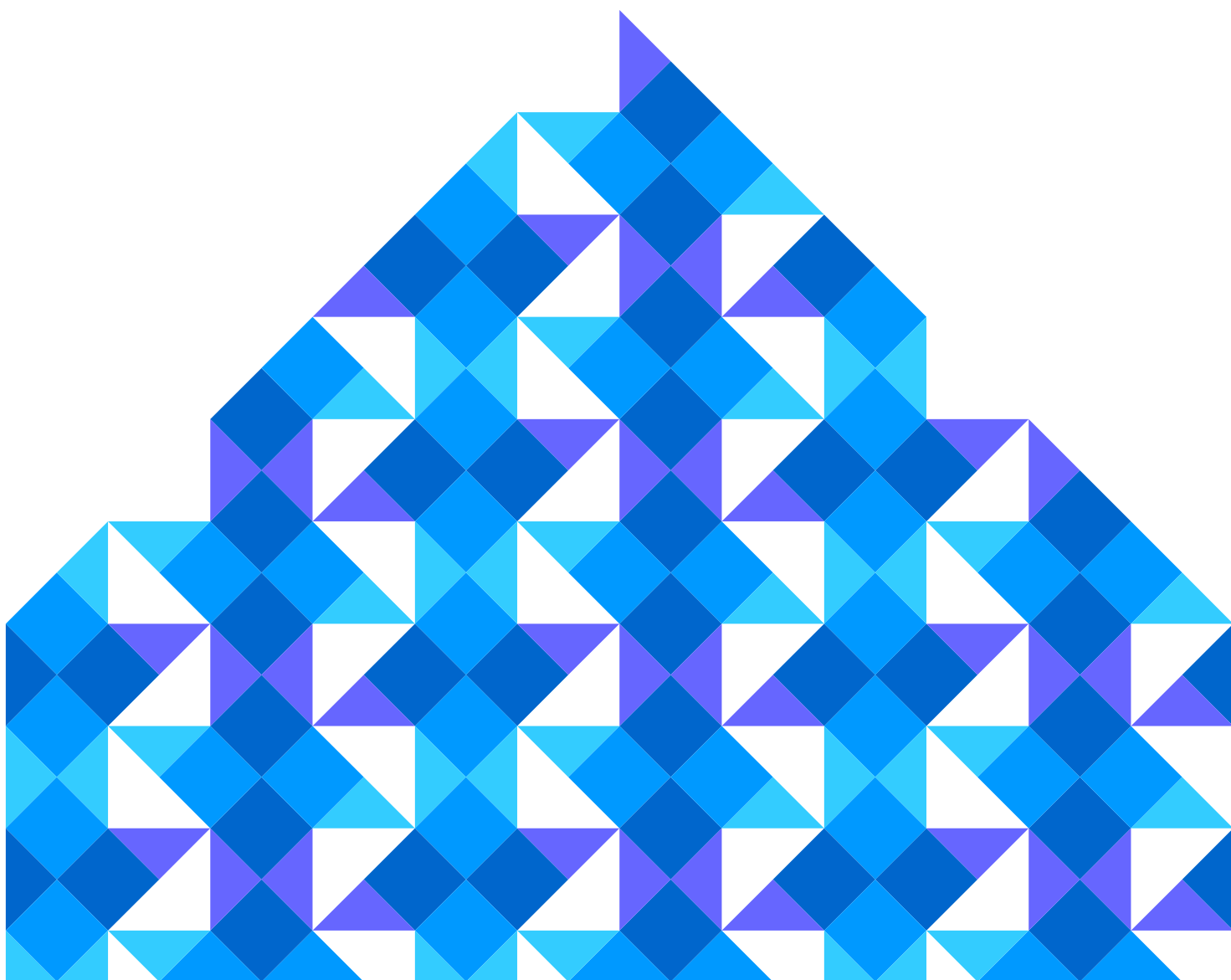


Årsredovisning 2017

Myndigheten för delaktighet



Myndigheten för delaktighet, 2018
Årsredovisning 2017

Nummer 2018:1, diarienummer 2018/0061
ISBN: 978-91-87883-45-3

Publikationen finns att ladda ner från myndighetens webbplats www.mfd.se.
Alternativa format kan beställas från Myndigheten för delaktighet.

Postadress: Myndigheten för delaktighet, Box 1210, 172 24 Sundbyberg
E-post: info@mfd.se
Telefon: 08-600 84 00

Innehåll

1. Året som gått.....	5
2. Myndigheten för delaktighet – ett kunskapsnav inom funktionshindersonrådet.....	7
2.1 Uppdrag och roll.....	7
2.1.1 Samverkan och samråd	8
2.2 Utvecklingsarbete pågår	8
2.3 Organisation	15
3. Resultatredovisning	17
3.1 Verksamhetens finansiering.....	17
3.1.1 Redovisning av intäkter och kostnader	17
3.1.2 Beträffande redovisning av prestationer	18
3.2 Verksamhetens resultat	18
3.2.1 Följer utvecklingen	18
3.2.2 Stödjer utvecklingen	19
3.2.3 Kommunikation och spridning	37
3.2.4 Prestationskostnader avseende verksamhetens resultat.....	37
4. Personal och kompetens.....	51
5. Finansiell redovisning	54
5.1 Resultaträkning.....	55
5.2 Balansräkning	57
5.2.1 Tillgångar	57
5.2.2 Kapital och skulder	58
5.3 Anslagsredovisning	60
5.3.1 Redovisning mot anslag	60
5.4 Tilläggsupplysningar	61
5.4.1 Redovisningsprinciper	61
5.4.2 Värderingsprinciper	61
5.4.3 Ersättningar och andra förmåner	63

5.4.4 Anställdas sjukfrånvaro.....	64
5.5 Noter	65
5.5.1 Resultaträkning.....	65
5.5.2 Balansräkning	68
5.5.3 Anslagsredovisning.....	75
5.6 Sammanställning över väsentliga uppgifter.....	77
6. Intyg och underskrift.....	55
6.1 Kopior till:.....	80

1. Året som gått

Med FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning i handen har vi på Myndigheten för delaktighet träffat människor runt om i Sverige. Tillsammans med kommunpolitiker, funktionshindersrörelsen, myndighetskollegor och tjänstemän har vi arbetat för att öka kunskapen om och respekten för mänskliga rättigheter som grund för funktionshinderspolitiken. Vi har också fortsatt arbetet med att utveckla verktyg för ökad kunskap och för att inspirera till förändring och visa på möjligheter. Vår egen nya webbplats har varit ett nav för detta, men vi har också arbetat tillsammans med andra i olika kanaler.

Vi har fortsatt att följa hur levnadsförhållandena ser ut för personer som har en funktionsnedsättning. De är långt ifrån en homogen grupp. Förutsättningar och möjligheter skiljer sig åt beroende på funktionsnedsättning, men också på grund av andra faktorer som kön och utbildningsbakgrund. Under året har vi bland annat tittat särskilt på våldsutsatthet hos kvinnor med funktionsnedsättning. Arbetet har visat att ojämställdhet och funktionsnedsättning i kombination leder till en avsevärt större utsatthet.

Många personer med funktionsnedsättning upplever utanförskap och diskriminering och vill bidra med sina erfarenheter och kunskaper. Vår undersökningspanel Rivkraft är ett verktyg för att möjliggöra detta. Under året har drygt 2000 nya personer anslutit sig till panelen, som idag har 5000 deltagare. Panelen utgör därmed en fantastisk bred källa för kunskap om de hinder som paneldeltagarna möter i sin vardag.

2017 har också präglats av den utvecklingsresa myndigheten är inne på. Vi har fortsatt arbetet med att stärka vårt interna arbete och att utveckla våra gemensamma arbetssätt. Målet är att säkerställa en effektiv leverans med hög kvalitet, som upplevs som relevant och användbar av våra målgrupper. Samarbete och dialog har varit, och är fortsatta, ledord i detta arbete.

Vid årets slut kunde vi konstatera att vi hade uppnått många viktiga delmål under året. Vi har blivit synligare och tydligare i vårt uppdrag. Vi har etablerat en form för vår visuella identitet som speglar detta och vår organisation är bättre utrustad för myndighetens fortsatta uppdrag.

Det återstår förstås fortfarande mycket arbete för myndigheten, inte minst i och med det av riksdagen beslutade nya mål som ska leda funktionshinderspolitikområdet framåt. Vi står redo att fortsätta det arbetet!

Sundbyberg i februari 2018

Malin Ekman Aldén
Generaldirektör

2. Myndigheten för delaktighet – ett kunskapsnav inom funktionshindersområdet

2.1 Uppdrag och roll

Myndigheten för delaktighet, MFD, har till uppgift att främja respekten för och medvetenheten om rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Ur ett rättighets-, mångfalds-, jämställdhets- och medborgarperspektiv ska MFD verka för full delaktighet i samhällslivet för personer med funktionsnedsättning i alla åldrar. MFD ska också arbeta för jämlikhet i levnadsvillkor. Myndighetens uppdrag är brett och spänner över samtliga samhällsområden som rör personer med funktionsnedsättning. MFD:s arbete utgår ifrån FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning och de nationella målen för funktionshinderspolitiken. Uppdraget är att stödja och främja ett effektivt genomförande av funktionshinderspolitiken.

Myndighetens målgrupper är både andra statliga myndigheter, landsting/regioner och kommuner, näringsliv och civilsamhället.

MFD arbetar tvärsektorielt, bland annat med att sprida kunskap. I uppdraget ingår också att initiera forskning, främja innovationer samt erbjuda kunskapsstöd. Detta särskilt i frågor som rör delaktighet, tillgänglighet, universell utformning, välfärdsteknologi, miljö, levnadsvillkor och rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

MFD följer utvecklingen av levnadsvillkoren för personer med funktionsnedsättning. Myndigheten stödjer också olika samhällsaktörer i deras arbete med att förbättra möjligheterna till delaktighet och självständighet för personer med funktionsnedsättning. I detta ingår att både bidra till kunskapsutveckling inom olika områden och erbjuda kunskapsstöd riktat till olika målgrupper. MFD arbetar bland annat med erfarenhetsutbyte, goda exempel och utbildningar.

Myndighetens arbete med uppföljning, kunskapsutveckling, kunskaps spridning och stöd för implementering kompletterar varandra. Genom uppföljningen av levnadsvillkoren identifierar MFD hinder för delaktighet som kan

kommuniceras till berörda aktörer. Resultat från uppföljningen utgör också underlag för prioriteringar och val av insatser för att stödja olika målgrupper i deras arbete med att implementera ett funktionshindersperspektiv i sina verksamheter. Behov av kunskaps-utveckling och fördjupning kan samtidigt identifieras. MFD samlar in kunskap, synpunkter och erfarenheter från målgrupperna som därmed löpande bidrar till att förbättra uppföljningen inom olika områden.

2.1.1 Samverkan och samråd

Grunden för myndighetens arbete är samarbete och dialog. Samverkan med alla målgrupper bidrar till MFD:s samlade kunskap inom funktionshindersområdet som då bygger på målgruppernas förutsättningar och behov. Samråd och samverkan är även nyckelord för myndighetens tre råd: funktionshindersrådet, kunskapsrådet och insynsrådet samt myndighetens deltagande i Rådet för statlig styrning med kunskap (se avsnitt 3.2.2.6).

Under 2017 har myndigheten utvecklat en samrådsmodell för samverkan med framför allt funktionshindersrörelsen. Det övergripande syftet är att skapa former för en strategisk och välfungerande samverkan. Samrådsmodellen går att använda med det civila samhället i övrigt. Detta är i linje med artikel 4.3 i FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Artikeln handlar om att personer med funktionsnedsättning aktivt ska bli involverade i processer och frågor som rör dem själva.

Funktionshindersrörelsens och det civila samhällets perspektiv, utgångspunkter, värden, kunskap och kompetens är en central del i MFD:s kunskapsarbete. Myndigheten involverar därför aktivt funktionshindersrörelsen och det civila samhället på olika sätt.

I samrådsmodellen ingår dialog som sker inom ramen för en överenskommelse om funktionshindersråd (se rubrik Funktionshindersråd). Vidare arbetar myndigheten med samråd, strategiskt samråd som ger långsiktig dialog och kunskapsinhämtning, saksamråd där fokus kan vara specifika sakfrågor eller områden samt designråd som är ett verktyg för att arbeta med en process för utveckling eller problemlösning.

Funktionshindersråd

Ett aktivt involverande av funktionshindersorganisationerna är centralt för MFD:s verksamhet och organisationerna spelar en viktig roll i utvecklingen av funktionshinderspolitiken.

Myndighetens samverkan med funktionshindersrörelsen utgår från en gemensam överenskommelse om hur arbetet ska gå till. Överenskommelsen utgör basen för den myndighetsövergripande dialogen med funktionshindersrörelsen och tecknas mellan MFD och Funktionsrätt Sverige, Lika Unika och Nätverket unga för tillgänglighet (NUFT). Under 2017 har MFD arbetat med en ny överenskommelse mellan myndigheten och funktionshindersrörelsen. Den nya överenskommelsen bygger på tidigare överenskommelse, på Europarådets kod ”Europeisk kod för idéburna organisationers medverkan i beslutsprocessen” och på FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Överenskommelsen kommer att undertecknas i början på 2018.

Funktionshindersrådet har haft tre möten under året. Rådet har både varit ett forum för utbyte av information och för diskussion kring gemensamt bestämda frågeställningar, till exempel strategiska frågor kring myndighetens pågående projekt och regeringsuppdrag. Minnesanteckningar från rådets möten publiceras på myndighetens webbplats.

Myndigheten har även i flera uppdrag och projekt bildat strategiska samrådsgrupper bestående av representanter från Funktionsrätt Sverige, Lika Unika och NUFT samt andra aktörer med relevant kunskap.

Kunskapsråd

MFD har under 2017 enligt sin instruktion tillsatt ett kunskapsråd. I rådet ingår representanter från intresseorganisationer, näringsliv och vetenskapliga institutioner. Kunskapsrådet har för närvarande tio ledamöter som ska komplettera myndighetens övriga råd och stå för övergripande rådgivning om myndighetens kunskapsutveckling, innovationsarbete, metodutveckling och omvärldsbevakning. Kunskapsrådet ska även bistå med kunskap i frågor som gäller rättigheter för personer med funktionsnedsättning, genomförandet av funktionshinderspolitiken, de årliga uppföljningsresultaten och utvecklingen av funktionshindersperspektivet i samhällsutvecklingen.

Kunskapsrådet har haft ett första möte under året för att diskutera utvecklingsområden och kunskapsluckor för MFD att arbeta vidare med under 2018. Rådet diskuterade kring en kunskapsöversikt om delaktighetsforskning och hur MFD bör arbeta vidare med delaktighetsfrågorna.

2.2 Myndighetens utvecklingsarbete – en samlad redovisning

I juni 2016 redovisade Statskontoret en analys av MFD:s verksamhet och förutsättningar (rapport 2016:18). Statskontoret framförde ett antal rekommendationer och förslag till åtgärder för att MFD ska vara en effektiv sektorsövergripande myndighet inom funktionshindersområdet.

Statskontoret pekade bland annat på myndighetens behov av att nå enighet om uppdrag och verksamhetsinriktning, besluta om grundläggande interna rutiner och processer, koppla samman myndighetens kunskapsområden, öka den interna samverkan, låta det kunskapsbaserade arbetet ta utgångspunkt i myndighetens uppföljningsarbete och utveckla arbetet med målgruppsanalys. Statskontoret pekade även på att myndigheten borde ha en strategi för sammansättning av kompetens.

Mot bakgrund av Statskontorets analys och myndighetens egna slutsatser redovisade MFD i augusti 2016 en utvecklingsplan till regeringen. Planen innehöll en redovisning av åtgärder och insatser som myndigheten skulle genomföra till utgången av 2017.

Målet med utvecklingsarbetet är att MFD ska bedriva en effektiv och ändamålsenlig verksamhet med hög kvalitet och relevans. MFD ska som kunskapsnav kunna leverera ny och samlad kunskap inom funktionshindersområdet, bland annat om levnadsvillkoren för personer med funktionsnedsättning. Myndigheten ska också fungera som en mötesplats kring frågor som är viktiga för andra aktörer inom området.

Nedan lämnas en samlad redovisning av myndighetens utvecklingsarbete utifrån de områden som har varit särskilt prioriterade i detta arbete: ledning, styrning och kvalitetssäkring, verksamhetsutveckling samt kompetensförsörjning och kompetensutveckling.

2.2.1 Ledning, styrning och kvalitetssäkring

För att uppnå målet om en effektiv verksamhet med hög kvalitet och relevans är tydlig ledning och styrning, välkända och enkla arbetsformer, verktyg och rutiner tillsammans med ett väl fungerande samarbete grundläggande förutsättningar. Det kräver också att kunskap och kompetens inom organisationen tas till vara och löpande utvecklas samt att verksamheten styr mot tydliga och väl kända mål. En klar och ändamålsenlig ansvarsfördelning inom organisationen är också centralt.

Myndighetens utvecklingsarbete har därför haft fokus på förbättrad ledning, styrning och uppföljning av verksamhetens innehåll, mål och resultat.

För att främja samarbete, dialog och ansvarstagande inledde MFD utvecklingsarbetet våren 2016 med att myndigheten gemensamt formulerade ett antal spelregler som grund för det gemensamma arbetet. Dessa lägger fast hur medarbetare förhåller sig till varandra på myndigheten och till utomstående i det dagliga arbetet. Under hösten 2016 utvecklade, kompletterade och tydliggjorde också myndigheten sin vision, verksamhetsidé, långsiktiga mål, strategier och prioriteringar i en styrmodell. Styrmodellen utgår från det nationella funktionshinderspolitiska målet och myndighetens instruktion. Styrmodellen utgör, tillsammans med den handlingsplan för jämställdhetsintegrering och den handlingsplan för integrering av barnrättsperspektivet som är under utarbetande, grunden för verksamhetens samtliga delar. Med utgångspunkt i att styrmodellen reviderades, fastställde MFD även sin modell och rutiner för verksamhetsplanering och uppföljning. Myndigheten reviderade även modellen för årsredovisning med särskild inriktning på tydligare prioriteringar samt resultat- och effektmätning av verksamheten.

Utvecklingsarbetet har även omfattat en revidering av myndighetens arbetsordning. Syftet har varit att öka tydligheten kring ansvarsfördelning, organisation och ärendehantering. Revideringen har inneburit att myndigheten formaliserat och förtydligat ledningsgruppens roll och funktion. Den har även lett till inrättandet av en chefsgrupp som ska bidra till ett mer effektivt samarbete. Förändringen innebär också att MFD etablerat en stabsfunktion med uppdrag att stödja myndighetsledning i styrning, utveckling och kvalitetssäkring av verksamheten. I anslutning till detta arbete gjordes också en förändring av myndighetens sakavdelningar. Myndigheten inrättade två nya avdelningar, avdelning för uppföljning och kunskap samt avdelningen för

implementeringsstöd. (se avsnitt 2.3). Den nya arbetsordningen och den nya organisationen trädde i kraft i november 2017. Under hösten 2017 har MFD också upphandlat ett ledningsgruppsstöd och under 2018 kommer myndigheten att genomföra ett utvecklingsarbete för ledningsgruppen.

Som ett led i att tydliggöra och kvalitetssäkra styrningen av organisationen har myndigheten utvecklat och förändrat rutiner. Bland annat har myndigheten förtydligt beredningsrutiner. Gemensam beredning är nu utgångspunkt för myndighetens ärenden. Syftet är att öka kvaliteten, delaktigheten och förankringen i myndigheten. Myndighetens rutin för projekt och projektbaserat arbetssätt har också reviderats och kompletterats med stödjande dokument. Under sommaren 2017 genomfördes en konsultinsats inom området upphandling, med målet att uppdatera och revidera myndighetens rutin och stöd kring upphandlingsfrågor.

Verksamhetsutveckling

Som ytterligare ett led i en tydligare verksamhetsstyrning har MFD tagit fram ett antal strategier och policyer inom centrala kunskapsområden som välfärdsteknologi, standardisering och kommunikation. Myndigheten arbetar även med att fastställa strategier för andra centrala verksamhetsområden. MFD har påbörjat ett arbete att gemensamt lägga fast och förtydliga centrala verksamhetsbegrepp som mänskliga rättigheter, delaktighet och tillgänglighet. Strategi- och policyarbetet syftar till att utgöra underlag för myndighetens prioriteringar, inriktning och verksamhetsplanering.

Utvecklingsarbetet har också omfattat att vidareutveckla verksamhet och arbetssätt inom centrala verksamhetsområden. Bland annat har myndigheten arbetat vidare med att förändra sitt uppföljningsarbete av både levnadsvillkoren för personer med funktionsnedsättning och samhällsaktörernas arbete med att genomföra funktionshinderspolitiken. Uppföljningen tar sin utgångspunkt i funktionshinderspolitiken och FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning och inkluderar ett tydligt jämställdhets- och hållbarhetsperspektiv. Syftet med uppföljningen är att öka möjligheterna att följa upp levnadsvillkor för personer med olika typer av funktionsnedsättningar, åldrar och förutsättningar samt att följa upp hur funktionshinderperspektivet genomsyrar samhällsaktörernas verksamhet (se närmare avsnitt 3.2.). MFD ska också arbeta för att den kunskap som uppföljningen ger ska vara mer användbar.

För att effektivisera och systematisera myndighetens arbete med att stödja olika aktörer i deras genomförande av funktionshinderspolitiken, har en grund för att bygga ett målgruppsanpassat implementeringsstöd utgjort en del av utvecklingsarbetet. Implementeringsstödet ska ge myndighetens målgrupper relevanta och effektiva verktyg och stöd i deras genomförande av funktionshinderspolitiken.

Omvärldsbevakning bidrar till att öka träffsäkerheten i myndighetens prioriteringar och kommunikation samt till att stärka arbetet med kunskapsutveckling och verktyg för prioriteringar. MFD genomförde ett pilotprojekt under 2017 och resultatet tas vidare som bas för en modell som ska vara på plats under 2018. Myndigheten har även upphandlat en ny mediebevakningstjänst där medieinslag automatiskt överförs till MFD:s intranät.

Som framgår av avsnitt 2.1.1 ovan är samarbete och dialog med myndighetens målgrupper centrala ledord för verksamheten och ger underlag för utveckling och prioritering av myndighetens kunskapsområden. Myndigheten beslutade hösten 2017 om en samrådspolicy om att aktivt involvera funktionshindersrörelsen. Myndigheten undertecknade en ny överenskommelse om funktionshindersråd med funktionshindersorganisationerna i början på 2018.

Utvecklingsplanen har även omfattat att utveckla myndighetens identitet, kommunikationsplattform och digitala kanaler. Identitetsarbetet slutfördes under året. Detta syftar till att i grafiskt uttryck och innehåll skapa igenkänning och särprägel för myndigheten och att tydliggöra uppdrag, mål och arbetssätt. Detta arbete har bland annat resulterat i att myndigheten har tagit fram en ny logotyp och en visuell manual.

Som ett resultat av utvecklingsarbetet har efterfrågan på och intresset för myndigheten ökat påtagligt. En utmaning för myndigheten är att framöver kunna leva upp till de förväntningar och behov som detta skapar. Det interna utvecklingsarbetet måste fortsätta även framöver, men det måste också balanseras mot att kunna erbjuda ny kunskap i form av konkreta leveranser.

Kompetensförsörjning och kompetensutveckling

Medarbetarna är MFD:s viktigaste tillgång och resurs. För att säkerställa en hög kvalitet i leveranser, en god arbetsmiljö och goda utvecklingsvillkor har myndigheten påbörjat en bred kompetensinventering. Den ska utgöra en bas för en strategisk kompetensutvecklingsplan, både på kort och lång sikt. Utifrån

planen kommer myndigheten att i ökad utsträckning kunna styra sina rekryteringar och genomföra strategiska kompetensutvecklingsinsatser, både på myndighetsövergripande och på individuell nivå. Arbetet ska också lägga grunden för en modell som långsiktigt möjliggör uppföljning och säkerställer organisationens kompetensförsörjning.

Inom ramen för utvecklingsarbetet har MFD också genomfört flera kompetensutvecklingsinsatser för samtliga anställda. Ett exempel är en utbildning i statlig värdegrund i samarbete med Värdegrundsdelegationen. Andra exempel är en utbildning i övergripande funktionshinderskunskap med externa föreläsare, en intern utredarskola, utbildning i klarspråk och rapportskrivning och en projektledarutbildning för ett antal medarbetare.

Summering utvecklingsplanen

Det arbete som fanns med i den utvecklingsplan som MFD lämnade in till regeringen 2016 skulle vara genomfört december 2017. Till övervägande del har MFD genomfört detta arbete, som har pekat ut riktning och byggt grunden, men arbetet måste fortsätta och utvecklas på längre sikt.

MFD genomförde en medarbetarundersökning i augusti 2017 som en uppföljning på Statskontorets granskning. Medarbetarundersökningen visar på en positiv utveckling på flertalet områden i myndigheten. Exempelvis upplever medarbetarna att förståelsen för myndighetens uppdrag har ökat, att myndighetens övergripande mål har tydliggjorts, att förtroendet för ledningsgrupp och generaldirektör har ökat samt att återkopplingen på den individuella arbetsinsatsen har blivit bättre. Men många utmaningar kvarstår vilket behöver framgå av kommande års verksamhetsplaner i arbetet mot de uppsatta målen.

Jämställdhetsintegrering i myndigheter

Myndigheten fick 2016 i uppdrag av regeringen att ta fram och redovisa en plan för hur MFD planerar att utveckla arbetet med jämställdhetsintegrering. Hur arbetet enligt planen fortlöper redovisar MFD i årsredovisningarna för 2017 och 2018.

MFD har under 2017 prioriterat arbetet med styrnings- och ledningsprocesserna. I arbetet med att utveckla myndighetens styrdokument har MFD integrerat jämställdhetsperspektivet med funktionshindersperspektivet och gjort det till en utgångspunkt i hela myndighetens verksamhet. En checklista

har tagits fram som ska vara ett stöd i att identifiera jämställdhetsperspektivet i alla myndighetens aktiviteter. Checklistan ska MFD använda i ett tidigt stadiet av sin planering. Detta har lett till att jämställdhetsperspektivet, tillsammans med funktionshindersperspektivet, är en utgångspunkt i myndighetens övergripande strategier för centrala kunskapsområden som välfärdsteknologi och standardisering. Även inom uppföljningen av levnadsvillkoren för personer med funktionsnedsättning är jämställdhetsperspektivet en viktig del av arbetet. Under 2017 har MFD haft ett särskilt uppdrag om mäns våld mot kvinnor (se avsnitt 3.2.2.1) som har bidragit med viktig kunskap om jämställdhetsproblematik i gruppen personer med funktionsnedsättning.

Perspektivet finns även med i de policyer som styr myndighetens kommunikation. Myndigheten har också tagit fram en policy för att uppnå en jämnare könsfördelning i myndighetens olika grupper och råd. Utgångspunkterna i policyn användes när myndigheten under våren 2017 tillsatte ett kunskapsråd (se vidare avsnitt 2.1)

MFD har under året även genomfört flera kompetenshöjande insatser för medarbetarna, både med generell inriktning på jämställdhetsintegrering och med inriktning på specifika sakområden som exempelvis jämställd kommunikation.

Genom att perspektivet finns med i strategier, uppföljningen, myndighetens kommunikation och framöver även i all den verksamhet som MFD bedriver, kan myndigheten bidra till att samhällsaktörerna förebygger och undanröjer hinder för lika rättigheter och möjligheter till delaktighet och jämlikhet för alla, oavsett könstillhörighet eller funktionsförmåga.

2.3 Organisation

MFD är en enrådig myndighet, vilket innebär att generaldirektören fattar beslut för myndigheten och bär ansvaret för verksamheten inför regeringen. Ett insynsråd bidrar till att uppfylla kravet på demokratisk insyn och medborgerligt inflytande. Rådet har sammanträtt tre gånger under året.

Myndigheten är organiserad i fyra avdelningar. Två sakavdelningar, en kommunikationsavdelning samt en avdelning för samordning och service. En stabsfunktion fungerar som stöd till myndighetsledningen i övergripande styrning, ledning och utveckling av verksamheten. Efter en genomlysning av

ändamålsenligheten och effektiviteten i myndighetens organisation genomförde MFD hösten 2017 en förändring av ansvarsfördelningen mellan sakavdelningarna. Syftet är att bättre integrera myndighetens arbete med uppföljning, kunskapsutveckling och stöd samt få till stånd en mer sammanhållen kunskapsstyrning inom myndigheten. Förändringen innebär att avdelningen för uppföljning och kunskap ansvarar för myndighetens arbete med uppföljning och utvärdering av levnadsvillkor för personer med funktionsnedsättning samt för kunskap om målgruppernas behov och förutsättningar. Avdelningen ansvarar även för uppföljning och analys av samhällsaktörers insatser för att genomföra funktionshinderspolitiken. Avdelningen för implementeringsstöd ansvarar för att utifrån bästa möjliga kunskap erbjuda systematiskt stöd till myndighetens olika målgrupper för att säkerställa ett funktionshindersperspektiv i olika verksamheter.

3. Resultatredovisning

3.1 Verksamhetens finansiering

För verksamhetens bedrivande har myndigheten erhållit tre statliga anslag vilka jämte bidrag och smärre övriga intäkter utgör myndighetens samlade finansiering. För 2017 redovisar myndigheten ett anslagssparande. Det utgående överföringsbeloppet uppgår till 2 011 tkr.

3.1.1 Redovisning av intäkter och kostnader

Tabell 1. Fördelning av anslag samt bidrag och övriga intäkter tkr, år 2015-2017.

Kostnaderna överensstämmer med intäkterna.

Verksamhetsområde	2017	2016	2015
Följer utvecklingen – Ramanslag Uo 9 3:1	19 515	16 249	17 810
Följer utvecklingen – Ramanslag Uo 9 4:2 och Uo 9 4:5*	0	0	-
Följer utvecklingen – bidrag och övriga intäkter**	321	421	512
Stödjer utvecklingen – Ramanslag Uo 9 3:1	38 073	40 641	32 213
Stödjer utvecklingen – Ramanslag Uo 9 4:2 och Uo 9 4:5*	11 352	15 262	-
Stödjer utvecklingen – bidrag och övriga intäkter**	1 982	201	8 681
Hjärnkoll – bidrag	-	-	297
Totalt	71 243	72 774	59 513

*) Avser Ramanslag Uo 9 4:2 och Uo 9 4:5 i SCR-flöde som tillkom under 2016.

***) Posten innehåller bidrag, avgifter och andra ersättningar samt finansiella intäkter.

Kostnader för ledning, verksamhetsstöd och övriga gemensamma kostnader såsom exempelvis lokalhyra och IT, är fördelade som overheadkostnader med lönekostnader per verksamhetsområde som fördelningsnyckel.

3.1.2 Beträffande redovisning av prestationer

Enskilda prestationers kostnader redovisas i årsredovisningen bestående av:

Personalkostnad – kostnad baserad på redovisad tid i Palasso.

Övriga kostnader – inklusive transfereringar.

Overheadkostnad – baserad på lönekostnad per prestation i relation till respektive verksamhetsområdes totala löne- och overheadkostnad.

Regeringsuppdrag finansierade från utgiftsområde 9 anslag 4:2 och 4:5 har påförts overheadkostnad baserat på om de har externrekryterad personal, enligt av myndigheten tidigare tillämpad princip.

Tabell 1, ovan, åskådliggör på motsvarande sätt som tidigare år hur myndighetens verksamhet har finansierats utifrån en uppdelning i verksamhetsområdena Följer utvecklingen och Stödjer utvecklingen.

Resultatredovisningsavsnittet omfattar för 2017 precis som under 2016 ett tredje verksamhetsområde, kallat Kommunikation och spridning. Se avsnitt 3.2.3 nedan. I tabell 1 utgör område Kommunikation och spridning en del av Stödjer utvecklingen.

3.2 Verksamhetens resultat

I det följande redovisas myndighetens resultat under rubrikerna: Följer utvecklingen, Stödjer utvecklingen samt Kommunikation och spridning.

3.2.1 Följer utvecklingen

I myndighetens uppgifter ingår att ha en samlad kunskap om arbetet för ökad tillgänglighet och dess resultat samt om utveckling av och skillnader i levnadsvillkoren för personer med olika funktionsnedsättningar utifrån ålder, kön och andra förutsättningar. Myndigheten genomför kartläggningar, uppföljningar, utvärderingar och analyser. MFD följer upp, utvärderar och analyserar insatser från statliga myndigheter, kommuner, landsting och andra aktörer i förhållande till de nationella funktionshinderspolitiska målen. Myndigheten ska främja ett systematiskt och effektivt genomförande av

funktionshinderspolitiken på alla nivåer i samhället samt föreslå lämpliga åtgärder för en effektiv styrning och samordning av det funktionshinderspolitiska arbetet. Under året har riksdagen fattat beslut om ett nytt nationellt mål och en ny inriktning för funktionshinderspolitiken (prop. 2016/17:188). Detta tydliggör vilka krav som ställs på MFD framöver.

Myndigheten har under året vidareutvecklat sin uppföljning av funktionshinderspolitiken, bland annat offentliga aktörers insatser och levnadsvillkoren för personer med funktionsnedsättning (se närmare avsnitt 3.2.1.1 och 3.2.1.2). Utvecklingsarbetet kommer att fortsätta under 2018.

MFD presenterar huvudresultaten i uppföljningen i sin årliga rapport om utvecklingen inom funktionshinderspolitiken. Detta sker enligt regeringens uppdrag i samband med årsredovisningen. Myndigheten kommer på sin webbplats framöver att presentera en mer heltäckande redovisning av de områden som har följts upp.

3.2.1.1 Uppföljning av offentliga aktörers insatser

Myndigheten har under året utvecklat och genomfört en sammanhållen uppföljning av kommuner, landsting/regioner och myndigheter. Detta för att samlat kunna presentera och följa utvecklingen av de olika samhällsaktörernas arbete. Uppföljningen tar sin utgångspunkt i ett rättighetsperspektiv med koppling till FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Uppföljningsenkäten har utvecklats i samråd med funktionshindersorganisationer, Sveriges Kommuner och Landsting (SKL) samt ett urval kommuner, landsting/regioner och myndigheter. Demoskop anlitas för att kvalitetssäkra enkäterna. Myndigheten genomförde även en samrådsprocess med SKL i enlighet med förordning (1982:668) om statliga myndigheters inhämtande av uppgifter från kommuner och näringsidkare.

Uppföljningen har omfattat 288 statliga myndigheter, 21 landsting/regioner och 290 kommuner. MFD bedömer svarsfrekvensen som tillfredställande, se tabell 2.

Tabell 2. Andel (%) av myndigheter, landsting/regioner och kommuner som besvarade MFD:s enkät om uppföljning av samhällsaktörer 2017.

Samhällsaktörer	Andel som besvarade enkäten
Myndigheter	84 procent
Landsting/regioner	76 procent
Kommuner	61 procent

Resultaten från uppföljningen visar att funktionshindersperspektivet till viss del finns med i samhällsaktörernas styrnings- och ledningsprocesser. Majoriteten av alla svarande myndigheter, kommuner, landsting/regioner integrerar funktionshindersperspektivet i något av sina verksamhetsövergripande styrdokument. Men det är mindre vanligt att FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning omnämns i styrdokument. Hos många samhällsaktörer saknas också mätbara mål för att främja rättigheterna för personer med funktionsnedsättning.

Syftet med uppföljningen av samhällsaktörernas arbete är att sätta fokus på vikten av att funktionshindersperspektivet integreras i styrning och ledning, vilket är en grundläggande förutsättning för att få ett brett och effektivt genomslag.

Uppföljningen år 2017 har bidragit till ökad kunskap kring hur kommuner, landsting/regioner och statliga myndigheter integrerar funktionshindersperspektivet i sina verksamheters ledning och styrning. Förhoppningen är att uppföljningen även ska bidra till ökad medvetenhet och utvecklingsinsatser hos aktörerna själva. Tillsammans med aktörerna kommer MFD att fortsätta utveckla formerna för hur årets resultat ska presenteras men också vidareutveckla möjligheten och förutsättningen för det fortsatta uppföljningsarbetet. En grundläggande utgångspunkt för MFD är att uppföljningen ska vara användbar och nyttig för berörda aktörer men också att den ska vara nära kopplad till ett lättillgängligt stöd som myndigheten utvecklar i sitt stödjande uppdrag (se vidare under 3.2.2).

3.2.1.2 Uppföljning av levnadsvillkor

Under 2017 har MFD också följt upp levnadsvillkoren för personer med funktionsnedsättning. Myndigheten har särskilt prioriterat områdena utbildning, arbete, försörjning, hälsa och kollektivtrafik. Genom att fokusera på dessa fem områden har fördjupning och prioritering av vissa undergrupper inom gruppen personer med funktionsnedsättning varit möjlig. Tonvikten i uppföljningen har legat på statistiksamverkan mellan myndigheter, fördjupning inom prioriterade områden och insamling av erfarenheter från personer med funktionsnedsättning, bland annat genom myndighetens undersökningspanel Rivkraft (se avsnitt nedan). Vidare har myndigheten genomfört arbetsmöten med representanter för funktionshindersrörelsen kring levnadsvillkoren för personer med funktionsnedsättning.

Syftet med uppföljningen av levnadsvillkor är den ska ge återkommande officiell statistik som möjliggör jämförelse mellan personer med funktionsnedsättning och övriga befolkningen på en rad rättighetsområden. Den officiella statistiken presenteras dock bara i undantagsfall på årlig basis. År 2017 kan betraktas som ett mellanår för flera större undersökningar och därför har det i betydligt mindre utsträckning varit möjligt att få fram ny data jämfört med tidigare års uppföljningar. Under året har myndighetens arbete därför riktat in sig på att göra kompletterande och fördjupade studier utifrån resultaten från redan framtagen officiell statistik. Bland annat har MFD genomfört kunskapsfördjupning om utbildningssituationen för döva, blinda och dövblinda personer och om stödbehovet i skolan för elever med neuropsykiatrisk funktionsnedsättning.

Resultaten av årets uppföljning av levnadsvillkor visar på jämförelsevis sämre villkor och förutsättningar för delaktighet för personer med funktionsnedsättning inom de områden som har följts upp. Personer med funktionsnedsättning har till exempel en lägre utbildningsnivå och avbryter gymnasiestudier i högre utsträckning än övriga befolkningen. Personer vars funktionsnedsättning medför nedsatt arbetsförmåga har också ett lägre deltagande på arbetsmarknaden.

Flera av de områden som har följts upp visar på skillnader mellan flickor och pojkar samt mellan kvinnor och män med funktionsnedsättning, där flickor och kvinnor har sämre förutsättningar. Inom flera områden kan myndigheten även konstatera att skillnaderna mellan könen är större inom gruppen personer med

funktionsnedsättning i jämförelse med övriga befolkningen vilket förstärker ojämlikheten ytterligare.

Undersökningspanel om hinder för delaktighet

Som en viktig kunskapskälla till uppföljningen om levnadsvillkor för personer med funktionsnedsättning har myndigheten undersökningspanelen Rivkraft. Där svarar deltagare med olika typer av funktionsnedsättning på en webbenkät. Frågorna har fokus på levnadsvillkor, tillgänglighet och hinder som personerna möter i sin vardag.

Alla som är 16 år eller äldre och har en funktionsnedsättning kan ingå i panelen. Samtliga enkäter utgår från FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Resultaten från Rivkraft används både av MFD och andra aktörer, bland annat i fördjupningsanalyser av olika samhällsområden, i rapporter, kunskaps spridning och opinionsarbete.

Antal deltagare i panelen har ökat kraftigt under 2017

Myndigheten har under året fortsatt att bredda och utveckla undersökningspanelen Rivkraft, bland annat genom kampanjer för att sprida information om Rivkraft och få fler personer att ingå i panelen (se mer under avsnitt 3.2.3). För att få en större representativitet i panelen och bättre möjlighet att bryta ned resultaten på fler variabler, bland annat ålder och kön, hade myndigheten som mål att öka antalet deltagare till 5 000 personer fram till år 2018. Under året ökade panelen med cirka 3 000 personer och vid årsskiftet ingick 5 500 deltagare (se tabell 3).

Tabell 3: Antal deltagare i Rivkraftspanelen 2014–2017.

År	Antal deltagare
2014	1 767
2015	1 403
2016	2 509
2017	5 563

Fem temaområden har undersökts genom panelen

Under året har myndigheten undersökt fem temaområden genom Rivkraft (se tabell nedan). Varje område har innehållit frågor om minst två olika teman. Temaområdena för 2017 har varit media och it, hjälpmedel, hälsa, kost och fysisk aktivitet, kultur, fritid och transport, utbildning, arbete och försörjning samt upplevd diskriminering. Svarsfrekvensen i enkäterna har varit relativt hög, mellan 68 och 83 procent, vilket innebär att cirka 2 500 - 3 000 paneldeltagare har svarat på enkäterna. MFD har kommunicerat resultaten från undersökningarna både genom publicering på sin webbplats och genom riktade utskick till berörda samhällsaktörer.

Tabell 4. Antal deltagare i Rivkraft som har svarat på frågor inom följande områden.

Område	Start	Panelbas	Svarsfrekvens
Media och it	27 januari	2 549	83 procent
Hälsa, kost, hjälpmedel* och fysisk aktivitet.	24 mars	2 558	82 procent
Kultur, fritid och transport	19 maj	2 574	79 procent
Utbildning, arbete och försörjning	4 oktober	2 906	68 procent
Diskriminering	14 december	4 726	69 procent

* Området hjälpmedel beställdes av Socialstyrelsen

Fördjupad kunskap utifrån Rivkraft

Den stora ökningen av deltagare i webbpanelen har ökat MFD:s möjlighet att analysera resultaten från Rivkrafts enkäter, bland annat att göra analyser baserat på kön. Exempel på detta är sammanställningen av enkäten om hälsa, kost och fysisk aktivitet som belyser delar av resultaten ur ett jämställdhetsperspektiv. Det har bidragit till ökad synlighet och kunskap kring paneldeltagarnas levnadsvillkor och upplevda hinder för delaktighet.

Av Rivkrafts resultat under 2017 har MFD valt att särskilt belysa hinder som föräldrar med funktionsnedsättning möter i samhället. En majoritet av föräldrarna uppger att de upplever hinder i vardagen och brist på stöd från samhället. De tematiska resultaten från Rivkraft har MFD presenterat på sin webbplats, i vissa fall som fördjupningsblad. I vissa fall har myndigheten använt fördjupningsbladen som underlag för direktutskick till specifika målgrupper med ett särskilt ansvar inom berört område.

3.2.2 Stödjer utvecklingen

Myndigheten ska stödja utvecklingen inom funktionshinderspolitiken, stödja förändring och stärka förmågan hos olika aktörer i deras arbete med att nå de funktionshinderspolitiska målen. Myndigheten ska bidra till kunskapsutveckling inom funktionshindersområdet, arbeta tvärsektoriellt och sprida kunskap, erfarenheter och goda exempel. MFD:s stödjande arbete utgår ifrån myndighetens kunskapsutveckling och uppföljning. MFD ska både följa och sammanställa kunskap i syfte att erbjuda kunskapsstöd riktade till olika målgrupper, identifiera vetenskaplig kunskap samt kunskapsluckor som kan utgöra grunden för innovationer och fortsatt forskning och utveckling.

Myndigheten har under året arbetat både med att säkerställa kunskapsgrunden inom ramen för myndighetens ordinarie uppdrag, ökat stöd och kunskap genom ett flertal olika regeringsuppdrag och bidragit med kunskap i aktuella samhällsfrågor. MFD har också tagit fram stöd och vägledning för arbetet med tillgänglighet, delaktighet och digital teknik för den enskilde. Myndigheten initierar utvecklingsarbete, följer forskning samt främjar innovationer.

Myndigheten bidrar även med kunskap och stöd i olika forum, exempelvis genom konferenser, föreläsningar och som deltagare i nätverk och referensgrupper. Den största delen av arbetet sker nationellt men även internationellt bidrar MFD i olika sammanhang. Som exempel kan nämnas att MFD inom ramen för arbetet inom FN har bistått regeringen vid statspartmöten, expertmedverkan kring globala riktlinjer för statistik och medverkan kring Agenda 2030. På uppdrag av regeringen är myndigheten också representant i Europarådets expertkommitté för mänskliga rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Myndigheten är även koordinatör för det internationella ledarskapsnätverket International Initiative for Disability Leadership, IIDL. Nätverkets uppgift är att med innovation, kunskapsutveckling och metodik

stödja visionen om full delaktighet i samhället för personer med funktionsnedsättning.

3.2.2.1 Kunskapsutveckling som stöd

Mäns våld mot kvinnor med funktionsnedsättning

Regeringen har tagit fram en nationell strategi för att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor. (skr. 2016/17:10). I oktober 2017 redovisade MFD till regeringen en plan för hur myndigheten kan bidra till att uppfylla målsättningarna i den nationella strategin., Fokus i planen är kvinnor med funktionsnedsättning.

Planen identifierar aktörer som på olika sätt arbetar inom strategins område och innehåller en kartläggning av i vilken utsträckning dessa aktörer har ett funktionshinders- och rättighetsperspektiv i sitt arbete. MFD lyfter i planen fram ett tiotal utvecklingsbehov och förslag på åtgärder, baserade på tidigare känd problematik och på kända kunskapsluckor. Utvecklingsbehoven kopplas även till de rekommendationer inom området våld och kränkande behandling mot personer med funktionsnedsättning som FN:s kommitté för rättigheter för personer med funktionsnedsättning lämnade till Sverige år 2014.

MFD:s plan har bidragit med att belysa att kvinnor med funktionsnedsättning har en särskilt utsatt och sårbar situation när det kommer till mäns våld mot kvinnor.

Arbetet har tillfört nya kunskaper och perspektiv i myndighetens ordinarie arbete och har lagt grunden för ett fortsatt arbete inom området. MFD har påbörjat att ta fram stödjande verktyg. Bland annat har myndigheten köpt filmrättigheterna till en färdigproducerad film som belyser mäns våld mot kvinnor med funktionsnedsättning och planerar för att ta fram en ytterligare film.

Asyl och etablering

Sverige tog under åren 2015 och 2016 emot ett stort antal personer på flykt. Många av dessa befinner sig nu i asyl- och etableringsprocessen. Situationen för dem som söker asyl eller ska inleda sin etablering i Sverige och som har en funktionsnedsättning, kan vara särskilt utmanande. Kunskapen om dessa personer är bristfällig, både i Sverige och internationellt.

Under 2016 initierade myndigheten en kartläggning som syftade till att ge underlag för eventuella insatser och fördjupningsstudier för att förbättra förutsättningarna för personer med funktionsnedsättning i asyl- och etableringsprocessen.

Kartläggningen¹ visar att kunskapen om situationen för asylsökande och nyanlända med funktionsnedsättning är låg och att gruppen ofta befinner sig i en svår situation. Kvinnor, ensamkommande och barn i eget boende som har en funktionsnedsättning befinner sig ofta i en särskilt utsatt situation. Kartläggningen fokuserade på boende, hälsoundersökning, hälso- och sjukvård, stöd och service, utbildning och arbete. Mot bakgrund av kartläggningen redovisar myndigheten ett antal slutsatser och lyfter fram behov av fortsatt kunskapsinhämtning och insatser.

Kartläggningens resultat har under året presenterats både nationellt och internationellt. Bland annat har MFD deltagit vid Barnrättsdagarna och vid Folkbildningsrådets kompetensutvecklingsdagar.

MFD presenterade också resultatet vid Europarådets lanseringskonferens av Council of Europe Disability Strategy 2017–2023 samt vid FN/DESA expertgrupps femte möte² om uppföljning av implementering av funktionshindersfrågor i det globala arbetet med Agenda 2030 och FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Myndighetens kartläggning finns tillgänglig på www.kunskapsguiden.se.

Motverka diskriminering i arbetslivet

I september 2017 fick myndigheten i uppdrag av regeringen att vidta lämpliga åtgärder för att öka och sprida kunskap om diskriminering av personer med funktionsnedsättning i arbetslivet och hur diskriminering kan motverkas utifrån ett intersektionellt perspektiv. MFD kommer att rapportera uppdraget i sin helhet senast den 1 mars 2018.

Myndigheten prioriterade att samverka med Diskrimineringsombudsmannen och föra en bred dialog med arbetsgivare och andra intressenter inom området,

¹ Personer med funktionsnedsättning i asyl- och etableringsprocessen – situationen i dag och behoven framåt (MFD rapport 2017:20).

² 11 olika FN-organ var representerade, 12 olika expertorganisationer kring funktionshinder, MR med flera.

bland annat funktionshindersrörelsen. Myndigheten har genomfört workshops, ett dialogseminarium och en digital kampanj tillsammans med berörda aktörer och intressenter.

MFD har också tagit fram en sida på myndighetens webbplats där arbetsgivare kan få fördjupad information för att kunna motverka diskriminering i arbetslivet.

Uppdraget har uppnått en bred spridning, framför allt i digitala medier, på Facebook, LinkedIn och Google.

Kommunikationssatsning om FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning

Under 2017 har myndigheten slutfört ett regeringsuppdrag om att öka kännedomen om FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning. MFD har genomfört uppdraget i samverkan med Diskrimineringsombudsmannen och Barnombudsmannen och kommer att rapportera det i sin helhet till regeringen senast den 1 mars 2018.

Myndigheten har haft fyra huvudsakliga målgrupper: kommuner, statliga myndigheter, personer med funktionsnedsättning och näringsliv. Insatserna till målgrupperna har både varit gemensamma och specifika.

Under året har myndigheten slutfört arbetet med att utveckla och tillgängliggöra en webbaserad utbildning om konventionen. Externa deltagare har tagit del av den och större delen av personalen på MFD.

För att nå en så bred publik som möjligt har myndigheten medverkat, utbildat och föreläst i många olika sammanhang och deltagit vid stora arrangemang, som Barnrättsdagarna, MR-dagarna, Myndigheten för ungdoms- och civilsamhällesfrågors rikskonferens, Funka för livets-mässor, Almedalen, Skolforum, SKL:s demokratidagar, Funktionshinder i tiden samt MVTe-mässan. MFD bedömer att cirka 6 000 personer har fått information om konventionen vid arrangemangen. MFD arrangerade också två regionala konferenser om mänskliga rättigheter, i Helsingborg respektive Umeå, med totalt cirka 350 besökare.

Myndigheten har genomfört föreläsningar i många kommuner och medverkat vid konferenser för LSS-chefer, tillgänglighetssamordnare och demokrati/MR-strateger i kommuner. Länsstyrelsernas nätverk för mänskliga rättigheter och

länsrådsnätverk har utbildats och på förfrågan har myndigheten också föreläst för fem lokala funktionshindersråd.

MFD har tillsammans med Diskrimineringsombudsmannen genomfört insatser riktade till statliga myndigheter. Tillsammans med Nordens Välfärdscentrum har myndigheten arrangerat en utbildning och mötesplats för beslutsfattare, forskare och civilsamhällesrepresentanter från de nordiska länderna.

MFD har tagit fram material som spridits via myndighetens webbplats, inklusive en utbildning. MFD har också producerat olika typer av verksamhetsstöd som finns på myndighetens webbplats.

Myndighetens bedömning är att de samlade aktiviteterna inom uppdraget har nått samtliga utpekade målgrupper. Uppdraget har lett till att kännedomen och medvetenheten om konventionen har ökat i samhället generellt och hos målgrupperna specifikt. Det finns dock ett stort behov av att arbeta vidare med att sprida och fördjupa kunskapen.

MFD bedömer också att de genomförda insatserna har bidragit till en tydligare integrering av konventionen i myndighetens ordinarie verksamhet. På så sätt kan MFD förvalta och utveckla den kunskap som har genererats genom uppdraget.

3.2.2.2 Kunskapsutveckling och stöd inom området tillgänglighet

Myndigheten har under 2017 påbörjat att ta fram en strategisk plan för arbetet med tillgänglighetsfrågor. Planen syftar till att ge myndigheten en gemensam syn på tillgänglighet, vara en utgångspunkt för prioriteringar av aktiviteter och att säkerställa att frågor om tillgänglighet genomsyrar alla relevanta aktiviteter i myndigheten. MFD har påbörjat en förstudie som inkluderar en sammanställning av de aktiviteter myndigheten genomför och den information myndigheten har om tillgänglighet. Förstudien inkluderar också en SWOT-analys, intressentanalys samt en genomgång av den lagstiftning som handlar om tillgänglighet. MFD har också hjälpt Transportstyrelsen att påbörja ett arbete med universell utformning och tillgänglighet i it-baserade tjänster, detta genom en föreläsning och en workshop.

MFD har påbörjat en översyn av myndighetens vägledning och stöd för tillgänglig information, för att kunna avgöra hur myndigheten på ett ändamålsenligt sätt kan stödja olika målgrupper i arbetet med tillgänglighet.

Under året har MFD fortsatt att uppdatera myndighetens kunskapsstöd för allmänhet och byggprofessioner. Stödet består av så kallade fördjupningsblad som ger en detaljerad och konkret vägledning om hur aktörer kan arbeta med tillgänglighet i publika lokaler och miljöer, både inom- och utomhus. MFD har omarbetat och uppdaterat två fördjupningsblad, en om skyltar och en om dörrar.

MFD får många frågor om tillgänglighet från kommuner, myndigheter och allmänhet. Under året har MFD hjälpt Arbetsförmedlingen, Skatteverket och Försäkringskassan med kvalitetssäkring av olika instrument för tillgänglighetsinventering.

3.2.2.3 Innovation

MFD ska arbeta tvärsektorielt och främja innovationer nationellt och internationellt i frågor som rör delaktighet, tillgänglighet, universell utformning, välfärdsteknologi, miljö, levnadsvillkor och rättigheter för personer med funktionsnedsättning. För myndigheten är innovation ett verktyg för att systematiskt kunna främja en hållbar samhällsutveckling.

Den strategiska inriktningen för arbetet med innovation bygger på att myndigheten identifierar behov och kunskapsluckor samt sprider information om innovationer och utveckling. Dessutom bidrar myndigheten till och utvecklar innovativa lösningar, produkter och tjänster kring särskilt prioriterade behov. MFD följer också upp och utvärderar i vilken utsträckning myndighetens arbete bidrar till innovation och kunskapsutveckling.

Myndighetens breda uppdrag ställer krav på prioriteringar och på en strukturerad och långsiktig samverkan med andra samhällsaktörer.

En digital plattform inom området kommunikation för döva och hörselskadade med flera

För att bidra till kunskapsutveckling och innovation inom området kommunikation för personer som är döva, dövblinda eller har en hörselnedsättning har myndigheten under året lanserat en nationell digital plattform med namnet Delaktig kommunikation. Plattformen består av tre delar: ett

innovationsråd, webbsidor med information om kommunikation för målgruppen och en Facebookgrupp för informationsutbyte kring teknik, metoder och tjänster för kommunikation för målgruppen.

Innovationsrådet syftar till erfarenhetsutbyte, kunskapsutveckling och dialog om innovation inom hörselområdet. Rådet samlar en grupp experter och representanter för myndigheter, näringsliv, tolkar och för personer som är döva, har en hörselnedsättning eller är dövblinda. Rådet har träffats en gång under 2017.

Intresset för arbetet har varit förhållandevis stort. Webbsidan Delaktig kommunikation hade 6 908 besök under 2017 och Facebookgruppen Forum Delaktig kommunikation hade vid årsskiftet 83 medlemmar.

Som ett resultat av det erfarenhetsutbyte som har skett inom ramen för plattformen har myndigheten tagit fram en VR-upplevelse (virtual reality) som simulerar hur det är att ha en hörselnedsättning i skolmiljö. Den kommer att presenteras som en del av myndighetens funktionssimulator som nylanseras i början på 2018.

3.2.2.4 Kunskapsutveckling och stöd inom området välfärdsteknologi

Myndigheten har sedan 2014 arbetat med ett antal regeringsuppdrag om digitala tjänster. I uppdraget för 2017 har myndigheten särskilt fokuserat på att långsiktigt utveckla, sprida och förvalta kunskapsstöd riktat till kommuner och andra aktörer om digital teknik, innovationer och universell utformning. Fokus har varit stöd och kunskap till kommuner om implementering av digital teknik för ökad delaktighet och jämlikhet i levnadsvillkor för personer med funktionsnedsättning. Uppdraget har även inneburit att visa hur digital teknik och innovationer kan öka och främja självbestämmande för personer med kognitiv funktionsnedsättning. MFD redovisar uppdraget i sin helhet senast 28 februari 2018.

Myndigheten har under året även tagit fram en strategisk plan för arbetet med välfärdsteknologi. I det följande beskrivs samlat myndighetens arbete under året inom området välfärdsteknologi.

Rapport om tekniska förutsättningar och digitala trygghetstjänster

MFD lämnade i oktober 2017 en rapport³ till regeringen med förslag om hur man långsiktigt bör utforma en nationell samordning för utvecklingen av de tekniska förutsättningarna för digitala trygghetstjänster. Myndigheten lämnade också andra förslag kopplat till området digitala trygghetstjänster.

Ökad kunskap om digital teknik

Umeå universitet och Linköpings universitet har på uppdrag av MFD tagit fram en förstudie i syfte att ge myndigheten en ökad kunskapsgrund för det fortsatta arbetet med digital teknik. Förstudien lyfter fram befintlig forskning och områden där det finns behov av forskning som ger vetenskapligt stöd för att digital teknik bidrar till ökad delaktighet, självständighet, trygghet, självbestämmande eller aktivitet för personer med funktionsnedsättning i alla åldrar.

Ökad information om digital teknik via olika kanaler

MFD har under året satsat på ökad information om digital teknik via olika kanaler. Detta genom deltagande på konferenser, mässor och besök i kommuner. Myndigheten har deltagit på strategiska arenor som exempelvis MVTe-mässan 2017 (Mötesplats välfärdsteknologi och e-hälsa). Utöver de föreläsningar som myndigheten stod för, samordnade myndigheten en gemensam mässmonter med E-hälsomyndigheten, Bredbandsforum, Post- och telestyrelsen, Sveriges Kommuner och Landsting och Socialstyrelsen.

Riktade utbildningsinsatser

MFD har under året fortsatt stödja kommunerna i deras arbete med att implementera digital teknik, detta genom att samordna och arrangera fem regionala konferenser. Den främsta målgruppen för konferenserna var enhetschefer samt avdelnings- och områdeschefer inom socialtjänst och hemsjukvård. Myndigheten genomförde konferenserna i samverkan med Socialstyrelsen, Sveriges Kommuner och Landsting, Upphandlingsmyndigheten samt Swedish Standards Institute.

Enligt utvärderingen av konferenserna, där 66 procent av deltagarna svarade, ansåg 88 procent att konferenserna har bidragit till en tydligare bild av de nationella aktörernas arbete. 87 procent svarade att de i sitt dagliga arbete

³ Myndigheten för delaktighet (2017), Tekniska förutsättningar för digitala trygghetstjänster. Redovisning av ett regeringsuppdrag om nationell samordning.

kommer att ha nytta av den kunskap de fått med sig. Totalt deltog drygt 400 personer på konferenserna, främst från kommuner (nästan 80 kommuner) men även representanter från landsting och region/kommunförbund, företag samt universitet och högskolor deltog.

MFD genomförde också fyra utbildningstillfällen av så kallade teknikcoacher, med totalt 58 deltagare från tre kommuner. Myndigheten bedömer att utbildningarna har ökat kunskapen om hur teknik kan användas som kognitivt stöd och bidragit till att underlätta implementering av välfärdsteknik i kommunerna. För att följa upp utvecklingen har MFD genomfört en nätverksträff med 25 personer från sju kommuner som alla har deltagit i tidigare års teknikcoachutbildningar.

Myndigheten har också spridit kunskap genom deltagande på sex seminarier om digital teknik med Digit, ett samverkansprojekt om digital kompetensutveckling för medarbetare inom äldreomsorg och funktionshindersomsorg inklusive socialpsykiatri. Digit drivs av Stockholms stad och elva kommuner i Stockholms län. MFD har även genomfört 25 föreläsningar hos kommuner och andra aktörer för att stödja arbetet gällande bland annat implementeringen och användningen av välfärdsteknik.

Stöd och verktyg för implementering

Myndigheten har under året utvecklat flera olika stöd och verktyg för implementering av digital teknik. Två webbutbildningar har tagits fram. Den ena utbildningen är riktad till arbetsterapeuter för att öka deras kunskap om och inspirera dem till att använda digital teknik mer. Den andra utbildningen är riktad till personal inom socialtjänst och hemsjukvård och visar hur användandet av välfärdsteknik kan stödja en persons möjligheter till ökad självständighet och delaktighet.

MFD har också tagit fram en film som informerar om syftet med universell utformning, om vikten av att designa produkter, varor och tjänster som alla kan använda, oavsett funktionsförmåga. Filmen ska kunna användas i utbildnings-syfte, fungera som ett diskussionsmaterial och öka kunskapen hos olika aktörer.

Myndigheten har även tagit fram ett metodstöd för att ge kommunerna ett ökat stöd i sitt arbete med implementering av digital teknik. Ambitionen är att

presentera stödet i ett webbverktyg på myndighetens webbplats i början av 2018.

Myndigheten har dessutom vidareutvecklat det verktyg som togs fram under 2016 för att ge stöd till kommunerna i att kalkylera investeringskostnader och effektivitet vid införande av digital teknik. Detta genom att lägga till ytterligare en tjänst i verktyget, för att ge ett bredare användningsområde för beräkningarna.

Innovation och digital teknik för personer med kognitiv funktionsnedsättning

Inom regeringsuppdraget har MFD genomfört ett arbete kring digital teknik och innovationer som stöd för ökat självbestämmande för personer med kognitiv funktionsnedsättning.

Linköpings universitet har på myndighetens uppdrag påbörjat en utveckling av ett digitalt metodstöd för ett ökat självbestämmande, delaktighet och tillgänglighet riktat till personer med kognitiva funktionsnedsättningar i olika situationer. Syftet är att visa hur användaren får möjlighet att uttrycka synpunkter och önskemål samt ge självskattning i dialog med familj, biståndshandläggaren, pedagoger, rehabiliteringspersonal och andra aktörer.

Myndigheten har också tagit fram en så kallad funktionssimulator som främst riktar sig till personal som möter personer med kognitiv funktionsnedsättning. Simulatorens finns på myndighetens webbplats. Även allmänheten, beslutsfattare och anhöriga kan ta del av denna. Syftet är att öka medvetenheten om hur det är att leva med en kognitiv funktionsnedsättning.

Myndigheten har även tagit fram appen Kläder efter väder som hjälper personer med kognitiv funktionsnedsättning att välja kläder som passar vädret. Appen är kopplad till SMHI och väderprognosen för de kommande åtta timmarna. Utifrån väderprognosen får man via bilder stöd i att välja kläder. Appen finns på Appstore och är licensierad så att andra aktörer har möjlighet att vidareutveckla den för att driva innovationsarbetet.

Myndigheten har också påbörjat att ta fram ett verktyg som ska underlätta för personer att hitta och ta del av applikationer till mobiltelefoner eller surfplattor som kan stödja personer med funktionsnedsättningar.

Samverkan kring frågor om digital teknik

Myndigheten har varit verksam i flera samverkansformer om välfärdsteknik. Samverkan kring frågor om digital teknik har skett med de myndigheter som ingår i Rådet för styrning med kunskap (se mer under 3.2.2.6).

Myndigheten har deltagit i tre arbetsgrupper inom ramen för handlingsplanen för samverkan vid genomförande av regeringens Vision e-hälsa 2025. Arbetet i dessa grupper har handlat om att gemensamt med andra myndigheter och aktörer ta fram genomförandeplaner för visionens insatsområden.

3.2.2.5 Rådet för styrning med kunskap

MFD ingår i Rådet för statlig styrning med kunskap om frågor kring hälso- och sjukvård och socialtjänst. Myndigheten arbetar tillsammans med övriga myndigheter i rådet för att utveckla den statliga styrningen utifrån de krav som ställs i förordning (2015:155).

För att öka samordningen mellan myndigheterna har rådet under året enats om att utveckla arbetet med gemensamma analyser och övergripande verksamhetsplanering. Myndigheterna har även genomfört ett gemensamt omvärldsarbete. Det pågår även ett arbete med att utveckla den gemensamma författningssamlingen och sökbarheten för myndigheternas publikationer och tjänster. Ett arbete med metadatamärkning har genomförts liksom ett arbete med kunskapsstyrning kopplat till digitaliseringen. Rådet har även antagit en policy för brukarinflytande och samverkat kring barnrättsperspektivet.

Myndigheten har lett en arbetsgrupp för att ta fram en gemensam plan för arbetet med välfärdsteknologi. Syftet med planen är att utveckla och skapa en effektivare samverkan med utgångspunkt i behoven hos den enskilde och hos verksamheterna. Planen lämnades till Rådet för styrning med kunskap i juni 2017.

Myndigheten har också inom ramen för sin medverkan i arbetsgruppen om äldre och psykisk hälsa tagit fram ett behovs- och målgruppsanpassat kunskapsstöd om välfärdsteknikens möjligheter att främja psykisk hälsa och förebygga psykisk ohälsa hos äldre.

Myndighetens deltagande i rådet bidrar till att säkerställa att MFD:s arbete inom ramen för arbetet med kunskapsstyrning utgår från behov av kunskapsstöd och kunskapsutveckling och att myndighetens produkter och

tjänster bygger på bästa möjliga kunskap. Arbetet med att säkerställa att personer med funktionsnedsättning har samma förutsättningar till goda levnadsförhållanden som andra har genomsyrat myndighetens medverkan i rådsarbetet.

3.2.2.6 Forskning

Myndighetens kunskapsutveckling ska ske systematisk för att säkerställa att den vilar på bästa tillgängliga kunskap. Det innebär att myndigheten utifrån ett tvärsektoriellt perspektiv ska följa och initiera forskning i samverkan med andra aktörer och finansiärer som är relevanta för området.

Under 2017 har myndigheten deltagit i flera internationella forskningskonferenser. Syftet har varit att bidra till kunskapsutveckling och att inhämta kunskap inom funktionshindersområdet. Syftet har även varit att samverka med forskningsfinansiärer för att kunna identifiera och adressera kunskapsluckor inom området. Ett nära samarbete har inletts med FORTE och myndigheten har bidragit med ett underlag inför en av FORTEs planerade utlysningar om funktionshindersforskning.

Myndigheten har genomfört insatser för att öka förmågan att hitta och använda aktuell forskning i sitt utredningsarbete. Myndigheten har också utvecklat formen för hur kunskapsöversikter kan utformas, bland annat i samarbete med en forskare inom CERTEC vid Lunds tekniska högskola. Genom denna typ av sammanställd kunskap får myndigheten möjlighet att på ett systematiskt sätt identifiera, prioritera och adressera områden för framtida kunskapsutveckling.

Under 2017 utsåg myndigheten ett kunskapsråd som hade sitt första möte under året. Rådet har till uppgift att bidra med kompetens kring myndighetens uppföljning och att stödja identifiering och prioritering av kunskapsluckor (se avsnitt 2.1).

3.2.2.7 Standardisering

MFD:s uppgift är att följa och vid behov medverka i standardisering inom välfärdsteknologi och tillgänglighet. Det handlar bland annat om att skapa goda förutsättningar för att stödja implementering av universell utformning, tillgänglighet och välfärdsteknik.

Myndigheten antog under våren 2017 en strategisk plan för att stärka och förtydliga myndighetens arbete med standardisering.

Myndigheten har medverkat i flera europeiska standardiseringsarbeten inom tillgänglighetsområdet. Myndigheten har fortsatt arbetet med en så kallad EN-standard (EN 1761) om Design för Alla. Myndigheten har även lett en editeringsgrupp för denna standard. Den godkändes efter ett remissförfarande och förväntas publiceras under 2018.

3.2.2.8 Upphandling av ledarhundar samt arbete med service- och signalhundar

Ledarhundar

I myndighetens uppgifter ingår att upphandla ledarhundar. Myndigheten avslutade en upphandling i december 2016 som kommer att gälla från 2018 till och med 2021. Syftet med upphandlingen har varit att sätta relevanta kriterier och tidsramar för att säkerställa att tillgång till ledarhundar svarar mot efterfrågan. Inom den nuvarande upphandlingen (2014-2017) kontrollerar myndigheten löpande att tilldelningen av hundar sker enligt avtalet. Under 2017 levererades 36 ledarhundar från de 3 upphandlade leverantörerna.

Service- och signalhundar (assistanshundar)

Under 2015 genomförde myndigheten en upphandling av en stödfunktion för brukare, beställare, finansiärer och utbildare av assistanshundar. Från och med den 1 januari 2016 är Svenska Brukshundsklubben den stödfunktionen. Stödfunktionen ska underlätta matchningen mellan brukare, finansiärer och utbildare samt ansvara för kvalitetssäkring, examination, lämplighetstest och uppföljning.

Under 2017 har myndigheten finansierat och följt upp denna stödfunktion. Myndighetens uppföljning från 2016 visade att det fanns ett stort behov av att informera berörda huvudmän om möjligheten att i ökad utsträckning tilldela en assistanshund. Det resulterade under 2017 i ett uppdrag från regeringen som MFD ska redovisa den 30 april 2018.

Myndigheten har genomfört ett informationsarbete riktat mot kommuner, landsting och allmänhet. På myndighetens webbplats finns information om assistanshundar tillsammans med tre intervjuer med olika assistanshunds-ekipage som har spridits i sociala medier. Föreningen Sveriges socialchefer har i sitt nyhetsbrev lagt ut en länk till webbsidan. MFD har också skrivit och granskat den information som finns på 1177.se. Både SVT nyheter och TV4 har gjort inslag om assistanshundar och intervjuat MFD om uppdraget. Även

Sveriges Radio och några lokala tidningar har uppmärksammat assistanshundar.

3.2.3 Kommunikation och spridning

Kommunikation är viktigt för att öka kännedomen om MFD:s arbete och om vad myndigheten kan erbjuda. MFD:s kommunikation bygger på den kunskap och de produkter som myndigheten har, och den är anpassad för respektive målgrupper. Kommunikationsprocesserna har integrerats i all produktion och verksamhet inom myndigheten. Den externa kommunikationen har fokuserat på ett antal prioriterade sakfrågor: levnadsvillkor för personer med funktionsnedsättning, välfärdsteknik, ökad kunskap om FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning, ökad kännedom om demenssjukdom, mäns våld mot kvinnor, och asyl och etablering för personer med funktionsnedsättning.

3.2.3.1 Extern kommunikation

Kommunikationsstrategiskt arbete

Myndigheten har under året gjort strategiska överväganden för såväl projekt och särskilda uppdrag som för löpande arbeten. Det handlar om att ta fram koncept, målgruppsanalys, kanalval och budskap. Dessa överväganden återspeglas i den övergripande kommunikationspolicyn som tagits fram och beslutats under året. Myndigheten har även tagit fram dokument som stöd för användningen av språket och bilder, en visuell manual, digitala stilmallar och för mediet arbetet på MFD.

MFD har också byggt vidare på den visuella identiteten som togs fram under föregående år. Även logotypen och flera informationsbärare är producerade i tillgängliga format.

Press och media

Under året har myndigheten bedrivit ett proaktivt mediet arbete och rekryterade en presskommunikatör för att bygga upp myndighetens medierelationer. Arbetet har gett ett gott gensvar och resultat. Ett 50-tal intervjuer med medarbetare från MFD har publicerats i webbmedier, tryckt press och etermedier. De frågor som rönt störst intresse från media har varit

välståndstjänster och demenssjukdomar kopplat till materialet ”Det ska vara lätt att handla”.

Myndigheten har även fått övergripande frågor från media om tillgänglighet och delaktighet, exempelvis när det gäller kulturskolan. MFD har under året skrivit en debattartikel tillsammans med Sveriges Kommuner och Landsting samt skickat ut ett 15-tal pressmeddelanden i samband med olika publiceringar. Särskilt rapporten ”Mäns våld mot kvinnor med funktionsnedsättning” fick stor spridning i media. Spridningen av pressmaterialet via sociala medier har också bidragit till ökad kunskap om MFD och myndighetens arbete. Under året har myndigheten upphandlat ett nytt system för mediebevakning. Detta ger en bra omvärldsbevakning och underlättar möjligheterna till planering och uppföljning av kommunikationsinsatserna samt ger ett bra underlag för ett proaktivt mediearbete.

Digitala kanaler

MFD har under 2017 fortsatt utveckla digitala kanaler som huvudkanal för att nå ut brett och målgruppsanpassat. Under sommaren lanserade myndigheten en ny webbplats för att bättre stödja förutsättningarna att kommunicera sin verksamhet. Webbplatsen ska väcka intresse och enkelt och lättillgängligt slussa målgrupperna vidare till den kunskap och det stöd de har behov av. Andra nyheter på webbplatsen är de digitala nyhetsbrev, generaldirektörens 19 blogginlägg under året och Twitter-, Instagram- och Facebookinlägg.

Myndigheten har fortsatt varit aktiv på Facebook, Twitter, LinkedIn och Instagram. Under året har det skett en ökning i aktivitet på främst Facebook där antalet följare under året ökade med över 50 procent, se tabell nedan.

Andra kanaler som Twitter och Instagram visar en uppåtgående trend när det gäller aktivitet och antal följare. Twitter har efter Facebook ökat mest.

En av myndighetens mest framgångsrika kampanjer är rekryteringen till webbpanelen Rivkraft. Under året har tre kampanjer nått ut via Facebook. Målet var att nå 5 000 deltagare till slutet av 2018. Redan efter kampanjen i oktober 2017 nådde myndigheten målet och panelen har nu drygt 5 500 deltagare.

De digitala kanalerna har blivit allt viktigare i myndighetens kommunikation. Detta ställer krav på samordning av nyhetsflöde och koordinering vad gäller tidpunkt och budskap. Kommunikationsavdelningen har därför startat en redaktionsgrupp som nyhetsvärderar och planerar för effektiv publicering av

nyheter i de olika kanalerna. Myndigheten har även tagit fram och implementerat en förvaltningsstruktur för de digitala kanalerna.

Tabell 5. Digitala kanaler

Prestation sociala medier och webb	2017	2016	2015	2014
Unika besök på mfd.se	118 841	125 128	83 480	48 356
Sidvisningar på mfd.se	661 648	667 717	551 395	352 250
Sessioner på mfd.se	198 835	203 143	139 812	82 243
Sidvisningar på mfd.se (GD-bloggen)*	6 088			
Gillare på Facebook	4821	3 130	1 848	1 231
Följare på Twitter	820	578	384	234
Följare på Instagram*	177			
Följare på LinkedIn*	186			

*Nya aktiviteter under 2017, inga jämförande siffror finns från föregående år.

Event och arrangemang

Myndigheten har två fasta och årligen återkommande arenor för att möta målgrupperna i prioriterade frågor. Syftet är att ha en nära dialog med målgrupperna om funktionshindersfrågor, utvecklingen i samhället och myndighetens roll att stödja arbetet mot de funktionshinderpolitiska målen.

Under året arrangerade myndigheten Delaktighetsdagen i Stockholm med drygt 200 deltagare från kommuner, myndigheter och funktionshindersrörelsen. Heldagskonferensen webbsändes och hade 315 visningar.

I Almedalen deltog myndigheten med fyra egna seminarier och 21 framträdanden i andras seminarier. I fokus stod mänskliga rättigheter, personer med demenssjukdom, personer med dövblindhet och barn och ungdomar med funktionsnedsättning. Utöver seminarier genomförde myndigheten också ett tiotal möten med organisationer och andra myndigheter om gemensamma frågor.

Förutom detta har MFD under året deltagit i en lång rad av arrangemang som andra har anordnat. Flertalet arrangemang var kopplade till MFD:s pågående uppdrag och projekt. Några exempel på större evenemang är MVTe-mässan, Barnrättsdagarna, Skolforum, MR-dagarna och ett antal regionala konferenser.

Redaktionellt arbete

MFD genomförde under 2017 ett utvecklingsarbete kring klarspråk i myndigheten. Samtliga medarbetare har fått utbildning i klarspråk. Myndigheten har också förstärkt arbetet med att ta fram alternativa format för publikationer. Samtliga medarbetare på kommunikationsavdelningen har genomfört en utbildning i att skapa tillgängliga dokument.

Myndighetens mest beställda trycksaker under året har dels varit en affisch om FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning som togs fram på 14 språk dels konventionen i fickformat och trycksaken När glömska är en sjukdom. De flesta trycksaker finns att ladda ner som tillgängliga pdf:er på MFD:s webbplats. Vissa trycksaker tar myndigheten fram i punktskrift och i Daisy-format vid efterfrågan.

3.2.3.2 Intern kommunikation

Internkommunikation

Internkommunikationen ska bidra till att medarbetare är välinformerade och känner sig engagerade och delaktiga i myndighetens arbete. Intranätet är huvudkanal för medarbetare att få information om verksamhet, styrning och ledning. Intranätet ger också möjlighet till kunskap- och erfarenhetsutbyte mellan medarbetarna. Under året har myndigheten strukturerat om och kompletterat med viktig information som underlättar det dagliga arbetet för alla medarbetare.

3.2.4 Prestationskostnader avseende verksamhetens resultat

Prestationskostnaderna i följande tabeller hör till resultatredovisningen avseende avsnitt 3.2.1.1 till 3.2.3.1 innan. För prestationer som är nya för året anges inga jämförelsesiffror.

3.2.1.1 Uppföljning av offentliga aktörers insatser

Tabell 6 Uppföljning av offentliga aktörers insatser

Prestationens kostnader	2017
Personalkostnader tkr	1 014
Övriga kostnader tkr	115
Overheadkostnader tkr	911
Totalt tkr	2 040

Ramanslag Uo 9 3:1.

3.2.1.2 Uppföljning av levnadsvillkor

Tabell 7 Uppföljning av levnadsvillkor

Prestationens kostnader	2017	2016	2015	2014
Personalkostnader tkr	2 155	778	281	106
Övriga kostnader tkr	938	975	734	662
Overheadkostnader tkr	1 936	633	281	128
Totalt tkr	5 029	2 386	1 296	896

Ramanslag Uo 9 3:1. Kostnadsökning beror på att jämförelsesiffrorna för perioden 2014-2016 avser endast Undersökningspanelen Rivkraft som 2017 ingår som del i prestationen Uppföljning av levnadsvillkor. I tabell 8 redovisas Rivkrafts kostnader av jämförelseskäl även separat.

Tabell 8 Rivkraft

Prestationens kostnader	2017	2016	2015	2014
Personalkostnader tkr	929	778	281	106
Övriga kostnader tkr	936	975	734	662
Overheadkostnader tkr	835	633	281	128
Totalt tkr	2 700	2 386	1 296	896

Ramanslag Uo 9 3:1. Avser Rivkrafts kostnader för 2014-2017.

3.2.2.1 Kunskapsutveckling som stöd

Tabell 9 Mäns våld mot kvinnor

Prestationens kostnader	2017
Personalkostnader tkr	742
Övriga kostnader tkr	170
Overheadkostnader tkr	666
Totalt tkr	1 578

Ramanslag Uo 9 3:1.

Tabell 10 Asyl-och etableringsprocessen

Prestationens kostnader	2017	2016
Personalkostnader tkr	311	551
Övriga kostnader tkr	0	46
Overheadkostnader tkr	280	448
Totalt tkr	591	1 045

Ramanslag Uo 9 3:1. Kostnadsminskningen mot föregående år beror på att den kunskapsöversikt som togs fram färdigställdes med mindre personella resurser än 2016. Översikten publicerades under maj måndag och de insatser som sedan genomfördes var av mer kommunikativ karaktär.

Tabell 11 Motverka diskriminering i arbetslivet

Prestationens kostnader	2017
Personalkostnader tkr	359
Övriga kostnader tkr	911
Overheadkostnader tkr	0
Totalt tkr	1 270

Bidrag från statliga myndigheter Ku2017/01799/DISK.

Tabell 12 Kommunikationssatsning om FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning

Prestationens kostnader	2017	2016	2015
Personalkostnader tkr	1 976	1 719	790
Övriga kostnader tkr	3 523*	2 377	243
Overheadkostnader tkr	0	140	102
Totalt tkr	5 499	4 236	1 135

Ramanslag Uo 9 4:2.

*Inklusive transfereringar på 1 250 tkr till BO och DO.

3.2.2.2 Kunskapsutveckling och stöd inom området tillgänglighet

Tabell 13 Kunskapsutveckling och stöd inom området tillgänglighet

Prestationens kostnader	2017
Personalkostnader tkr	784
Övriga kostnader tkr	154
Overheadkostnader tkr	704
Totalt tkr	1 642

Ramanslag Uo 9 3:1.

3.2.2.3 Innovation

Tabell 14 En digital plattform inom området kommunikation för döva och hörselskadade med flera

Prestationens kostnader	2017*	2016
Personalkostnader tkr	53	575
Övriga kostnader tkr	166	110
Overheadkostnader tkr	47	0
Totalt tkr	266	685

Ramanslag Uo 9 3:1. 2017.

*Kostnadsminskningen mot föregående år beror främst på minskade personalkostnader. Detta beror på att regeringsuppdraget från 2016 som avrapporterades i mars 2017 nu övergått till löpande förvaltning.

Ramanslag Uo 9 4:2. 2016.

3.2.2.4 Kunskapsutveckling och stöd inom området välfärdsteknologi

Tabell 15 Kunskapsutveckling och stöd inom området välfärdsteknologi

Prestationens kostnader	2017
Personalkostnader tkr	4 318
Övriga kostnader tkr	2 776
Overheadkostnader tkr	0
Totalt tkr	7 094

Ramanslag Uo 9 4:2 och Uo 9 4:5.

3.2.2.5 Rådet för styrning med kunskap

Tabell 16 Rådet för styrning med kunskap

Prestationens kostnader	2017	2016	2015
Personalkostnader tkr	193	130	63
Övriga kostnader tkr	2	0	0
Overheadkostnader tkr	173	106	0
Totalt tkr	368	236	63

Ramanslag Uo 9 3:1.

3.2.2.6 Forskning

Tabell 17 Forskning

Prestationens kostnader	2017
Personalkostnader tkr	218
Övriga kostnader tkr	70
Overheadkostnader tkr	195
Totalt tkr	483

Ramanslag Uo 9 3:1.

3.2.2.7 Standardisering

Tabell 18 Standardisering

Prestationens kostnader	2017	2016	2015
Personalkostnader tkr	849	925	1 164
Övriga kostnader tkr	399	494	464
Overheadkostnader tkr	763	752	1 165
Totalt tkr	2 011	2 171	2 793

Ramanslag Uo 9 3:1.

3.2.2.8 Upphandling av ledarhundar samt service- och signalhundar

Tabell 19 Ledarhundar

Prestationens kostnader	2017	2016
Personalkostnader tkr	84	303
Övriga kostnader tkr	5	80
Overheadkostnader tkr	75	247
Totalt tkr	164	630

Ramanslag Uo 9 3:1.

Kostnadsminskningen beror på att myndigheten under 2016 lade resurser på att upphandla ett ramavtal för ledarhundaravseende perioden 2018-2021. Under 2017 präglades arbetet mer av löpande förvaltning av sista året på det befintliga avtalet.

Tabell 20 Service- och signalhundar (assistanshundar)

Prestationens kostnader	2017**	2016**	2015*
Personalkostnader tkr	239	88	121
Övriga kostnader tkr	970***	1 000	1
Overheadkostnader tkr	214	72	121
Totalt tkr	1 423	1 160	243

* Upphandlingen av den stödfunktion som genomfördes 2015 finansierades med ramanslag Uo 9 3:1 (Förvaltningsanslag).

** Personal och OH-kostnader finansieras under 2017 och 2016 med ramanslag Uo 9 3:1 (Förvaltningsanslag).

***Avser 2017 finansiering av stödfunktion via transferering till Svenska Brukshundklubben på 1 000 tkr enligt avtal (Dnr 2015/0054) med ramanslag Uo 9 4:2 samt återbetalning avseende 2016 på ca 30 tkr.

3.2.3.1 Extern kommunikation

Tabell 21 Kommunikationsstrategiskt arbete

Prestationens kostnader	2017
Personalkostnader tkr	591
Övriga kostnader tkr	135
Overheadkostnader tkr	531
Totalt tkr	1 257

Ramanslag Uo 9 3:1.

Tabell 22 Press och media

Prestationens kostnader	2017	2016
Personalkostnader tkr	214	117
Övriga kostnader tkr	144	219
Overheadkostnader tkr	192	95
Totalt tkr	550	431

Ramanslag Uo 9 3:1.

Tabell 23 Digitala kanaler

Prestationens kostnader	2017	2016
Personalkostnader tkr	1 194	209
Övriga kostnader tkr	50	289
Overheadkostnader tkr	1 073	170
Totalt tkr	2 317	668

Ramanslag Uo 9 3:1. Kostnadsökning beror på att jämförelsesiffrorna från 2016 avser Webplats som 2017 ingår som en del i prestationen Digitala kanaler.

Tabell 24 Event och arrangemang

Prestationens kostnader	2017	2016	2015
Personalkostnader tkr	262	215	138
Övriga kostnader tkr	690	525	246
Overheadkostnader tkr	236	175	139
Totalt tkr	1 188	915	523

Ramanslag Uo 9 3:1. Kostnadsökning beror på att jämförelsesiffrorna för perioden 2016-2015 avser Resultatkonferens om utveckling av funktionshinderspolitiken som 2017 ingår som del i prestationen Event och arrangemang.

Tabell 25 Redaktionellt arbete

Prestationens kostnader	2017
Personalkostnader tkr	814
Övriga kostnader tkr	250
Overheadkostnader tkr	732
Totalt tkr	1 796

Ramanslag Uo 9 3:1.

3.2.3.2 Intern kommunikation

Tabell 26 Internkommunikation

Prestationens kostnader	2017
Personalkostnader tkr	799
Övriga kostnader tkr	39
Overheadkostnader tkr	718
Totalt tkr	1 556

Ramanslag Uo 9 3:1.

4. Personal och kompetens

Myndighetens förmåga att ta tillvara, bibehålla och utveckla medarbetarnas kunskap och kompetens spelar en avgörande roll i arbetet som sektorsövergripande kunskapsmyndighet. Den är också viktig för möjligheten att ha bredd och djup i den kunskap som myndigheten samlar in, utvecklar och sprider inom funktionshindersområdet. Myndigheten ska vara en organisation som präglas av öppenhet, professionalitet och trivsel.

Vid utgången av året, per den 31 december 2017, hade myndigheten 63 anställda, 40 kvinnor och 23 män. Medelåldern var 48 år. Av de anställda var 55 tillsvidareanställda⁴ och resterande 8 anställda för tidsbegränsad period. Vid utgången av året var 8 medarbetare tjänstlediga och ytterligare en medarbetare var utlånad till Regeringskansliet.

Tabell 27 Personalens könsfördelning

Personal	2017	2016
Andel män, procent	37	39
Andel kvinnor, procent	63	61

4.1 Kompetensförsörjning

Under 2017 rekryterade MFD 15 medarbetare, varav 9 tillsvidareanställda och 6 anställda för tidsbegränsad period. Under året avslutade 13 medarbetare sina anställningar, varav 7 var tillsvidareanställda.

Bedömningen är att myndigheten har kunnat rekrytera den kompetens som behövs för verksamhetens behov och att det finns ett stort intresse för framförallt utredartjänsterna. I några fall har varit svårare att rekrytera efterfrågad kompetens på grund av rekryteringsläget på arbetsmarknaden.

⁴ I statistiken för tillsvidareanställda ingår personer med provanställning.

4.1.1 Urval av rekryteringshändelser under året

I januari 2017 utnämnde regeringen Malin Ekman Aldén till generaldirektör för myndigheten, efter att ha varit tillförordnad generaldirektör sedan april 2016. Två avdelningschefer lämnade under året sina uppdrag och ersattes av två nya chefer. Då utvecklings- och kvalitetsarbete fortsätter att prägla myndighetens verksamhet har det inrättats en tjänst som utvecklingsstrateg, placerad i generaldirektörens stab. Myndigheten har också nyinrättat en tjänst som gd-assistent till generaldirektörens stab. Inom ramen för regeringsuppdraget moderna beredskapsjobb har myndigheten inrättat en ny tjänst som assistent inom kontors- och konferensservice. Myndigheten inledde rekryteringsprocessen för denna tjänst i december 2017.

4.1.2 Strategisk och långsiktig kompetensförsörjning

Att arbeta med den strategiska kompetensförsörjningen är en fortsatt prioriterad och viktig fråga för myndigheten. Under året har myndigheten identifierat vilka kärnkompetenser som myndigheten har behov av. Myndigheten har påbörjat en kompetensinventering och kompetensanalys för att identifiera styrkor, svagheter och utvecklingsbehov i verksamheten. Arbetet ska resultera i en handlingsplan för att tillgodose kompetensutvecklingsbehoven och för att säkra den strategiska och långsiktiga kompetensförsörjningen. Myndigheten ska också ta fram en modell för årlig uppföljning av verksamhetens kompetensbehov, ett arbete som kommer att fortsätta under 2018.

4.1.3 Kompetensutvecklingsinsatser

Kompetensutveckling och kunskapsinhämtning i myndigheten måste vara verksamhetsstyrd. Myndigheten genomför fortlöpande kompetensinsatser i form av interna utbildningssatsningar, seminarier och workshoppar i aktuella ämnen. Medarbetare deltar också i olika nätverk och på externa kurser och konferenser i ämnen där de behöver kompetensutveckling.

Eftersom MFD är en kunskapsmyndighet är det viktigt att alla medarbetare, oavsett avdelningstillhörighet, får en gemensam kunskapsbas för att bidra till att utveckla myndighetens roll. Den myndighetsgemensamma kompetensutvecklingen är därför ett fortsatt prioriterat område. Myndigheten har arrangerat kunskapsföreläsningar inom funktionshindersområdet med både

externa och interna föreläsare. Det har också varit obligatoriskt för alla medarbetare att genomföra en webbutbildning i mänskliga rättigheter. Myndigheten har också infört regelbundna frukostmöten för alla medarbetare, så kallade ”lärande frukostar”, där medarbetare informerar varandra om pågående arbeten. Detta bidrar till kunskapsspridning mellan avdelningarna och ökad delaktighet i myndighetens verksamhetsfrågor. Vidare har myndigheten under året fokuserat på klarspråk. Alla medarbetare fick ett erbjudande om att delta vid ett seminarium i klarspråk och ett flertal medarbetare deltog även på en kurs i rapportskrivning. Ett urval av medarbetare blev dessutom erbjudna utbildning i utredningsmetodik.

En förutsättning för att kunna arbeta systematiskt med jämställdhetsintegrering är att det finns kunskaper om jämställdhetsperspektivet hos alla chefer och medarbetare. Därför ordnade myndigheten under året gemensamma utbildningsinsatser med föreläsningar av externa experter i ämnet. En annan kompetensutvecklingsinsats för hela myndigheten var att ordna en föreläsning av Barnombudsmannen inom ramen för regeringsuppdraget Barnrätt i praktiken.

4.2 Organisationsförändring

Under 2017 genomförde MFD en organisationsförändring. Myndigheten tog beslut om en reviderad arbetsordning med en etablerad stabsfunktion och två nyinrättade avdelningar, avdelningen för implementeringsstöd och avdelningen för uppföljning och kunskap. Organisationsförändringen har inte medfört några personalnedskärningar. Syftet med den genomförda organisationsförändringen är att skapa tydlighet kring ansvarsfördelning och organisation och att bättre integrera myndighetens arbete med uppföljning, kunskapsutveckling och stöd samt få till stånd en mer sammanhållen kunskapsstyrning inom myndigheten.

4.3 Fysisk och social arbetsmiljö

Under 2017 har myndighetens kontorslokaler renoverats och byggts om för att lokalen ska bli mer ändamålsenlig och mer tillgänglig. Förutom att lokalen ska vara en bra och stimulerande fysisk arbetsmiljö är målet även att den ska inspirera andra aktörer att skapa en tillgänglig arbetsplats.

Myndigheten genomförde under hösten en medarbetarundersökning. Resultatet visar på en tydlig och positiv utveckling inom de flesta frågeområden jämfört

med medarbetarundersökningen 2015. Medarbetarindex⁵ har ökat från 34 till 57. Förståelsen för myndighetens uppdrag har ökat liksom att det finns tydliga övergripande mål för verksamheten. Förtroendet för ledningsgruppen och generaldirektören har också ökat. De förbättrings- och utvecklingsområden som medarbetarundersökningen visar på kommer myndigheten att ta hand om i sitt utvecklingsarbete och i det systematiska arbetsmiljöarbetet under 2018.

I början av 2017 tog myndigheten beslut om gemensamma spelregler för alla medarbetare. Syftet med spelreglerna är att främja samarbete, dialog, ansvarstagande och en god arbetsmiljö.

4.4 Lönerrevision och lönekartläggning

För en väl fungerande och effektiv lönebildning behöver myndigheten ha en återkommande dialog om resultat, mål, prestation och lön. Under november 2017 genomförde myndigheten en lönerrevision. Den föregicks av en parts-gemensam planering och lönekartläggning. Kartläggningen visar inte på några osakliga löneskillnader som beror på kön. Slutsatsen är att de löneskillnader som förekommer kan förklaras av historiska löner, prestation, marknaden och erfarenhet.

⁵ Medarbetarindex är ett sammanfattande mått, andel positiva svar alla frågor (0-100). Om alla deltagare svarat positivt (4 eller 5) på samtliga frågor blir MI = 100. Om ingen deltagare svarat positivt på någon fråga blir MI = 0. Medarbetarindex är baserat på gemensamma frågor 2017 och 2015.

5. Finansiell redovisning

5.1 Resultaträkning

Verksamhetens intäkter (tkr)	Not	2017	2016
Intäkter av anslag	1	68 939	72 151
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2	1 006	505
Intäkter av bidrag	3	1 290	108
Finansiella intäkter	4	7	10
Summa		71 243	72 774

Verksamhetens kostnader (tkr)	Not	2017	2016
Kostnader för personal	5	-48 192	-46 471
Kostnader för lokaler		-6 335	-5 659
Övriga driftkostnader	6	-16 005	-20 012
Finansiella kostnader	7	-52	-55
Avskrivningar och nedskrivningar		-658	-578
Summa		-71 243	-72 774

Verksamhetsutfall (tkr)	Not	2017	2016
Verksamhetens intäkter		71 243	72 774
Verksamhetens kostnader		-71 243	-72 774
Saldo		0	0

Transfereringar (tkr)	Not	2017	2016
Medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag		2 216	2 170
Lämnade bidrag	8	-2 216	-2 170
Saldo		0	0

Årets kapitalförändring (tkr)	Not	2017	2016
Saldo		0	0

5.2 Balansräkning

5.2.1 Tillgångar

Immateriella anläggningstillgångar (tkr)	Not	2017-12-31	2016-12-31
Balanserade utgifter för utveckling	9	802	91
Summa		802	91

Materiella anläggningstillgångar (tkr)	Not	2017-12-31	2016-12-31
Maskiner, inventarier, installationer m.m.	10	1 108	1 591
Summa		1 108	1 591

Kortfristiga fordringar (tkr)	Not	2017-12-31	2016-12-31
Kundfordringar		62	0
Fordringar hos andra myndigheter	11	1 750	1 933
Övriga kortfristiga fordringar	12	117	54
Summa		1 929	1 988

Periodavgränsningsposter (tkr)	Not	2017-12-31	2016-12-31
Förutbetalda kostnader	13	1 542	1 475
Summa		1 542	1 475

Avräkning med statsverket (tkr)	Not	2017-12-31	2016-12-31
Avräkning med statsverket	14	1 903	-4 035
Summa		1 903	-4 035

Kassa och bank (tkr)	Not	2017-12-31	2016-12-31
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret		9 045	12 912
Summa		9 045	12 912

Summa tillgångar (tkr)	Not	2017-12-31	2016-12-31
Summa		16 329	14 021

5.2.2 Kapital och skulder

Myndighetskapital (tkr)	15	2017-12-31	2016-12-31
Statskapital	16	173	173
Summa		173	173

Avsättningar (tkr)	Not	2017-12-31	2016-12-31
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	17	286	489
Övriga avsättningar	18	307	216
Summa		594	705

Skulder med mera (tkr)	Not	2017-12-31	2016-12-31
Lån i Riksgäldskontoret	19	1 584	1 504
Kortfristiga skulder till andra myndigheter		2 614	2 093
Leverantörsskulder		6 128	4 220
Övriga kortfristiga skulder	20	870	850
Summa		11 196	8 667

Periodavgränsningsposter (tkr)	Not	2017-12-31	2016-12-31
Upplupna kostnader	21	4 337	3 873
Oförbrukade bidrag	22	30	604
Summa		4 367	4 477

Summa kapital och skulder (tkr)	Not	2017-12-31	2016-12-31
Summa		16 329	14 021

5.3 Anslagsredovisning

5.3.1 Redovisning mot anslag

Anslag (tkr) Utgiftsområde 9 Hälsovård, sjukvård och social omsorg	Not	Ingående över- föringsbelopp	Årets tilldelning enligt regleringsbrev	Omdisponerade anslagsbelopp	Indragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående över- föringsbelopp
Uo 9 3:1 Ramanslag ap.1 Myndigheten för delaktighet	23	1 883	57 883	0	-168	59 598	-57 587	2 011
Uo 9 4:2 Ramanslag Vissa statsbidrag inom funktions- hinderområde	24							
ap.5 Avveckling av verksamhet vid Hjälpmedels- institutet				200		200		200
ap.9 del till MFD		1 589	10 000	0	-1 589	10 000	-9 975	25
Uo 9 4:5 Ramanslag Stimulansbidrag och åtgärder inom äldrepolitiken ap.2 del till MFD	25	980	4 000	0	-980	4 000	-3 594	406
Summa		4 452	71 883	200	-2 736	73 798	-71 156	2 643

5.4 Tilläggsupplysningar

Alla belopp redovisas i tusentals kronor (tkr) om inget annat anges. Till följd av detta kan summeringsdifferenser förekomma.

5.4.1 Redovisningsprinciper

Tillämpade redovisningsprinciper

Myndighetens bokföring följer god redovisningssed och förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring (FBF) samt Ekonomistyrningsverket (ESV):s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning. Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag samt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till denna förordning.

I enlighet med ESV:s föreskrifter till 10 § FBF tillämpar myndigheten brytdagen den 5 januari. Efter brytdagen har fakturor överstigande 20 tkr bokförts som periodavgränsningsposter.

Kostnadsmässig anslagsavräkning

Semesterdagar som intjänats före år 2009 avräknas fr.o.m. år 2009 anslaget först vid uttaget enligt undantagsbestämmelsen. Utgående balans år 2017, 52 tkr, har år 2017 ingen förändring skett.

5.4.2 Värderingsprinciper

Anläggningstillgångar

Som anläggningstillgångar redovisas maskiner och inventarier m.m. som har en beräknad ekonomisk livslängd som uppgår till lägst tre år och ett anskaffningsvärde överstigande mindre värde.

Gränsen för mindre värde är i enlighet med ESV:s allmänna råd till 5 kap 1 § förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag. Gränsen för mindre värde sätts med utgångspunkt i anskaffningsvärde exklusive mervärdeskatt som understiger ett halvt prisbasbelopp enligt socialförsäkringsbalken (2010:110).

Myndigheten beslutar att större anskaffningar av likartade anläggningar som uppgår till minst 75 000 kr ska redovisas som anläggningstillgångar även om respektive tillgång är av mindre värde.

Tillgångar som består av flera separata enheter med ett naturligt samband anses vara av mindre värde bara om det sammanlagda värdet understiger gränsen för mindre värde. För att man ska bedöma tillgången som en helhet krävs att avskrivningstiderna är desamma och att anskaffningen sker vid samma tidpunkt samt faktureras ungefär samtidigt.

Myndigheten för delaktighet tillämpar linjär avskrivningsmetod. Avskrivning under anskaffningsåret sker från den månad tillgången tas i bruk.

Tillgångarna med kortare livslängd (mindre än tre år) och av mindre värde kostnadsförs.

Tillämpade avskrivningstider

3 år	Datorer (även bärbara datorer) och kringutrustning
4 år	Maskiner och tekniska anläggningar Övriga kontorsmaskiner
5 år	Immateriella anläggningstillgångar Förbättringsutgifter på annans fastighet
10 år	Inredningsinventarier

Omsättningstillgångar

Fordringar har tagits upp till det belopp varmed de beräknas inflyta.
Fordringar i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

Skulder

Skulderna har tagits upp till nominellt belopp. Skulder i utländsk valuta har värderats till balansdagens kurs.

5.4.3 Ersättningar och andra förmåner

Rådsledamöter i insynsrådet / andra styrelseuppdrag

Namn	Andra styrelseuppdrag	Ersättning (tkr)
Mikael Dahlkvist	Styrelseordförande i Värmlandstrafik AB Suppleant i patientskadenämnd	2
Bengt Eliasson	Ledamot i Presstödsnämnden Ersättare i Gentekniknämnden	2
Karin Flyckt	Inga uppdrag	2
Håkan Thomsson	Ledamot i Styrelsen för Kunskapsbyrån G & H AB Ersättare i Styrelsen för Tierpsbygden AB Ersättare i Styrelsen för Tierps Kommunalfastigheter AB Ledamot i regeringens funktionshindersdelegation Ledamot i Konsumentverkets funktionshindersråd Ledamot i Myndigheten för tillgängliga mediers brukarråd Expert i utredning Översyn av insatser enligt LSS och assistansersättningen	3
Azita Shariati	Styrelseledamot i Kollektor AB Styrelsemedlem i Visita Styrelsemedlem i Almega	2

Ledande befattningshavare / styrelseuppdrag

Generaldirektör Malin Ekman Aldén lön 1 086 tkr. Inga uppdrag, förmån 2 tkr.

5.4.4 Anställdas sjukfrånvaro

I tabellen redovisas anställdas totala sjukfrånvaro i förhållande till den sammanlagda ordinarie arbetstiden. Vidare redovisas andel av totala sjukfrånvaron under en sammanhängande tid av 60 dagar eller mer.

I tabellen redovisas också sjukfrånvaro fördelat på kön och ålder i förhållande till respektive grupps sammanlagda ordinarie arbetstid. Sjukfrånvaron redovisas i procent.

Sjukfrånvaro	2017	2016
Totalt	2,9	2,6
Andel 60 dagar eller mer, i förhållande till total sjukfrånvaro	31,2	47,0
Kvinnor	3,3	3,8
Män	2,4	0,8
Anställda – 29 år	-	-
Anställda 30 år – 49 år	1,8	2,6
Anställda 50 år –	4,7	2,8

Sjukfrånvaro för anställda - 29 år lämnas inte då antalet anställda i gruppen är högst 10.

5.5 Noter

5.5.1 Resultaträkning

Not 1

Intäkter av anslag (tkr)	2017	2016
Intäkter av anslag	68 939	72 151
Summa	68 939	72 151

Av årets utgifter mot anslag (71 156 tkr), redovisas 68 939 tkr mot intäkter av anslag samt 2 216 tkr i transfereringsavsnittet.

Not 2

Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2017	2016
Intäkter enligt 4 § avgiftsförordningen	827	318
Övriga intäkter av avgifter och andra ersättningar utomstatliga	179	187
Summa	1 006	505

Posten Intäkter enligt 4 § avgiftsförordningen är hänförlig till Regeringskansliet och avser fakturerade kostnader för utlånad personal.

Not 3

Intäkter av bidrag (tkr)	2017	2016
Bidrag från statliga myndigheter	1 290	108
Summa	1 290	108

Posten avser medel för regeringsuppdrag från Kammarkollegiet. Särskilda insatser för att motverka diskriminering av personer med funktionsnedsättning på arbetsmarknaden.

Not 4

Finansiella intäkter	2017	2016
Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	0	3
Ränta på lån i Riksgäldskontoret	7	7
Summa	7	10

Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgälden har sedan 2015-02-18 varit negativ.

Not 5

Kostnader för personal	2017	2016
Lönekostnader (exkl arbetsgivaravgifter, pensionspremier och andra avgifter enligt lag och avtal)	30 896	29 458
<i>Varav lönekostnader ej anställd personal</i>	<i>12</i>	<i>6</i>
Sociala avgifter	15 156	15 268
Övriga kostnader för personal	2 140	1 745
Summa	48 192	46 471

Not 6

Övriga driftkostnader	2017	2016
Köp av tjänster	12 779	16 694
Övrigt	3 206	3 318
Summa	16 005	20 012

Korrigerat 50 mellan köp av tjänster och övrigt 2016.

Minskningen av köpta tjänster med 3 915 tkr jämfört med föregående år beror bl. a på minskade inköp kopplat till regeringsuppdragen samt minskade kostnader för interimspersonal inom HR och ekonomi.

Not 7

Finansiella kostnader	2017	2016
Ränta på räntekonto i Riksgäldskontoret	40	40
Övriga finansiella kostnader	13	15
Summa	52	55

Räntesatsen för ränte- och avistakonton hos Riksgälden har sedan 2015-02-18 varit negativ.

Not 8

Lämnade bidrag	2017	2016
Lämnade bidrag till statliga myndigheter	1 250	1 170
Lämnade bidrag till övriga organisationer och ideella föreningar	966	1 000
Summa	2 216	2 170

5.5.2 Balansräkning

Not 9

Balanserade utgifter för utveckling	2017-12-31	2016-12-31
Ingående anskaffningsvärde	227	227
Årets anskaffningar	802	0
Summa anskaffningsvärde	1 029	227

Balanserade utgifter för utveckling	2017-12-31	2016-12-31
Ingående ackumulerade avskrivningar	-136	-91
Årets avskrivningar	-91	-45
Summa ackumulerade avskrivningar	-227	-136

Balanserade utgifter för utveckling	2017-12-31	2016-12-31
Summa anskaffningsvärde	1 029	227
Summa ackumulerade avskrivningar	-227	-136
Utgående bokfört värde	802	91

Rättigheter och andra immateriella anläggningkostnader	2017-12-31	2016-12-31
Ingående anskaffningsvärde	23	23
Ingående ackumulerade avskrivningar	-23	-23
Utgående bokfört värde	0	0

Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar ingick föregående år i balanserade utgifter för utveckling.

Not 10

Maskiner, inventarier, installationer med mera	2017-12-31	2016-12-31
Ingående anskaffningsvärde	3 958	3 551
Årets anskaffningar	85	423
Årets försäljningar/utrangeringar, anskaffningsvärde	0	-12
Summa anskaffningsvärde	4 042	3 962

Maskiner, inventarier, installationer med mera	2017-12-31	2016-12-31
Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 367	-1 843
Årets avskrivningar	-567	-532
Årets försäljningar/utrangeringar, avskrivningar	0	4
Summa ackumulerade avskrivningar	-2 935	-2 371

Maskiner, inventarier, installationer med mera	2017-12-31	2016-12-31
Summa anskaffningsvärde	4 042	3 962
Summa ackumulerade avskrivningar	-2 935	-2 371
Utgående bokfört värde	1 108	1 591

Korrigerig har gjorts av ingående anskaffningsvärde och ackumulerade avskrivningar 2017 avseende 2015. Därav differens mellan UB 2016 och IB 2017.

Not 11

Fordringar hos andra myndigheter	2017-12-31	2016-12-31
Fordran ingående mervärdesskatt	1 691	1 871
Kundfordringar hos andra myndigheter	59	0
Övriga fordringar hos andra myndigheter	0	62
Summa	1 750	1 933

Not 12

Övriga kortfristiga fordringar	2017-12-31	2016-12-31
Fordringar hos anställda	117	43
Övrigt	0	11
Summa	117	54

Not 13

Förutbetalda kostnader	2017-12-31	2016-12-31
Förutbetalda hyreskostnader	1 455	1 420
Övriga förutbetalda kostnader	88	55
Summa	1 542	1 475

Not 14

Avräkning med statsverket Anslag i icke räntebärande flöde	2017-12-31	2016-12-31
Ingående balans	-2 204	0
Redovisat mot anslag	13 569	17 432
Medel hänförliga till transfereringar m.m. som betalats till icke räntebärande flöde	-6 970	-19 635
Fordringar avseende anslag i icke räntebärande flöde	4 395	-2 204

Anslag i räntebärande flöde	2017-12-31	2016-12-31
Ingående balans	-1 883	-4 322
Redovisat mot anslag	57 587	56 890
Anslagsmedel som tillförts räntekonto	-57 883	-57 178
Återbetalning av anslagsmedel	168	2 726
Skulder avseende anslag i räntebärande flöde	-2 011	-1 883

Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag	2017-12-31	2016-12-31
Ingående balans	52	52
Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag	52	52

Not 14, fortsättning

Övriga fordringar/skulder på statens centralkonto	2017-12-31	2016-12-31
Inbetalningar i icke räntebärande flöde	4 139	0
Utbetalningar i icke räntebärande flöde	-11 640	-19 635
Betalningar hänförliga till anslag och inkomstitlar	6 970	19 635
Övriga skulder på statens centralkonto	-532	0

Summa Avräkning med statsverket	2017-12-31	2017-12-31
Skulder avseende anslag i icke räntebärande flöde	4 395	-2 204
Skulder avseende anslag i räntebärande flöde	-2 011	-1 883
Fordran avseende semesterlöneskuld som inte har redovisats mot anslag	52	52
Övriga skulder på statens centralkonto	-532	0
Summa Avräkning med statsverket	1 903	-4 035

Övriga skulder på statens centralkonto avser fordran på ingående mervärdesskatt i SCR-flöde.

Not 15

Myndighetskapital

Myndighetskapitalet består enbart av statskapital vars värde är oförändrat mellan åren och därför redovisas inte någon specifikationstabell. Se not 16.

Not 16

Statskapital utan avkastningskrav avseende konst från statens konstråd	2017-12-31	2016-12-31
Ingående balans	173	173
Utgående balans	173	173

Not 17

Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	2017-12-31	2016-12-31
Ingående avsättning	489	361
Årets pensionskostnad	-12	395
Årets pensionsutbetalningar	-191	-267
Utgående avsättning	286	489

Not 18

Övriga avsättningar Avsättning för lokalt omställningsarbete	2017-12-31	2016-12-31
Ingående balans	216	129
Årets förändring	92	87
Utgående balans	307	216

Not 19

Lån i Riksgäldskontoret Avser lån för investeringar i anläggningstillgångar	2017-12-31	2016-12-31
Ingående balans	1 504	776
Under året nyupptagna lån	739	1 330
Årets amorteringar	-658	-602
Utgående balans	1 584	1 504

Lån i Riksgäldskontoret Låneram	2017-12-31	2016-12-31
Beviljad låneram enligt regleringsbrev	3 000	3 000

Not 20

Övriga kortfristiga skulder	2017-12-31	2016-12-31
Personalens källskatt	837	805
Personalens pensionsavgifter	0	27
Övriga kortfristiga skulder till personalen	2	0
Övrigt	30	18
Summa	870	850

Not 21

Upplupna kostnader	2017-12-31	2016-12-31
Upplupna semesterlöner inklusive sociala avgifter	3 143	3 209
Övriga upplupna löner inklusive sociala avgifter	540	195
Övriga upplupna kostnader	654	469
Summa	4 337	3 873

Not 22

Oförbrukade bidrag	2017-12-31	2016-12-31
Bidrag som erhållits från annan statlig myndighet	30	604
Summa	30	604

Not 22, fortsättning

Oförbrukade bidrag, varav bidrag från statlig myndighet som förväntas tas i anspråk:	2017-12-31	2016-12-31
inom tre månader	30	604
mer än tre månader till ett år	0	0
mer än ett år till tre år	0	0
mer än tre år	0	0
Summa	30	604

Inom tre månader återbetalas 30 tkr.

5.5.3 Anslagsredovisning

Not 23

Uo 9 3:1 ap.1 Ramanslag Myndigheten för delaktighet

Enligt regleringsbrevet disponerar Myndigheten för delaktighet en anslagskredit på 1 736 tkr. Under 2017 har Myndigheten för delaktighet inte utnyttjat krediten.

Myndigheten för delaktighet får disponera 1 715 tkr av det ingående överföringsbeloppet, d.v.s. 3% av föregående års tilldelning 57 178 tkr enligt regleringsbrevet.

Anslaget är räntebärande.

Not 24

Uo 9 4:2 Vissa stadsbidrag inom funktionshindersområdet (Ramanslag).

Disponeras av Myndigheten för delaktighet

ap.5 Avveckling av verksamhet vid Hjälpmedelsinstitutet

Regeringsbeslut II:6, 2017-06-29, S2017/03851/FST. Myndigheten för delaktighet får disponera 200 tkr enligt nedanstående regeringsbeslut.

Anslagsposten får användas till att betala upplupna kostnaderna avseende statliga tjänstepensioner m.m. vid Hjälpmedelsinstitutet.

ap.9 del till MFD

Myndigheten för delaktighet får disponera 10 000 tkr enligt nedanstående regeringsbeslut.

Regeringsbeslut II:6, 2016-12-20, S2016/07779/RS

Anslaget är icke räntebärande.

1. 5 500 tkr får användas av Myndigheten för delaktighet, Diskrimineringsombudsmannen och Barnombudsmannen i enlighet med regeringsbeslut 11:6 från den 1 april 2015 (dnr S2015/2415/FST) i uppdrag om en kommunikationssatsning om rättigheter för personer med funktionsnedsättning.
2. 1 000 tkr har tilldelats Myndigheten för delaktighet i enlighet med uppdrag om stödfunktion om assistanshundar i Myndighetens för delaktighets regleringsbrev för år 2017.
3. 3 500 tkr har tilldelats Myndigheten för delaktighet i enlighet med uppdrag i Myndighetens för delaktighets regleringsbrev för 2017 om information till kommunerna om användning om och implementering av digital teknik m.m.

Not 25

Uo 9 4:5 Stimulansbidrag och åtgärder inom äldreården (Ramanslag).

Disponeras av Myndigheten för delaktighet

ap.2 del till MFD

Myndigheten för delaktighet får disponera 4 000 tkr enligt nedanstående regeringsbeslut.

Regeringsbeslut 11:8, 2016-12-20, S2016/07779/RS

Anslaget är icke räntebärande.

Medlen får användas av Myndigheten för delaktighet i enlighet med ett uppdrag i Myndigheten för delaktighets regleringsbrev för 2017 om information till kommunerna om användning om och implementering av digital teknik m.m.

5.6 Sammanställning över väsentliga uppgifter

Låneram Riksgäldskontoret (tkr)	2017	2016	2015	2014	2013
Beviljad	3 000	3 000	2 500	3 500	3 500
Utnyttjad	1 584	1 504	776	1 431	1 862

Kontokrediter Riksgäldskontoret (tkr)	2017	2016	2015	2014	2013
Beviljad	3 000	3 000	3 000	3 100	3 100
Maximalt utnyttjad	0	596	0	0	1 692

Räntekonto Riksgäldskontoret (tkr)	2017	2016	2015	2014	2013
Ränteintäkter	0	3	0	104	124
Räntekostnader	40	40	60	8	0

Avgiftsintäkter som disponeras (tkr)	2017	2016	2015	2014	2013
Beräknat belopp enligt regleringsbrev	0	0	0	0	0
Avgiftsintäkter 4§	827	318	3	289	202
Övriga avgiftsintäkter	179	187**	0	0	0

** Tillagda siffror 2016 avseende övriga avgiftsintäkter samt anslagsparande.

Anslagskredit (tkr)	2017	2016	2015	2014	2013
Beviljad	1 736	1 715	1 595	1 176	621
Utnyttjad	0	0	0	0	0

Anslag (Anslagssparande) (tkr)	2017	2016	2015	2014	2013
Ramanslag Uo 9 3:1 ap. 1	2 011	1 883	4 322	1 693	642
Ramanslag Uo 9 4:2 ap. 5	200				
Ramanslag Uo 9 4:2 ap. 9	25	1 589**			
Ramanslag Uo 9 4:5 ap. 2	406	980**			

Bemyndigande (tkr)

Ej tillämpligt

Personal (st)	2017	2016	2015	2014	2013
Antalet årsarbetskrafter (st)	52	52	45	33	24
Medelantalet anställda (st)*	63	62	54	38	25

Personal (tkr)	2017	2016	2015	2014	2013
Driftkostnad per årsarbetskraft	1 356	1 387	1 309	1 698	1 961

Kapitalförändring (tkr)	2017	2016	2015	2014	2013
Årets	0	0	0	0	0
Balanserad	0	0	0	0	0

* I beräkningen av medelantalet anställda 2014 - 2017 är inte eventuellt tjänstledig personal frånräknad.

** Tillagda siffror 2016 avseende övriga avgiftsintäkter samt anslagsparande.

6. Intyg och underskrift

Jag intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.

Sundbyberg 2018-02-22



Malin Ekman Aldén
Generaldirektör

6.1 Kopior till:

Ekonomistyrningsverket

Finansdepartementet

Riksdagens utredningstjänst

Riksrevisionen

Statskontoret

Socialdepartementet

Årsredovisning 2017

Myndigheten för delaktighet

Myndigheten för delaktighet (MFD) har till uppgift att främja respekten för och medvetenheten om rättigheter för personer med funktionsnedsättning. Ur ett rättighets-, mångfalds-, jämställdhets- och medborgarperspektiv ska MFD verka för full delaktighet i samhällslivet för personer med funktionsnedsättning i alla åldrar och för jämlikhet i levnadsvillkor. Myndighetens uppdrag är brett och spänner över samtliga samhällsområden som rör personer med funktionsnedsättning.

Till uppgifterna hör att arbeta tvärsektoriellt och att bland annat sprida kunskap, följa och initiera forskning, främja innovationer samt erbjuda kunskapsstöd i frågor som rör delaktighet, tillgänglighet, universell utformning, välfärdsteknologi, miljö, levnadsvillkor och rättigheter för personer med funktionsnedsättning.

Med utgångspunkt i FN:s konvention om rättigheter för personer med funktionsnedsättning och målen för funktionshinderspolitiken arbetar MFD med att följa utvecklingen av levnadsvillkor för personer med funktionsnedsättning samt med att stödja olika samhällsaktörer i ett effektivt genomförande av funktionshinderspolitiken.

Myndigheten för delaktighet
Box 1210, 172 24 Sundbyberg
08-600 84 00
info@mfd.se
www.mfd.se
Nummer: 2018:1